



جامعة غرداية

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم العلوم السياسية

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي في العلوم السياسية

تخصص: تنظيم سياسي وإداري

إشراف الأستاذ:

د/ جيدور حاج بشير

إعداد الطالب:

شعبة أحمد

لجنة المناقشة:

رئيسا	جامعة غرداية	صوالحي ليلي
مشرفا ومقررا	جامعة غرداية	جيدور حاج بشير
مناقشا	جامعة غرداية	بن عطاء الله العلمي

السنة الجامعية: 2024/2023

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة غرداية UN.47.01



كلية الحقوق والعلوم السياسية  
قسم العلوم السياسية

## شهادة تصحيح المذكرة

يشهد الأستاذ صوارحي ليلي بصفته (رئيسا أو مكافئا) في لجنة المناقشة  
لمذكرة الماستر للطالب(ة) : نشجة أحمد رقم التسجيل : 22059075646  
ميدان الحقوق والعلوم السياسية شعبة العلوم السياسية التخصص : تنظيم سياسي وإداري  
الموسم الجامعي 2023/2024

أن المذكرة المعنونة بـ  
واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره  
في علاقة الإدارة بالأولياء  
تم تصحيحها من طرف الطالب وهي صالحة للإيداع.

إمضاء الاستاذ المكلف بمتابعة التصحيح (رئيس اللجنة أو المصحح)

صوارحي ليلي

غرداية في . . . . . 2024. 10.7 / 01

رئيس القسم

ملاحظة : تودع هذه الوثيقة على مستوى القسم



جامعة غرداية

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم العلوم السياسية



## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي في العلوم السياسية

تخصص: تنظيم سياسي وإداري

إشراف الأستاذ :

د/ جيدور حاج بشير

إعداد الطالب :

شعبة أحمد

لجنة المناقشة:

رئيسا	جامعة غرداية	صوالحي ليلي
مشرفا ومقررا	جامعة غرداية	جيدور حاج بشير
مناقشا	جامعة غرداية	بن عطاء الله العلمي

السنة الجامعية: 2024/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

١٤٣٨

# شكر وتقدير

مصداقا لقوله تعالى: " لئن شكرتم لأزيدنكم "

أحمد الله تعالى وأشكره على نعمة العلم وعلى التوفيق لإنجاز هذا العمل. وإيماناً بمبدأ أنه لا يشكر الله من لا يشكر الناس، فإنني أتوجه بالشكر الجزيل للأستاذ الدكتور **جيدور حاج بشير** على تكريمه بالإشراف على هذا العمل والذي ساعدني كثيراً في مسيرتي لإنجاز وكتابة هذا البحث وكان له دوراً عظيماً من خلال تعليماته ونقده البناء ودعمه الأكاديمي.

كما أشكر جميع موظفي قسم العلوم السياسية بجامعة غرداية أساتذة وإدارة وعمالا على كل التعاون الذي وجدته منهم طيلة فترة تواجدي في الكلية.

كما لا أنسى الشكر موصول أيضاً لزملائي في قسم العلوم السياسية ولكل من ساهم أو كان سببا في إتمام هذا العمل وترك أثرا فيه ولو بكلمة طيبة.

أحمد

# مقدمة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

تشهد العديد من الدول تطورا كبيرا في استخدام التكنولوجيا وتطويرها في عديد القطاعات تماشيا مع ما يحدث في العالم من تغيرات وتحولات في جميع المجالات وتعتبر الجزائر من بين الدول التي أولت أهمية قصوى للتكنولوجيا ورقمنة الإدارة وتبني هذا التوجه في قطاعاتها على غرار ما يحدث في الدول المتقدمة ومواكبتها، حيث أصبحت جل دول العالم ترى أن التوجه نحو التكنولوجيا وإدخال الرقمنة لمعظم القطاعات يساهم في تقديم خدمات ذات جودة لمواطنيها بغرض تحسين الخدمة العمومية ولعل من بين أهم تلك القطاعات قطاع التربية الوطنية، ومن منطلق العلاقة الواسعة التي تربطه بالمواطن عبر شبكة المؤسسات التعليمية ومصالح التربية في الولايات، كان لابد من مسايرة هذا النهج الإلكتروني وقد عرف طفرة نوعية من حيث إدخال التكنولوجيا الحديثة فيه، وهذا من خلال السعي لتحويل العمليات الإدارية من شكلها التقليدي الورقي إلى بيانات إلكترونية من أجل الرفع من جودة الخدمة المقدمة وعصرنة الإدارة، وذلك في كنف العدالة والمساواة بين الأولياء بخصوص المجالات المتصلة بتمدرس أبنائهم. يعتبر مشروع الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية من المشاريع الرائدة وقد مر هذا المشروع بعدة مراحل حيث كانت الفكرة الأولى له منذ 2010 بإنشاء لجنة وطنية ولجان ولائية لرقمنة التسيير الإداري والتربوي في قطاع التربية الوطنية وكانت بادر إطلاق المشروع في الندوة الوطنية المنعقدة بثانوية الرياضيات سنة 2015 ودخلت الرقمنة حيز التنفيذ في قطاع التربية، حيث أصبح يقدم النظام المعلوماتي على مستوى الإدارة المركزية ومديريات التربية والمؤسسات التعليمية بمختلف أطوارها بما في ذلك مؤسسات التعليم الخاصة المعتمدة لدى وزارة التربية ولعل من بين أهم الخدمات التي تقدمها الرقمنة في قطاع التربية فضاء خاص بالأولياء قصد تمكينهم من متابعة تدرس أبنائهم وكل ما يربطهم بقطاع التربية.

## 1- أسباب إختيار الموضوع :

### أ- الأسباب الذاتية :

- إن إهتمامنا بموضوع البحث هذا لم يكن إعتباطيا وإنما نابع من قناعتنا بضرورة الخوض فيه،كوني موظف في قطاع التربية لمدة 8 سنوات ومكلف بالرقمنة في المؤسسة التي أعمل بها ما أثار لدي حافزا في تناول موضوع الرقمنة وتسليط الضوء عليه.

### ب- الأسباب الموضوعية :

- الرغبة في كشف جانب مهم من عملية الرقمنة في قطاع التربية والمتمثل في انعكاساتها الإيجابية والسلبية على علاقة الإدارة بالأولياء من أجل تحسين أداء أو تصويب أخطاء.

- البحث في مدى مساهمة الإدارة والأولياء للعمليات المرقمنة والإستفادة منها ومعرفة الأسباب التي حالت دون ذلك.

## 2- أهمية الموضوع :

- تتجلى أهمية الموضوع محل الدراسة في كونها تتناول موضوعا حيويا في جميع القطاعات وخاصة قطاع التربية ألا وهو الرقمنة في إطار التحول الرقمي والتطور التكنولوجي الذي يشهده العالم في مختلف المجالات بصفة عامة والجزائر بصفة خاصة واقع يفرض نفسه ويحدد مدى تقدم وتطور الدول.

- التوجهات الداعية إلى تعميم استخدام الوسائل التكنولوجية والإعتماد على التقنيات الحديثة في الإدارة الجزائرية.

- تكمن أهمية الموضوع أيضا في أن إستصدار أي وثيقة مهما كان نوعها بعد تاريخ 15 فيفري 2018 خارج الرقمنة تعد لاغية وعديمة الأثر،ويتعرض المتسبب فيها بصفة مباشرة أو غير مباشرة للمساءلة واتخاذ الإجراءات اللازمة.

### 3- أهداف الموضوع :

- كشف واقع الرقمنة في قطاع التربية وإبراز الدور الذي تلعبه في تقريب الإدارة من الأولياء .
- المساهمة في تحسين نظام الرقمنة والدفع به من أجل بلوغ جودته وفاعليته.
- معرفة مدى استغلال الخدمات المتاحة على الأرضية الرقمية من قبل الإدارة المدرسية والأولياء .
- إبراز أهم الصعوبات والعوائق التي تَحُدُّ من نجاعة الرقمنة في قطاع التربية وتعرقل تطورها.

### 4- إشكالية الدراسة :

تركز الدراسة على بحث الدور الذي لعبته الرقمنة في العلاقة بين الإدارة والأولياء من جهة تسهيل العملية الإدارية وتحسينها في جميع جوانبها ومن أخرى ما قدمته من خدمات للأولياء وتقريب الإدارة منهم وعلى هذا الأساس جاءت الإشكالية الرئيسية للدراسة كالاتي:

مامدى تأثير نظام الرقمنة في قطاع التربية على علاقة الإدارة بالأولياء؟

### - التساؤلات الفرعية :

- ما المقصود بنظام الرقمنة؟
- ماهي أهم المنصات والفضاءات التي أطلقتها وزارة التربية الوطنية؟
- فيما تتمثل الإضافة التي قدمتها الرقمنة للإدارة والأولياء؟

### 5- فرضيات الدراسة :

- يساهم نظام الرقمنة في قطاع التربية في تحسين الخدمة العمومية.
- يسهل ويبسط نظام الرقمنة الإجراءات الإدارية.
- يساهم نظام الرقمنة في تقريب الإدارة من الأولياء .

### 6- حدود الدراسة:

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

6-1- الحدود المكانية: ترتبط الحدود المكانية للدراسة بقطاع التربية.

6-2- الحدود الزمانية: تقتصر الحدود الزمانية للدراسة من سنة 2015 إلى غاية 2023.

7- منهجية الدراسة: اعتمد الباحث في دراسته على المناهج الآتية:

7-1 المنهج الوصفي<sup>1</sup>: تم استخدام المنهج الوصفي في هذه الدراسة لوصف الرقمنة في قطاع التربية في

الجزائر وفي قطاعات أخرى وكذلك وصفها في بعض التجارب الدولية ووصف العلاقة بين الإدارة والأولياء

في ضل الرقمنة إنطلاقا من واقعها.

7-2 المنهج التحليلي<sup>2</sup>: استخدم الباحث المنهج التحليلي لتحليل مختلف العمليات التي تتيحها الرقمنة عبر

مختلف المنصات، وكذا تحليل آراء ونقاشات المقابلة.

8- أدبيات الدراسة :

لقد طرح موضوع الرقمنة العديد من النقاشات وقد تم التطرق إليه من قبل الباحثين من أجل تسليط

الضوء عليه في عديد القطاعات بصفة عامة وفي قطاع التربية بصفة خاصة لما له من أهمية بالغة تكتسيه.

الدراسة الأولى : دراسة للباحثة "خالدي أسماء" موسومة بـ: " دور الأرضة الرقمية في تفعيل أداء القطاع

التربوي (دراسة حالة مديرية التربية لولاية المغير أنموذجا)"<sup>3</sup>، حيث هدفت الدراسة إلى الكشف عن فعالية

الأداء الوظيفي بالقطاع التربوي في ظل تطبيق الرقمنة مقارنة مع الأداء الوظيفي التقليدي، ومختلف الجوانب

---

<sup>1</sup> يعرف المنهج الوصفي بأنه محاولة الوصول إلى المعرفة الدقيقة والتفصيلية لعناصر مشكلة أو ظاهرة قائمة، للوصول إلى فهم أفضل وأدق أو وضع السياسات والاجراءات المستقبلية الخاصة بها. للإستزادة: طالع، محمد سرحان، مناهج البحث العلمي، ط3، صنعاء، اليمن، دار الكتاب، 2015، ص(46).

<sup>2</sup> يعرفه الباحث السياسي "هولستي" أنه بحث علمي يسعى إلى إكتشاف علاقات إرتباط بين الخصائص المعبرة، في أي مادة إتصالية، عن طريق التعرف على هذه الخصائص بطريقة موضوعية ومنهجية. للإستزادة طالع: بومدين طاشمة وعبد النور ناجي، أصول منهجية البحث في علم السياسية، الجزائر، جسور للنشر والتوزيع، 2014، ص(182).

<sup>3</sup> أسماء خالدي، "دور الأرضة الرقمية في تفعيل أداء القطاع التربوي (دراسة حالة مديرية التربية لولاية المغير أنموذجا)"، مذكرة تخرج لإستكمال متطلبات نيل شهادة الماستر في ميدان الحقوق والعلوم السياسية شعبة العلوم السياسية، تخصص تنظيم سياسي وإداري، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، 2022/2021.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

التي تمت عملية رقمنتها في المؤسسة التربوية للأطوار الثلاثة ومدى تأثيرها على الأداء. من توصيات الدراسة: ضرورة تحسين التغطية الموجودة في المؤسسات بتطوير نظام شبكات الإتصال من أجل تدفق سريع للإنترنت - إجراء دورات تكوينية لفائدة المستفيدين من القطاع التربوي.

**الدراسة الثانية:** دراسة للباحثين "بوفنيك بحوص، شواربي علي موسومة ب: "دور الإدارة الإلكترونية في تحسين الخدمة العمومية بقطاع التربية الوطنية بالجزائر - دراسة حالة مديرية التربية لولاية غرداية"<sup>1</sup>، تناولت الدراسة تقييم تجربة الإدارة الإلكترونية في مديرية التربية لولاية غرداية وهدفت إلى التعرف على الخدمات التي تقدمها المديرية لمختلف مؤسساتها التربوية ولأولياء المتعلمين والمواطنين وكذا الموظفين، من نتائج الدراسة: - تساهم الإدارة الإلكترونية في تحسين الخدمة العمومية بمديرية التربية لولاية غرداية كما تمكن من تقريب الإدارة من المواطنين - القضاء على البيروقراطية وتحسين أداء الموظفين من خلال تسهيل عملية إستخراج الوثائق.

**الدراسة الثالثة:** بعنوان " واقع الرقمنة في المدرسة الجزائرية وأثرها في عملية التسيير " للباحثين بوجردة سعيد وحنيش أحسن<sup>2</sup>، تناولت الدراسة مدى الإستغلال الأمثل للرقمنة في المؤسسات التربوية والإستفادة من الخدمات التي تقدمها الأرضية الرقمية للمؤسسة التربوية، من أهم النتائج التي توصلت لها الدراسة: مساهمة الرقمنة في تسهيل العمل الإداري بالمؤسسات التربوية بتوفير المعلومات بكل سرعة وسهولة - عدم إستغلال جميع الخدمات التي تقدمها الرقمنة.

من خلال إطلاعنا على الدراسات السابقة والتي تناولت موضوع الرقمنة نجد أن الدراسة الأولى

ركزت على دور الأرضية الرقمية في تفعيل أداء القطاع التربوي أي أداء الموظفين في بيئة داخلية مغلقة

<sup>1</sup> بحوص بوفنيك، علي شواربي، "دور الإدارة الإلكترونية في تحسين الخدمة العمومية بقطاع التربية الوطنية بالجزائر دراسة حالة مديرية التربية لولاية غرداية"، مذكرة مقدمة لإستكمال متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي في العلوم السياسية، تخصص تنظيم سياسي وإداري، جامعة غرداية، كلية الحقوق والعلوم السياسية، 2018/2019.

<sup>2</sup> سعيد بوجردة وأحسن حنيش، "واقع الرقمنة في المدرسة الجزائرية وأثرها في عملية التسيير"، مذكرة نهاية التكوين المتخصص لرتبة مدير مدرسة ابتدائية، المعهد الوطني لتكوين موظفي قطاع التربية الوطنية عبد الحميد سعدي ميلة، ملحققة التكوين بومليحة علاوة جيغل، 2021/2022.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

أما الدراسة الثانية فاهتمت بتبيان دور الإدارة الإلكترونية في تحسين الخدمة العمومية بقطاع التربية الوطنية، وتطرقت في الإستبانة لما لعبته الإدارة الإلكترونية من تقريب الإدارة للمواطن وتحسين نوعية الخدمات وتبسيط الإجراءات، وبخصوص الدراسة الثالثة فعالجت واقع الرقمنة في المدرسة الجزائرية وأثرها في التسيير وتطرقت أيضا في الجانب النظري لمفهوم الرقمنة والأرضية الرقمية ويكمن الفرق بين الدراسات الثلاثة ودراستنا في أن الدراسات تتناول دراسة حالة وتطرقت للرقمنة في قطاع التربية فقط، أما دراستنا فتحدثت عن الرقمنة في قطاعات أخرى وفي نماذج دولية كما تطرقنا لمختلف المنصات والبرامج المرقمنة لقطاع التربية وركزنا على تبیین مدى تأثير الرقمنة على العلاقة بين الإدارة والأولياء باعتبارها من أكثر علاقات التواصل الإلكتروني في القطاع.

### 9- طرق وأدوات جمع البيانات:

**9-1 البحث البيبليوغرافي:** ليس هناك بحث علمي أو دراسة مهما كان نوعها إلا ويكون للباحث إلمام

وإطلاع بالمصادر البيبليوغرافية عن موضوع بحثه فهو مضطر للتعرف على الإنتاج الفكري في موضوعه من كتب، ومقالات، ودوريات وهي مختلف أدوات جمع المعلومة البيانية التي استعملناها في بحثنا هذا.

**9-2 الملاحظة<sup>1</sup>:** وقد تم الإعتماد على الملاحظة المباشرة من خلال التجربة المهنية في قطاع التربية سواء

ما تعلق بسلوك الأفراد أو واقع الرقمنة في الممارسات المهنية اليومية.

**9-3 المقابلة<sup>2</sup>:** تم استخدام المقابلة في دراستنا كونها تسمح بمواجهة المبحوث وجها لوجه والتوصل إلى

<sup>1</sup> تعرف الملاحظة بأنها توجه الحواس والانتباه إلى ظاهرة معينة أو مجموعة من الظواهر رغبة في الكشف عن صفاتها أو خصائصها بهدف الوصول إلى كشف معرفة جديدة عن تلك الظاهرة أو الظواهر. للاستزادة، طالع: عبد النور ناجي، منهجية البحث السياسي، الطبعة العربية، عمان، الأردن، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، 2011، ص (66).

<sup>2</sup> يعرفها "فاروق يوسف" بأنها: اتصال مواجهي بين شخصين يهدف فيه أحدهما إلى التعرف على بيانات من الطرف الآخر في موضوع محدد، أو عن رأيه فيه أو الكشف عن اتجاهاته الفكرية ومعتقداته عن طريق تبادل الحديث معه، ومن ثم فالمقابلة هي سلوك لفظي وعملية من عمليات التفاعل الاجتماعي للاستزادة، طالع: محمد شليبي، المنهجية في التحليل السياسي المفاهيم، المناهج، الاقترابات، والأدوات، الجزائر، 1997، ص (249).

إجابات صادقة وصريحة ومضمونة.

## 10- صعوبات الدراسة :

من بين الصعوبات التي واجهت الباحث في هذه الدراسة:

- حداثة الموضوع في شقه الثاني والمرتبط بعلاقة الإدارة بالأولياء.

- قلة المراجع التي تطرقت للعلاقة بين الإدارة والأولياء عبر الرقمنة نظرا لحدثة هذه العلاقة.

## 11- هيكلية الدراسة : لدراسة موضوع واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

إعتمدنا فصلين أحدهما نظري والآخر تطبيقي، حيث عنون الفصل الأول ب: واقع نظام الرقمنة في قطاع

التربية وتم تناوله من خلال مبحثين الأول تطرقنا فيه إلى نظام الرقمنة (تعريفها، خصائصها، أنواعها، الأهداف

والأهمية)، بينما المبحث الثاني تطرقنا فيه إلى الرقمنة في قطاع التربية بالجزائر (التجربة الجزائرية في الرقمنة

، الرقمنة في قطاع التربية، تجارب عالمية في رقمنة التعليم).

أما الفصل الثاني فجاء بعنوان: العلاقة بين الأولياء والإدارة المدرسية في ظل استخدامات الرقمنة خص

المبحث الأول بدراسة إنفتاح قطاع التربية على المنصات والبرمجيات المرقمنة والتي جسدت فيها رقمنة

القطاع، أما المبحث الثاني تحدثنا فيه عن التشاركية الإلكترونية بين فواعل العملية التربوية التلميذ والمدرسة

والولي.

## الفصل الأول

# واقع نظام الرقمنة في قطاع

# التربية

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

أدت التطورات الكبيرة في التكنولوجيا الرقمية إلى خلق بيئة رقمية في عديد القطاعات عبر مختلف دول العالم وهو ما أدى إلى حتمية إدخال الرقمنة في الإدارة وانتهاج مختلف الأساليب التي تؤدي إلى نجاحها لما شهدته من تطوير وتحسين لمختلف العمليات الإدارية ومنه تقديم خدمة عمومية أفضل تُسهّل وتسرع العمليات المقدمة لمختلف شرائح وفئات المجتمع، كما يلعب نظام الرقمنة دورا هاما في قطاع التربية كيف لا وقد أولت وزارة التربية الوطنية وفي إطار سياسة التحول الرقمي في القطاع أهمية بالغة في رقمنة جميع العمليات لاسيما في مجال التسيير الإداري والبيداغوجي على المستوى المحلي والمركزي.

## المبحث الأول: نظام الرقمنة

### المطلب الأول: تعريف الرقمنة

الرقمنة: تعني التحول من الأساليب التقليدية المعهود بها إلى نظم الحفظ الإلكترونية، من خلال استبدال

البيانات المكتوبة باليد على الأوراق، وتحويلها إلى النظام الرقمي الإلكتروني عبر الأنترنت<sup>1</sup>.

يعرف الحمزة الرقمنة بأنها: "وسيلة تقنية لتخزين المعلومات من شكلها التقليدي إلى الشكل الرقمي بالإعتماد

على مجموعة في صيغة نظام ثنائي (0 و1)، وتحتوي كل صيغة على قيم مستقلة عن بعضها البعض، وتعمل

الرقمنة على تحويل الملفات التقليدية إلى ملفات إلكترونية"<sup>2</sup>.

تعرف أيضا بأنها عملية تحويلية للأنساق العادية (التمثيلية) إلى نظام آخر تتمكن الآلة أو الجهاز<sup>3</sup>

<sup>1</sup> إيمان لطفي إبراهيم البابلي وآخرون، " أثر الرقمنة على الخدمات الحكومية في مصر التطبيق... قانون التصالح الانشائي.. تصميم نموذج تقييم قانونيه المباني وعمل بار كود يحمل المعلومات الانشائية للمبني "، مجلة التراث والتصميم، المجلد 1، العدد 6، مصر، ديسمبر 2021، ص ص (38-55)، ص (42).

<sup>2</sup> منير الحمزة، المكتبات الرقمية والنشر الإلكتروني للوثائق، دار الأملية للنشر والتوزيع، ط 1، قسنطينة، الجزائر، 2011، ص (72).

<sup>3</sup> حاج بشير جيدور، " أثر وسائل التواصل الاجتماعي في عملية التحول الديمقراطي في الدول العربية: دراسة مقارنة "، أطروحة مقدمة لنيل شهادة دكتوراه في العلوم السياسية، تخصص تنظيمات سياسية وإدارية، جامعة محمد خيضر بسكرة، 2016/2017، ص (35).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

سواء أكانت كمبيوتر أو نظاما معلوماتيا من التعامل معه، على أساس البرنامج المعد له سلفا، ثم يقوم هذا الوسيط (الآلة أو الجهاز) بإعادة عملية القراءة ليُخرج النصوص من شكلها العادي نصًا كان أو صورة أو مقطع فيديو أو غيره<sup>1</sup>.

"تشير تشارلوت بيرسي Charlette Buresi إلى الرقمنة على أنها منهج يسمح بتحويل البيانات والمعلومات من النظام التناظري إلى النظام الرقمي".

"ويقدم دوج هودجز Doug Hodges تعريفاً يعتبر فيه الرقمنة عملية أو إجراء لتحويل المحتوى الفكري المتاح من وسيط تخزين فيزيائي تقليدي إلى شكل رقمي"<sup>2</sup>.

تعرف الرقمنة على أنها "التحول الاجتماعي الناجم عن الاعتماد الهائل للتقنيات الرقمية لتوليد المعلومات ومعالجتها ومشاركتها والتعامل معها، وخلافاً للإبتكارات التكنولوجية الأخرى، تعتمد الرقمنة على تطور تقنيات الوصول إلى الشبكات وتقنيات أشباه الموصلات وهندسة البرمجيات والآثار غير المباشرة الناتجة عن استخدامها"<sup>3</sup>.

التعريف الإجرائي: الرقمنة هي الانتقال من استخدام الطرق التقليدية في التعامل مع البيانات وتحويلها إلى صيغ رقمية تتيح للأجهزة الإلكترونية كالمبيوتر والهواتف الذكية معالجتها.

### المطلب الثاني: خصائص الرقمنة وأنواعها

#### أولاً: خصائص الرقمنة

تتميز كل ظاهرة بمجموعة من الخصائص تميزها عن غيرها ومن خصائص الرقمنة نجد:

<sup>1</sup> حاج بشير جيدر، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> فوزية صادقي، " دور الرقمنة في تحسين الخدمة العمومية - دراسة تحليلية للجماعات المحلية -"، أطروحة مقدمة لنيل شهادة دكتوراه العلوم الثالث، جامعة قسنطينة 3، قسم الاتصال والعلاقات العامة، 2021/2020، ص (114).

<sup>3</sup> Raul I. Katz. koutroumpis Pantelis, **measuring socio-economic Digitization**

,aparadigm shift, columbia USA, 2012, available at: [ssrn.com/abstract=207003](http://ssrn.com/abstract=207003), p1.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- **تقليص الوقت:** التكنولوجيا تجعل كل الأماكن \_الإلكترونية\_ متجاوزة، مما يختزل الوقت من خلال سرعة إنتقال البيانات وإنجاز الأعمال في زمن قصير.
- **تقليص المكان:** إستيعاب حجما هائلا من المعلومات المخزنة وتسهيل الوصول إليها.
- **التفاعلية:** المستعمل لهذه التكنولوجيا يمكن أن يكون مستقبل ومرسل في آن واحد من خلال تبادل الأدوار للمتصلين وهو ما يسمح بخلق نوع من التفاعل بين الأنشطة.
- **اللاتزامنية:** وهو ما يتيح إستقبال المستخدم للرسالة في أي وقت يناسبه، فليس بالضرورة للمشاركين إستخدام النظام في نفس الوقت.
- **اللامركزية:** خاصية تسمح باستقلالية تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
- **قابلية التوصيل:** وتعني إمكانية الربط بين الأجهزة الإتصالية المتنوعة الصنع، أي بغض النظر عن الشركة أو البلد الذي تم فيه الصنع، على مستوى العالم بأكمله.
- **قابلية التحرك والحركية:** أي أنه يمكن للمستخدم أن يستفيد من خدماتها أثناء تنقلاته، أي من أي مكان عن طريق وسائل إتصال كثيرة من الحاسب الآلي النقال، الهاتف النقال... الخ.
- **قابلية التحويل:** وهي إمكانية نقل المعلومات من وسيط إلى آخر كتحويل الرسالة المسموعة إلى رسالة مطبوعة أو مقروءة.
- **اللاجماهيرية:** وتعني إمكانية توجيه الرسالة الإتصالية إلى فرد واحد أو جماعة معينة بدل توجيهها بالضرورة إلى جماهير ضخمة، وهذا يعني إمكانية التحكم فيها حيث تصل مباشرة من المنتج إلى المستهلك<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> صباح شارف، مروى كشرود، " دور الرقمنة في عصرة الإدارة الجزائرية - قطاع العدالة نموذجا - "، مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر، تخصص قانون إداري، جامعة العربي التبسي تبسة، كلية الحقوق و العلوم السياسية، 2020/2019، ص(11-12).

الشيوع والإنتشار: أي قابلية هذه الشبكة للتوسع لتشمل أكثر مساحات غير محدودة من العالم، كما يمكن لأي طرف الإنضمام متى أراد<sup>1</sup>.

## ثانياً: أنواع الرقمنة

هناك ثلاثة أنواع للرقمنة وهي:

### 1 - الرقمنة في شكل صورة: Mode Image

تعتبر من أكثر أنواع الرقمنة إستخداماً على الرغم من أنها تشغل مساحة كبيرة عند تخزينها، كما لها أهمية كبيرة في مجال الكتب والمخطوطات القديمة، حيث تعني حفظ الوثائق بشكل غير قابل للتصرف. في حالة إهتمام الباحثين والخبراء بتنفيذ الطريقة هذه من خلال دراسة القيمة الفنية دون قيمتها النصية، تتشكل الصورة من مجموعة من النقاط تدعى بيكسال pixel، ويمكن ترميز كل بكسل بالطريقة التالية:

- 1 بايت صورة أبيض وأسود
- 8 بايت صورة رمادي
- 24 بايت وأكثر صورة ملونة

ويؤخذ الترميز في شكل صورة ثلاثة أنواع وهي:

### أحادي الباييت : Mode Bitonal

أي أن كل بيكسل يمثل بايت واحد من خلال فرض أحد القيمتين أبيض أو أسود، وهي طريقة إقتصادية للغاية من حيث الحفظ وسهولة التطبيق على الوثائق الحديثة، شديدة الوضوح، إلا أنها تلقى صعوبة مع الوثائق التي تعرضت للرطوبة والتلف، فإثناء تعامل الماسح الضوئي معها يمكن أن يعتبر الأثار نقط،<sup>2</sup>

<sup>1</sup> صباح شارف، مروى كشرود، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> أسماء خالدي، مرجع سبق ذكره، ص(14-15).

ويترجمها إلى الأسود.

الرمادي : Gris

يتطلب هذا النوع مساحة أكبر في الذاكرة وعدد البتات التي يتم استخدامها لترميز البيكسال، وعلى عكس النوع السابق، يمكن لهذه التقنية الحفاظ على الوثائق القديمة جداً، كما فعلت مكتبة الكونجرس الأمريكية في رقمنة أرصدها الإرثية التراثية القديمة.

الألوان : Couleur

يتشابه والنوع السابق، ويختلف عليه في أن 1 بيكسال يقابله في الترميز 3 ألوان أساسية: الأحمر والأخضر والأزرق وكل لون له عدد من البتات، إلا أن حجم الملفات كبير جداً مقارنة بالنوعين السابقين وهو ما يؤخذ على هذا النوع.

## 2- الرقمنة في شكل نص : Mode Text

يسمح هذا النوع بالبحث داخل النص مباشرة والتفاعل مع الوثيقة الإلكترونية بشكل مباشر، ويتم الحصول عليه عبر استخدام تقنية التعرف الضوئي على الحروف (OCR) من وثيقة ممسوحة ضوئياً، حيث تقوم التقنية بتحويل النقاط في الصورة إلى رموز وعلامات وحروف، وتسمح بالتعديل والتصحيح، وقام مطورو هذه التقنيات بتزويدها بقواميس وأدوات للتحليل النحوي، ويناسب هذا النوع الوثائق التي تحتوي على كمية كبيرة من المصطلحات العلمية والأشكال القديمة أو المكتوبة بلغات متعددة.

## 3- الرقمنة في شكل إتجاهي : Mode Vectoriel

تعتمد التقنية هذه على العرض باستخدام الحاسبات الرياضية، وهي تُسَمَّعَلُ في الرسوم بمساعدة الحاسب الآلي، وفي التحول من الشكل الورقي إلى الشكل الإتجاهي وهي عملية طويلة ومكلفة. ويعتبر PDF<sup>1</sup>

<sup>1</sup>أسماء خالدي، مرجع سبق ذكره، ص(15 - 16).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

من أشكال التقديم الإتجاهي، ويرجع الفضل في تطويره إلى لشركة APOBE عام 1993 والهدف منه نشر وتبادل المعلومات المقروءة إلكترونيا بشكل يحفظ المادة المتبادلة من جميع جوانبها<sup>1</sup>.

### المطلب الثالث: أهداف الرقمنة وأهميتها

أولا : أهداف الرقمنة : للرقمنة أهداف عديدة نذكر منها:

- ✓ **الحفظ:** إن الإحتفاظ بالمعلومات الرقمية أقل عرضة للضرر والتلف، مقارنة بالمعلومات المطبوعة أو الورقية التي تتعرض للعديد من المخاطر.
- ✓ **التخزين:** يمكن للقرص المضغوط تخزين آلاف الصفحات، أما القرص الرقمي dvd فيمكنه تخزين أكثر، ومنه فالرقمنة تتيح لنا مساحات كبيرة جدا لتخزين البيانات والمعلومات.
- ✓ **الأقسام:** من خلال شبكة الأنترنت مكنت الرقمنة عديد الأشخاص من الإطلاع على الوثيقة نفسها في زمن واحد.
- ✓ **سرعة الإسترجاع وسهولة الإستخدام:** للأنظمة الرقمية ميزة سرعة الإسترجاع، فعند تحويل الوثائق إلى شكل رقمي يمكن إسترجاعها في ثوان.
- ✓ **مساعدة المجتمعات في البحث والتعليم.**
- ✓ **تطوير طرائق جميع مصادر المعلومات الإلكترونية وتخزينها وتنظيمها واستعمالها.**
- ✓ **توصيل المعلومات دون تدخل بشري.**
- ✓ **زيادة إستيعاب قدر أكبر من العمال في نفس الوقت وتقليل وقت الإنتظار<sup>2</sup>.**

<sup>1</sup> أسماء خالدي، مرجع سبق ذكره، ص (16).

<sup>2</sup> خديجة عوشار، " واقع الرقمنة في المؤسسات التعليمية دراسة ميدانية بتأنيو تسرات تسغات ولاية غليزان"، مذكرة لنيل متطلبات شهادة ماستر أكاديمي في علم اجتماع الاتصال، تخصص علم اجتماع الاتصال، جامعة عبد الحميد ابن باديس مستغانم، كلية العلوم الاجتماعية، 2020/2019، ص (19-20).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

✓ الحد من العلاقات الشخصية والنفوذ في إنهاء المعاملات ضمن العلاقة المباشرة بين طرفي المعاملة ومنه القضاء على المحسوبية والرشاوى وأمراض البيروقراطية.

✓ الإستغناء عن نظام الأرشيف الوطني الورقي وإستبداله بنظام أرشيف إلكتروني، يتميز بمرونة عالية في معالجة الوثائق والقدرة على تصحيح الأخطاء بسرعة مع نشر الوثائق لعدة جهات في وقت وجيز والعودة إليها والإستفادة منها في أي وقت.

**ثانياً: أهمية الرقمنة :** للرقمنة أهمية بالغة في المجتمعات تكمن هذه الأهمية في:

- حماية المجموعات الأصلية والنادرة: تعتبر الرقمنة وسيلة فعالة جداً للحفاظ على مصادر المعلومات النادرة والقيمة، وتلك التي تكون هشة مادياً وبالتالي لا يمكن للمستخدمين الوصول إليها، كما أنها تساهم في تقليل أو إلغاء الوصول إلى المصادر الأصلية، من خلال توفير نسخة إلكترونية بديلة يمكن للمستخدمين الوصول إليها.
- التشارك في المصادر والمجموعات: وهي القدرة على إستخدام المصدر الرقمي من قبل عدة مستفيدين في الوقت نفسه، وهو أمر يجب مراعاته للقضاء على مشكلة النسخ المحدودة في المجموعات التقليدية والتي تحد من عدد الأشخاص الراغبين في الإطلاع على المصدر مع محدودية النسخ المتاحة.
- الإطلاع على النصوص: بالرغم من أن إنقطاع الإتصال الفيزيائي بين المستفيد من المعلومات ومصدرها التقليدي نتيجة الرقمنة، يمكن لهذه العملية أحياناً إتاحة قراءة أفضل من النص الأصلي، إضافة إلى توفير بعض الإمكانيات والخدمات المُسهّلة لقراءة النص، مثل تكبيره وتصغيره والإنتقال السريع لأي جزء منه من خلال منظومة الروابط الفائقة، بالإضافة إلى إمكانية محاكاة وسيط القراءة الرقمي للكتاب التقليدي.
- تتيح الوصول للمعلومات بأصولها وفروعها بشكل واسع وعميق<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> شروق مسعودان، ليندة رحال، "أثر الرقمنة على جودة الخدمات - دراسة حالة مديرية الخدمات الجامعية جيبل -"، مذكرة لنيل متطلبات شهادة ماستر أكاديمي في العلوم التجارية، تخصص تسويق خدمات، جامعة مُجد الصديق بن يحي جيبل، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، ص(3-4)، 2022/2021.

- تحصيل المعرفة والمعلومات بسهولة وبطريقة أسرع<sup>1</sup>.
- يمكن طباعة المعلومات منها عند الحاجة، وإصدار صور مماثلة عنها.
- نقص التكاليف للحصول على المعلومة<sup>2</sup>.

## المبحث الثاني: الرقمنة في قطاع التربية بالجزائر

### المطلب الأول: التجربة الجزائرية في الرقمنة

نتناول تجارب بعض القطاعات العمومية في إطار تجربة الرقمنة حيث شرعت الجزائر سياسة الإصلاح

الإداري في التسعينيات من القرن الماضي والتوجه إلى الرقمنة من خلال الإدارة المحلية الإلكترونية بداية بمشروع الجزائر الإلكترونية سنة 2013 وبدأ تطبيق المشروع على المستوى المركزي والمحلي، والسعي إلى رقمنة المصالح الإدارية وتعميم الرقمنة في جميع القطاعات من أجل خدمة المواطن والمؤسسات من خلال إدراج مختلف الخدمات عبر الأنترنت.

### أولاً: قطاع الداخلية والجماعات المحلية

سعت وزارة الداخلية والجماعات المحلية إلى تطبيق مفهوم الرقمنة على أرض الواقع واتخاذ إجراءات

عديدة للقضاء على الممارسات السلبية للبيروقراطية والمعالجة الرقمية والفورية للمعلومات ومن أهم تلك

الإجراءات:

- إصدار الرقم التعريفي الوطني الخاص بكل فرد، في إطار تطبيق إستراتيجية - المواطن الإلكتروني -<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> شروق مسعودان، ليندة رحال، مرجع سبق ذكره .

<sup>2</sup> إيمان بغداددي، سمية رماش، " تكنولوجيا الرقمنة في المكتبات الجزائرية "، مجلة أوراق بحثية، جامعة زيان عاشور بالجللفة، المجلد 2، العدد 1، جانفي \_ فيفري 2022، صص (76-88)، ص (78) .

<sup>3</sup> عمر حوتية وآخرون، " التحول من الإدارة المحلية التقليدية إلى الإدارة المحلية الإلكترونية في الجزائر الواقع والتحديات "، مجلة الحدث للدراسات المالية والاقتصادية، جامعة محمد الشريف مساعدي سوق أهراس، العدد 11، 2023، صص (55-71).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- رقمنة الحالة المدنية على المستوى الوطني، بدءا من سنة 2010 وبتاريخ 24 ديسمبر 2020، تم إطلاق أرضية رقمية خصصت لإستخراج وثائق الحالة المدنية عن بعد.

- في سنة 2010 البداية في عصرنة وثائق الهوية والسفر، تم تأمين بطاقة التعريف الوطنية البيومترية وفيما تعلق بجواز السفر البيومتري أيضا بإعتباره وثيقة هوية سفر مؤمنة قابلة للقراءة آليا ومطابقا للمعايير المطبقة من قبل المنظمة الدولية للطيران المدني.

- أنشأت وزارة الداخلية الشباك الإلكتروني للوثائق البيومترية لإستخراج كل من جواز السفر وبطاقة التعريف الإلكترونيين البيومترين، ورخصة السياقة البيومترية ليتم إستبدال البطاقة الرمادية ببطاقة إلكترونية تدريجيا وصولا لدمج جميع وثائق المركبة (التأمين والمراقبة التقنية) في البطاقة السالفة الذكر.

- إصدار سجل وطني آلي للحالة المدنية وربط كل من البلديات وملحقاتها الإدارية والدوائر القنصلية والبعثات الدبلوماسية بها وهذا خدمة للمواطنين دون تحمل عناء التنقل.

- إحداث السجل الوطني الآلي لترقيم المركبات دون تنقل لولاية التسجيل للحصول على بطاقات الترقيم.

- تطبيق مشروع البلدية الإلكترونية في الجزائر: قامت وزارة الداخلية والجماعات المحلية بإنجاح هذا المشروع من خلال إطلاق مشروع "الشباك الإلكتروني" أو "البلدية الإلكترونية، صفر ورقة" عبر ثلاث بلديات نموذجية بالعاصمة وهي بلديات كل من الجزائر الوسطى، الدار البيضاء، بابا حسن على أن يعمم المشروع على جميع بلديات العاصمة لاحقا قبل نهاية 2017 وصولا لجميع بلديات الوطن بداية عام 2018.

- ساهم مشروع البلدية الإلكترونية في الولوج التدريجي لعالم الإدارة الإلكترونية وتقديم تسهيلات عديدة

للمواطن بطلب الوثائق الخاصة به والمرقمنة إلكترونيا دون تنقل، وإعفاءه من الملء اليدوي لإستمارة طلب<sup>1</sup>

<sup>1</sup> عمر حوتية وآخرون، "التحول من الإدارة المحلية التقليدية إلى الإدارة المحلية الإلكترونية في الجزائر الواقع والتحديات"، مجلة الحدث للدراسات المالية والاقتصادية، جامعة محمد الشريف مساعدي سوق أهراس، العدد 11، 2023، صص (55-71).

الوثائق البيومترية وطوابير الإنتظار<sup>1</sup>.

## ثانيا: قطاع العدالة

قامت وزارة العدل بإنجاز العديد من المشاريع ذات بعد إستراتيجي في إطار عصرنة القطاع الهدف

الأساسي منها هو ترقية أداء مرفق القضاء ومواكبة التطور التكنولوجي والانتقال إلى مرحلة الخدمات الذكية،

كل هذا من خلال الإستغلال الرشيد والأمثل للتكنولوجيات الحديثة للإعلام والإتصال وتوسيع ورفع شبكة

الإتصال الإلكتروني لقطاع العدالة حيث تم ربط كافة الجهات القضائية والمؤسسات العقابية بواسطة ألياف

بصرية ذات تدفق عالي،بالإضافة إلى ذلك تم رفع تدفق الأنترنت بما يتماشى ومختلف الخدمات العامة

المتاحة عن بعد للمواطنين والمتقاضين ومساعدى العدالة.

- وضع نظام معلومات مركزي ومتكامل للمعالجة الآلية للبيانات المتعلقة بأنشطة وزارة العدل والهيئات

المرتبطة بها،وكذلك أنشطة جميع الهيئات القضائية على مختلف المستويات وفقا للقانون رقم 03-15 المؤرخ

في 01 فبراير 2015 والمتعلق بعصرنة العدالة،كما تم إنشاء المركز الوطني للأنظمة المعلوماتية لوزارة

العدل من أجل السهر على إدارة وتسيير مختلف الأنظمة المعلوماتية وخاصة المستحدثة منها.

- تقنية التوقيع والتصديق الإلكترونيين في المجال القضائي.

- آلية المراقبة الإلكترونية والمتمثلة في إعتقاد تقنية السوار الإلكتروني.

- المحادثة المرئية عن بعد في الإجراءات القضائية (جلسات التحقيق والمحاكمات الوطنية والدولية).

- إدراج نظام التسيير الإلكتروني للوثائق الإدارية والقضائية (GED)،رقمنة أرشيف القطاع وسجلات الحالة

المدنية في إطار الإدارة الإلكترونية وقصد تحسين طرق حماية الوثائق وتسريع عملية البحث<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> عمر حوتية وآخرون، مرجع سبق ذكره .

<sup>2</sup> أيوب الشيكور، " الإدارة الإلكترونية في الجزائر تطبيقات وتحديات"،مجلة الإدارة والتنمية للبحوث والدراسات، جامعة لويسيانا علي البلدية 2،الجزائر،المجلد 08،العدد 01، 2019، ص ص (281 - 308)، ص (296 - 297).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- إستعمال الطرق الإلكترونية في إرسال الوثائق والإجراءات القضائية، والرسائل النصية القصيرة (SMS) للتبليغ.

- تبادل الوثائق والمراسلات الإدارية إلكترونياً باستعمال البريد الإلكتروني الداخلي.

- البطاقة المهنية البيومترية لقطاع العدالة: من خلال تحصيل المعلومات الشخصية والمهنية البيومترية

الخاصة بالقضاة ومستخدمي القطاع عبر تطبيق الشخصية والتي بدورها تسمح بقراءة هذه المعلومات

وتحيينها عن بعد والحصول على الوثائق المهنية المختلفة ممضاة إلكترونياً.

- كما ساهمت رقمنة قطاع العدالة بتقديم جملة من الخدمات القضائية والموجهة للمواطنين عن بعد أهمها :

- السوابق العدلية القضائية، مرسوم التجنيس، شهادة الجنسية ممضاة إلكترونياً، وكذا على مستوى الممثلات

الدبلوماسية أو القنصلية بالخارج.

- خدمات البوابة الإلكترونية كمتبوع القضايا والإطلاع على الحكم.

- التصحيح الإلكتروني للأخطاء الواردة بسجلات الحالة المدنية.

- المصادقة الإلكترونية على جميع الوثائق والموجهة للإستعمال بالخارج<sup>1</sup>.

### ثالثاً: قطاع التعليم العالي

في إطار التحول الرقمي شرعت وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في اعتماد الرقمنة في القطاع تماشياً

وسياسة الدولة الجزائرية في مشروع الإدارة الإلكترونية وهو ما ظهر جلياً في الإهتمام بالإطار القانوني

والتنظيمي للرقمنة بإنشاء مديرية الشباب وتطوير الرقمنة، واعتماد المخطط التوجيهي الرقمي (SDN) لقطاع

التعليم العالي والبحث العلمي الممتد من نوفمبر 2022 إلى ديسمبر 2024 هدفه تطوير إستعمال الرقمنة<sup>2</sup>

<sup>1</sup> أيوب الشيكور، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> فهيمة بلول، "رقمنة قطاع التعليم العالي في الجزائر: هل سيتحقق شعار صفر ورق في الجامعة الجزائرية؟"، مجلة الفكر، جامعة محمد خضرم بسكرة، المجلد 18، العدد 01، 2023، ص (488-502)، ص (490).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

تضمن سبعة محاور: الرقمنة لمرافقة الأساتذة تكوينيا، رقمنة عروض التكوين، الرقمنة لدعم نجاح الطلبة، رقمنة خدمة نشاطات البحث، الرقمنة لدعم الهياكل القاعدية الدائمة، الرقمنة لدعم إدارة عصرية، ورقمنة التبادل الجامعي الوطني والدولي.

من جهود وزارة التعليم والبحث العلمي في مجال الرقمنة:

### 1 - في مجال الإعلام العلمي والتقني:

- مركز البحث في الإعلام العلمي والتقني (CERIST): يعتبر الهيئة الأهم في توفير مختلف الخدمات

المتعلقة بالبحث العلمي والعمل الأكاديمي، يهتم أيضا بكل ما تعلق بشؤون الطلبة وتسجيلاتهم، كما يحتوي 12

بوابة متوفرة على <https://www.cerist.dz/index.php/fr> نجد فيها:

• شبكة البحث الجزائرية (ARN): هي شبكة ربط وطنية ودولية تقدم مجموعة متنوعة من الخدمات

المتاحة في المركز بما في ذلك الدعم للإحتياجات المتعلقة بالبنية التحتية للشبكة العالمية متاحة على

الموقع: <https://www.arn.dz>.

• البوابة الوطنية للإشعار عن الأطروحات (PNST): وسيلة مهمة للغاية للوصول إلى الإنتاج العلمي

في الجامعة الجزائرية بمتابعة جميع مراحل إعداد الأطروحات من التسجيل إلى المناقشة والنشر

إعلاما وإتاحة للباحثين متوفرة على الموقع: <https://www.pnst.cerist.dz>.

• النظام الوطني للتوثيق عبر الأنترنت (SNDL): يتيح تصفح الوثائق الإلكترونية الوطنية والدولية

الخاصة بالبحث العلمي الغنية والمتنوعة، يهدف إلى نشر المادة العلمية كما يمنح الطلبة والأساتذة

الوصول للمادة العلمية على المستوى الوطني والدولي رابطته: <https://www.sndl.cerist.dz>.

• مركز أسماء النطاقات (NIS-DZ): يمثل ترخيص من الهيئة العالمية للأسماء والأرقام للأنترنت<sup>1</sup>

<sup>1</sup> فهيمة بلول، مرجع سبق ذكره، ص(490-493).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

بغية إدارة أسماء النطاقات الخاصة بدولة الجزائر متاح على: <https://www.nic.dz>.

- تلفزيون الويب (WEB TV): فضاء يتيح تسجيل مختلف الأنشطة والفعاليات التي تتم على مستوى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، وعلى مستوى الجامعات أيضا، الهدف هو البث المباشر وتخزينها في الدعامة الإلكترونية متاح على: <https://webtv.cerist.dz>.
- بوابة خدمات الأنترنت (WISSAL): فضاء للإطلاع على مختلف الخدمات المتعلقة بالقطاع في الجامعة أو خارجها موجود على الرابط: <https://www.wissal.dz>.
- بوابة البرمجيات الحرة (FREESOFT): يشجع هذا البرنامج تطوير البرمجيات الحرة في الجزائر ويُمكن من تحميل عديد البرمجيات متاح على: <http://freesoft.cerist.dz>.
- الموقع الموحد للمجلات العلمية (WEBREVIEW): مختص في نشر البحوث والمجلات الولوج له عبر الرابط: <http://www.webreview.dz>.
- المكتبة الرقمية للمركز (DL): مستودع مؤسساتي يسمح بالوصول إلى مختلف إنتاجات البحث في الإعلام العلمي والتقني من أطروحات، مقالات، دروس، مداخلات..... الخ متاح على الرابط التالي: <https://dl.cerist.dz>.
- بوابة المكتبات الجامعية الجزائرية (BIBLIOUNIV): فتحت هذه البوابة لممثلي الجامعات بمساهماتهم في تعزيز وتطوير المناهج العصرية لإدارة وتسيير المكتبات الجامعية متاح على الرابط التالي: <https://www.bibliouniv.cerist.dz>.
- الفهرس المشترك الجزائري (CCDZ): عبارة عن فهرس يحتوي الرصيد الوثائقي للمكتبات الوطنية هدفه تقديم المساعدة للمكتبات من أجل تطوير خدماتها وتقديمها في أحسن صورة متاح على الرابط<sup>1</sup>

<sup>1</sup> فهيمة بلول، مرجع سبق ذكره، ص(493 - 494).

التالي: <https://www.ccdz.cerist.dz>

2 – في مجال البحث العلمي والتطور التكنولوجي :

- النشر العلمي الموحد وهذا بإنشاء البوابة الوطنية للمجلات (ASJP): أرضية رقمية يتم من خلالها إرسال المقالات للنشر في المجلات الوطنية المختلفة مهما كان تصنيفها متاحة على الرابط التالي:

<https://www.asjp.cerist.dz>

- منصة التعليم (E\_LERNING): عبارة عن منصة بيداغوجية تفاعلية بين الجامعة والطلبة تخصص خانة للإعلانات حسب كل قسم كالبرنامج الأسبوعي، محاضر المداولات، الإمتحانات التعليم عن بعد وفيها ملخصات الدروس بمختلف أشكالها، أنجزت من طرف البرنامج المطور MOODLE، لكل جامعة رابطها الخاص.

- المنصة الرقمية بروقرس (PROGRES): منصة مهمة لمتابعة المسارات الجامعية للطلبة من خلال تسجيل كافة الطلاب ومستوياتهم تتيح لهم المنصة الحصول على بعض الخدمات كالإطلاع على جديد العمل الأكاديمي وتحميل وثائق التسجيل الجامعي، نفس الطريقة بالنسبة للأساتذة الجامعيين والذين لديهم حسابات خاصة تشمل المسار المهني للأستاذ وإيداع ملفات التأهيل الجامعي أو الأستاذية ويتم إستخدامها لتسجيل علامات الطلبة في فضاء التعليم.

- تقنية التحاضر عن بعد في مجال النشاطات العلمية: تعد عملية التسجيل الصوتي في المنصات

الرقمية كمنصة مودل أهم وسائل التعليم عن بعد ولها أهمية بالغة مقارنة مع التعليم الورقي المكتوب

وتعتبر منصة MOODLE لتدريس الوحدات الأفقية عن بعد ذات أهمية بالغة في الجامعة حيث ألحت

التعليمية الوزارية رقم 1792 الصادرة بتاريخ 26 نوفمبر 2022 على وضع هذه المنصة حيز الخدمة في<sup>1</sup>

<sup>1</sup> فهيمة بلول، مرجع سبق ذكره، ص(294 - 295).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

مختلف الجامعات، وفتح حسابات للأساتذة لتدريس تلك الوحدات وإجراء تكوين لهم، إضافة إلى إنشاء عناوين بريد إلكترونية مؤسساتية للطلبة<sup>1</sup>. بالإضافة إلى العديد من المنصات الرقمية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي حسب المخطط التوجيهي للرقمنة (SDN)<sup>2</sup>.

### المطلب الثاني: الرقمنة في قطاع التربية

بخصوص رقمنة قطاع التربية الجزائري تم وضع إستراتيجية وطنية والمصادقة عليها في الندوة الوطنية

المنعقدة بثنائية الرياضيات بالقبة 26/27 مارس 2015، وتم وضع برنامج عمل لتنفيذها مر بالآتي:

#### أولاً: النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية

جاء في القرار المؤرخ في 23 محرم من عام 1433 الموافق لـ 28 ديسمبر 2010 والمتضمن إنشاء

لجنة وطنية ولجان ولائية لرقمنة التسيير الإداري والتربوي في قطاع التربية الوطنية:

**المادة 1:** إنشاء لجنة وطنية لرقمنة التسيير الإداري والتربوي في قطاع التربية الوطنية لدى وزير التربية تدعى

"اللجنة الوطنية"، مقرها على مستوى الأمانة العامة لوزارة التربية الوطنية بالمرادية.

**المادة 2:** تبدأ اللجنة الوطنية عملها فور تنصيبها وبعد تنصيب وتشغيل الحلول الرقمية المطلوبة في دفتر

الشروط تنتهي مهمتها بصفة نهائية.

**المادة 3:** تكلف اللجنة الوطنية على الخصوص بما يلي:

▪ وضع خطة عملية تقنية وإدارية لرقمنة التسيير في قطاع التربية الوطنية.

▪ وضع دفتر شروط مفصل للعمليات المقترحة للرقمنة<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> فهيمة بلول، مرجع سبق ذكره، ص(495).

<sup>2</sup> المنصات الرقمية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي حسب المخطط التوجيهي للرقمنة (SDN)، أنظر الملحق رقم(01).

<sup>3</sup> قرار مؤرخ في 28 ديسمبر، يتعلق بإنشاء لجنة وطنية ولجان ولائية لرقمنة التسيير الإداري والتربوي في قطاع التربية، النشرة الرسمية للتربية الوطنية، العدد 536، فيفري 2011، ص(6-7).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- متابعة عمليات الرقمنة على مستوى كل ولايات الوطن.
- لتأطير العملية ومتابعتها ومراقبتها تنظم لقاءات مع التقنيين والإداريين.
- إعلام السيد الأمين العام لوزارة التربية الوطنية سيرورة عملية الرقمنة بتقرير حوصلي كل شهر.
- فحص الحلول الرقمية وانتقائها والمقدمة من اللجان الولائية المذكورة في المادة الرابعة.

**المادة 4:** تنصب لجنة على مستوى كل مديرية تربية تسمى بـ " اللجنة الولائية لرقمنة التسيير الإداري

والتربوي في قطاع التربية الوطنية " كإمتداد للجنة الوطنية يتم تحديد هيكلتها بموجب مقرر إنشاء صادر عن الأمين العام لوزارة التربية الوطنية تقوم بتقديم تقرير شهري إلى رئيس اللجنة الوطنية للرقمنة<sup>1</sup>. وضعت وزارة التربية الوطنية نظام معلوماتي شامل لرقمنة وتسيير القطاع في عدة جوانب إدارية وبيداغوجية ومالية ومادية في مجال تدرس التلاميذ والموارد البشرية والهياكل المدرسية والسكنات الوظيفية وهذا من أجل ضبط الأطر التنظيمية والتقنية للإدارة التربوية الرقمية الحديثة، ووضع نظام معلوماتي شامل يتميز بالانتظام والدقة والديمومة كل هذا من أجل تحسين الخدمة العمومية وتبسيط الإجراءات الإدارية وتقريب الإدارة من المواطن عبر إستخدام تكنولوجيات الإعلام والإتصال الحديثة.

يتكون النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية في مرحلته الأولى من أربعة محاور أساسية متكاملة

فيما بينها:

### المحور الأول: تسيير تدرس التلاميذ

تعتبر متابعة تدرس التلاميذ من أولويات التسيير اليومي للمؤسسات التربوية وهو ما توليه الوزارة

الأهمية البالغة من خلال هذا النظام ومنه كان من الضروري تحيين المعلومات في وقتها وتحديث البيانات<sup>2</sup>

<sup>1</sup> قرار مؤرخ في 28 ديسمبر، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> منشور الإطار المرجعي رقم 230، مؤرخ في 31 جانفي 2018، يتعلق بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، النشرة الرسمية للتربية الوطنية، العدد 595، جانفي 2018، ص (9).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

وتدقيقها لتقديم خدمة ذات جودة لفائدة أفراد الجماعة التربوية، خاصة التلاميذ وأولياءهم وتقريب الإدارة المدرسية منهم وإبراز مختلف الأنشطة وخاصة الجانب التربوي كمتابعة مواظبة التلاميذ وانضباطهم والجانب البيداغوجي كمتابعة النتائج المدرسية.

### المحور الثاني: تسيير الموارد البشرية

تعد العمليات المتعلقة بتسيير الموارد البشرية ذات أهمية أيضا ومعقدة، نظرا لتقاطع عدة عوامل قانونية وتنظيمية ورقابية وتقنية، وتأثيرها على الحياة المهنية للمستخدمين وارتباطها بكل جوانب التسيير في قطاع التربية الوطنية بصفة مباشرة أو غير مباشرة خاصة التسيير البيداغوجي والإداري. فمثلا بخصوص الصور الرقمية للمستخدمين طلب من مديري المؤسسات التربوية التعليمية جمعها حسب المواصفات البيومترية لإدراجها في النظام المعلوماتي تحسبا لإصدار البطاقة المهنية للموظف والملف الإلكتروني والسيرة الذاتية.

### المحور الثالث: تسيير الهياكل

تسيير الهياكل عملية ذات أهمية كبيرة لإرتباطها بجوانب التسيير المختلفة وخاصة المتعلقة بالتسيير البيداغوجي والإداري وبهذا الصدد يتوجب تحيين جميع المعلومات المتغيرة في هذا الشق لا سيما ما تتمخض عنه اللجنة الوزارية لإنشاء المؤسسات وكل عملية تجدد معلومات الهياكل.

### المحور الرابع: تسيير السكنات الوظيفية

باعتبارها مرفقا من مرافق المؤسسة التعليمية تمنح السكنات الوظيفية لضرورة الخدمة ولمنفعة الخدمة حسب الحالة، توفيراً للإستقرار وهو ما يوجب التحيين المستمر لوضعية السكن وشاغله قصد ترشيد إستعماله والتطبيق الدقيق للمناشير المنظمة لعملية الإستفادة من السكن الوظيفي وحياة وضعية السكن حسب المؤسسة والولاية<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> منشور الإطار المرجعي رقم 230، مرجع سبق ذكره.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

كما تم التأكيد على ضرورة ضبط جميع الوضعيات العالقة بخصوص التحيين (قوائم التلاميذ،

المستخدمين، المؤسسات...) في أجل أقصاه 15 فيفري 2018 غير قابل للتمديد<sup>1</sup>.

### ثانيا: الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية

أرضية رقمية موحدة ومتكاملة إمتدادها وطني يشمل كل مكونات القطاع، تتضمن بيانات متعلقة بمعلومات المتعلمين ومسارهم الدراسي والمسار المهني للمستخدمين، تمكن مستخدمي القطاع (مديري التربية، رؤساء المصالح، المفتشين، مديري المؤسسات) مزولة مختلف النشاطات اليومية من خلالها.

يتم الولوج إلى موقع الرقمنة من خلال الرابط <https://amatti.education.gov.dz> عن طريق

إختيار مديرية التربية وبعدها إدخال إسم المستخدم وكلمة المرور ثم كتابة الأرقام المعروضة (كود التحقق)<sup>2</sup>.



The image shows the login page of the digital platform for the Ministry of National Education. At the top, it reads 'الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية' and 'وزارة التربية الوطنية'. Below this is the national emblem. The main heading is 'مرحبا بكم في الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية'. The login form includes a dropdown menu for 'عربية', a field for 'اسم المستخدم', a field for 'كلمة المرور', and a field for 'اعد كتابة الأرقام' with a security code '529' displayed. A 'تسجيل الدخول' button is at the bottom.

الشكل رقم 01 : واجهة تسجيل الدخول للأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة -

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

بعد الولوج للأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة - نتبثق لنا نافذة جديدة

معروض عليها 04 أيقونات (التمدرس، المستخدمين، الهياكل، فضاء الأولياء) ويندرج ضمن كل أيقونة

مجموعة من الخدمات التي تمت رقمنتها والتي يعد التعامل بوثائق خارجها لاغيا ويخضع مرتكب هذا الأمر

للمساءلة القانونية وهو ما يبين الأهمية التي تكتسيها عملية الرقمنة في قطاع التربية وطابعها الإلزامي.

<sup>1</sup> منشور الإطار المرجعي رقم 230، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط [amatti.education.gov.dz](https://amatti.education.gov.dz)، تمت زيارته يوم 2024/03/31 الساعة 22:00.

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الشكل رقم (02): واجهة الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية – فضاء المؤسسة –

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

**1- التمدرس:** تشتمل الأرضية في الجزء المتعلق بتسيير تمدرس التلاميذ لحد كتابة هذه الأسطر على 13 عملية:

ملفات التلاميذ – تحويلات التلاميذ – مواظبة التلاميذ – تسيير النقاط – تسيير الإستدراك – إمتحان تقييم

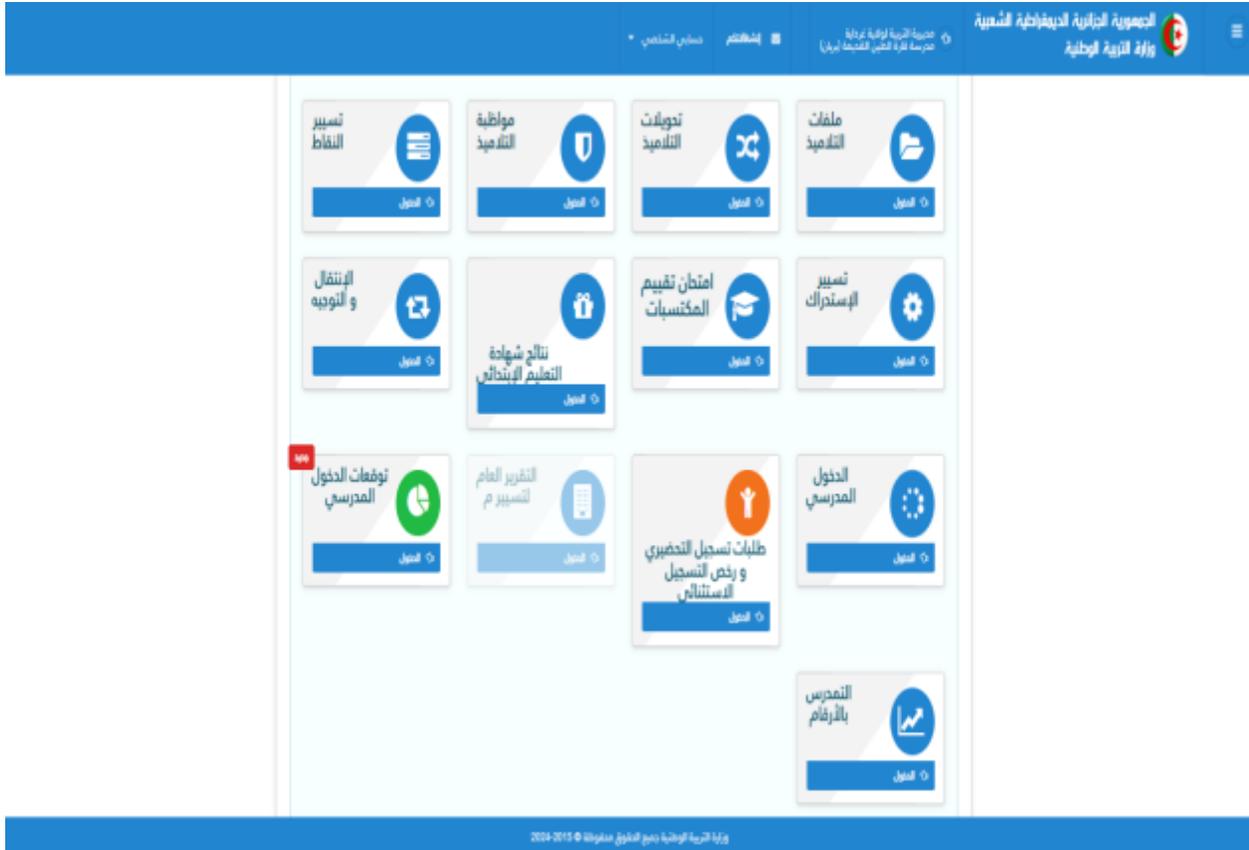
المكتسبات – نتائج شهادة التعليم الابتدائي (تم إلغائها وتعويضها بإمتحان تقييم المكتسبات) – الإنتقال

والتوجيه – الدخول المدرسي – طلبات تسجيل التحضيري وخصص التسجيل الإستثنائي – التقرير العام لتسيير

المؤسسة – توقعات الدخول – التمدرس بالأرقام، من خلال أيقونة التمدرس يتم التعامل مع مختلف العمليات

المتعلقة بالتلاميذ وحتى تلك المتعلقة بأوليائهم كطلب بعض الوثائق المدرسية.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط [amatti.education.gov.dz](https://amatti.education.gov.dz)، مرجع سبق ذكره.



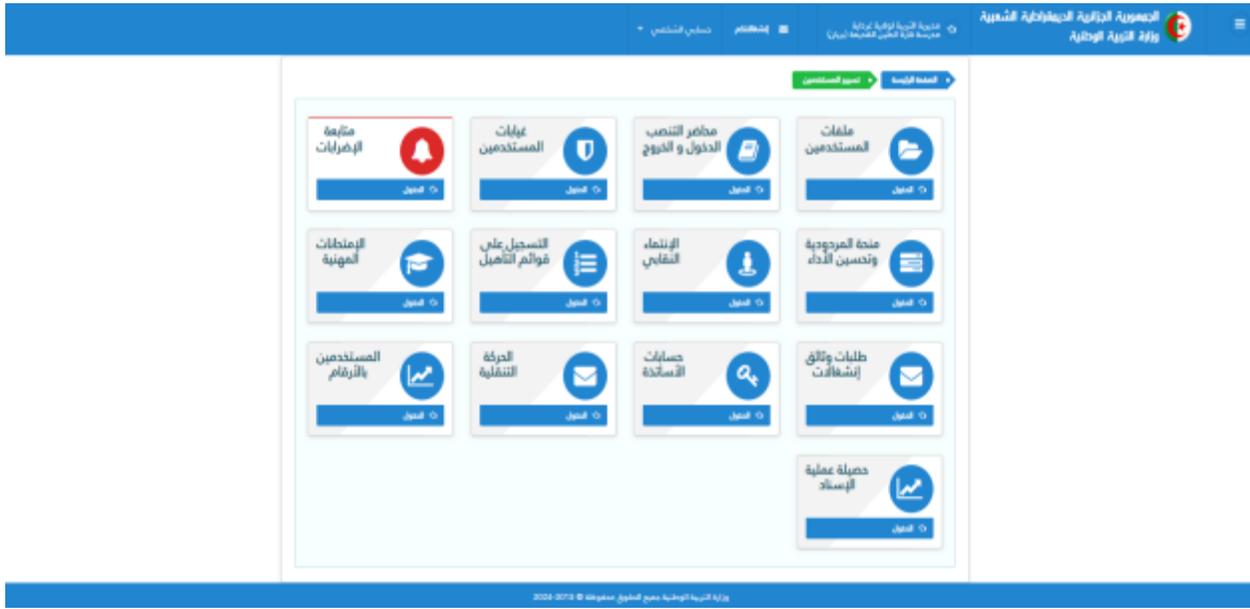
الشكل رقم (03): العمليات التي تقدمها أيقونة التمدريس

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

- ملفات المستخدمين - محاضر التنصيب الدخول والخروج - غيابات المستخدمين - متابعة الإضراب -
- منحة المردودية وتحسين الأداء - الإنتماء النقابي - التسجيل على قوائم التأهيل - الإمتحانات المهنية -
- طلبات وثائق "إنشغالات" - حسابات الأساتذة - الحركة التنقلية - المستخدمين بالأرقام - حصيلة عملية الإسناد. وبالضغط على أيقونة المستخدمين تظهر النافذة الرئيسية التي تتيح مختلف العمليات السالفة الذكر وكل عملية تقدم بدورها مجموعة من الخدمات للموظفين التابعين لوزارة التربية الوطنية فقط على إعتبار أن المدارس الابتدائية بها عمال ينتمون للبلدية كعمال المطعم والنظافة والحراسة.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط [amatti.education.gov.dz](https://amatti.education.gov.dz)، مرجع سبق ذكره.

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

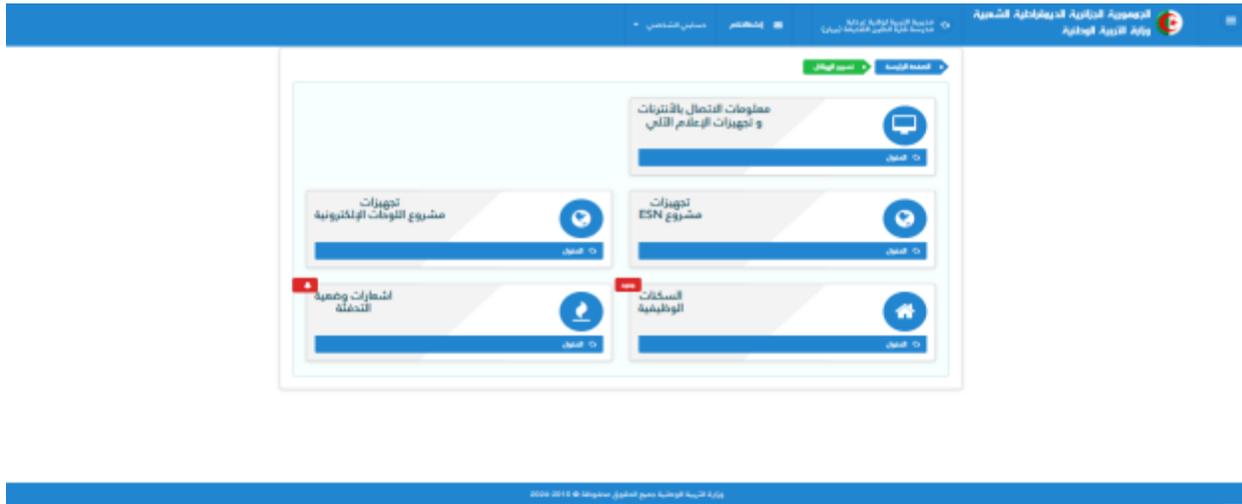


الشكل رقم (04) : العمليات التي تقدمها أيقونة المستخدمين

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

3- الهياكل : تحتوي أيقونة الهياكل على 05 خدمات وهي:

- معلومات الإتصال بالإنترنت وتجهيزات الإعلام الآلي - تجهيزات مشروع ESN - السكنات الوظيفية - تجهيزات مشروع اللوحات الإلكترونية - إشعارات وضعية التدفئة<sup>1</sup>.



الشكل رقم (05) : العمليات التي تقدمها أيقونة الهياكل

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

<sup>1</sup> الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط [amatti.education.gov.dz](https://amatti.education.gov.dz)، مرجع سبق ذكره.

3- فضاء الأولياء: الخدمات التي تقدمها أيقونة فضاء الأولياء هي:

تفعيل حسابات أولياء التلاميذ - الكتاب المدرسي الرقمي<sup>1</sup>.



الشكل رقم (06) : العمليات التي تقدمها أيقونة فضاء الأولياء

المصدر: موقع الرقمنة <https://amatti.education.gov.dz>

### المطلب الثالث: تجارب عالمية في رقمنة التعليم

هناك عدد من دول العالم المتقدمة وحتى دول العالم الثالث لها تجارب رائدة في مجال تطبيق مختلف

أنظمة الرقمنة ومن بين تلك الدول نجد:

**أولاً: التجربة الماليزية:** قامت لجنة التطوير الشامل الماليزية بوضع خطة تقنية عامة سنة 1996 من شأنها

أن تجعل البلاد في مصاف الدول المتقدمة رُمرًا للخطة هذه بـ (Vision2020)، ورُمرًا للتعليم فيها (the

Education Act 1996)، هدفها إدخال الحاسب الآلي والربط بشبكة الأنترنت في كل فصل دراسي، توقع

إكمال هذه الخطة قبل حلول عام 2000، إلا أن الهزة الإقتصادية 1997 حالت دون ذلك، رغم هذا تم تزويد

ما نسبته أكثر من 90% من المدارس بشبكة الأنترنت، و45% في الفصول الدراسية، وسميت بالمدارس<sup>2</sup>

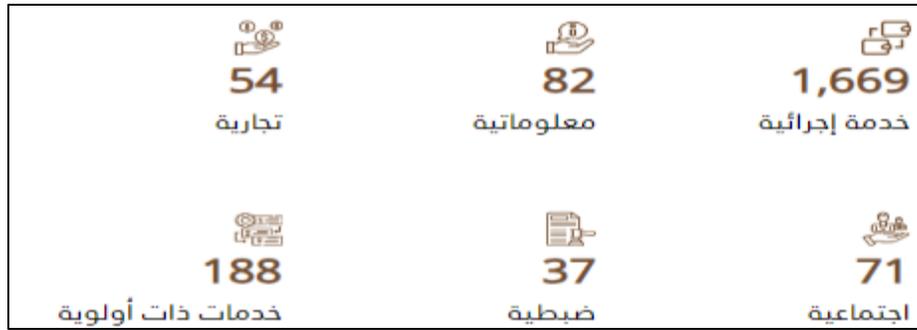
<sup>1</sup> الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متاح على الرابط [amatti.education.gov.dz](https://amatti.education.gov.dz)، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> ياسين حفصي بونبعو، " أهمية استخدام الرقمنة للنهوض بقطاع التعليم العالي مع الإشارة إلى بعض النماذج الرائدة "، المجلة الدولية للأداء الإقتصادي، المركز الجامعي مرسللي عبدالله تيبازة الجزائر، المجلد 04، العدد الخاص، 2021، ص (150 - 166)، ص (160).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الذكية (Smart Schools) وهدف ماليزيا تعميم هذه المدارس، فيما يخص البنية التحتية فقد زُودت جميع المدارس والجامعات بعمود فقري من شبكة الألياف البصرية السريعة، تسمح بنقل حزم معلومات كبيرة خدمةً لنقل وسائط متعددة وفيديوهات<sup>1</sup>.

**ثانياً: التجربة الإماراتية:** أطلقت حكومة دولة الإمارات إستراتيجية الإمارات للخدمات الحكومية وسياسة المنصة الرقمية الموحدة وسياسة المتعامل الرقم والخدمة الحكومية الرقمية لتقديم خدمات رقمية متطورة في أي زمان ومكان مع إشراك المجتمع في تصميم وتطوير الخدمات الحكومية بهدف تطويرها وتحسينها بشكل إستباقي، تتيح الإمارات أكثر من 6000 خدمة إتحادية ومحلية عبر الأنترنت وتوفر منها حوالي 1913 خدمة رقمية إتحادية، للإستخدام الأمثل لهذه الخدمات يجب التسجيل أولاً في الهوية الرقمية (UAEPASS).



الشكل رقم (07): إحصاءات عن الخدمات الحكومية

المصدر: البوابة الرسمية لحكومة دولة الإمارات العربية المتحدة <https://u.ae/ar-ae>

تتيح الهوية الرقمية المزايا التالية: تفعيل تقنية بصمة الوجه في تطبيق الهوية الرقمية - التسجيل الموحد للدخول للمواقع الحكومية وغيرها بشكل آمن من الهاتف المحمول - إمكانية توقيع المستندات رقمياً - حفظ المستندات ومشاركتها رقمياً - تحديث الملف التعريفي - تحديث عنوان ومعلومات الإتصال<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> ياسين حفصي بونبعو، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> معلومات وخدمات، المصدر: البوابة الرسمية لحكومة دولة الإمارات العربية المتحدة متوفر على الرابط: <https://u.ae/ar-ae>، تم زيارته يوم

2024/04/03، الساعة: 14:30.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء



### الشكل رقم (08): مزايا الهوية الرقمية

المصدر: البوابة الرسمية لحكومة دولة الإمارات العربية المتحدة <https://u.ae/ar-ae>

مرت مسيرة التعليم في الإمارات بمراحل عدة بدءًا من التأسيس عام 1971 حين كان القلة يقرؤون ويكتبون وسرعان ما طُوِّرت المنظومة التعليمية بإنضمام دولة الإمارات إلى منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة (يونسكو - UNESCO) عام 1972، يشمل التعليم الذكور والإناث في المدارس الحكومية مجانًا، أطلق الشيخ محمد بن راشد آل مكتوم مبادرة محمد بن راشد للتعليم الذكي تشمل جميع مدارس الدولة هدفها خلق بيئة تعليمية جديدة تضم صفوفًا ذكية في جميع المدارس وتزويدها بشبكات الجيل الرابع فائقة السرعة مع توزيع أجهزة ذكية لجميع الطلاب إضافة لتنفيذ منظومة التعليم عن بعد إعتبارًا من 22 مارس 2020 طبق هذا القرار على المدارس الحكومية والخاصة وكافة مؤسسات التعليم العالي، شكلت وزارة التربية والتعليم لجنة رواد التحول الإلكتروني الرقمي هدفها تقديم خدمات سهلة وبسيطة ذات جودة عالية للمتعاملين وقياس مستوى التوعية العامة عن الخدمات زيادة لوعي المتعاملين والذي يؤدي بدوره رفع نسبة استخدام هذه الخدمات، من مهامها الإشراف على التحول الرقمي في وزارة التربية والتعليم، يتم استخدام<sup>1</sup>

<sup>1</sup> التحول الرقمي في التعليم، الموقع الرسمي لوزارة التربية والتعليم لدولة الإمارات العربية المتحدة، متوفر على الرابط: <https://www.moe.gov.ae> تم زيارته يوم 2024/04/03، الساعة 15:30.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الخدمات الإلكترونية والذكية لوزارة التربية والتعليم من خلال التسجيل عن طريق نظام التسجيل الموحد دعماً للمبادرة الوطنية " الهوية الرقمية " والتي توفر وكما أسلفنا للمتعامل إمكانية الدخول بشكل آمن إلى مختلف المواقع الإلكترونية والتطبيقات الحكومية وشبه الحكومية والخاصة على مستوى الدولة، إن ربط نظام التسجيل والخدمات ضمن منصة مركزية موحدة يشكل دعامة أساسية ورئيسية للمضي نحو التحول الرقمي لحكومة دولة الإمارات واستراتيجيتها للمعاملات الغير ورقية، من بين الخدمات الإلكترونية لمؤسسة الإمارات للتعليم المدرسي نجد: طلب تسجيل وقبول طالب في المدرسة الحكومية - طلب تسجيل في التعليم المستمر المتكامل - طلب إصدار شهادة لمن يهمله الأمر "التسلسل الدراسي للطالب في المدرسة الحكومية" - طلب تعديل بيانات طالب سابق في المدارس الحكومية - طلب إصدار شهادة إستمرارية دراسة لطالب المدرسة الحكومية - طلب إصدار وتصديق شهادة دراسية تعليم عام - طلب إصدار شهادة ترك دراسة في المدرسة الحكومية - التحقق من صحة الشهادات المدرسية والوثائق ذات العلاقة - تقديم إقتراح - تقديم إستفسار - تقديم ملاحظة (شكوى) - طلب إنتقال طالب - إصدار شهادة لمن يهمله الأمر عن فترة إمتحانية لدارسي التعليم المستمر. تختبر وزارة التربية والتعليم جودة خدماتها وتحسين تجربة المتعاملين أثناء إستعمالهم خدمات وتطبيقات الوزارة الذكية بشكل مستمر ودائم من خلال:

" مختبر تجربة المستخدم " بالتعاون مع هيئة تنظيم الإتصالات والحكومة الرقمية حيث يقوم المختبر بقياس تجربة المستخدم عند التعامل مع منتجات وخدمات الواقع الافتراضي بإعتماده على طرق مبتكرة لقياس مدى رضا المتعامل وسعادته، وتعتبر طريقة عملية تفاعلية تقدم قيمة مضافة لإنجازات الوزارة في برنامج الحكومة الذكية<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> التحول الرقمي في التعليم، متوفر على الرابط : <https://www.moe.gov.ae>، مرجع سبق ذكره.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

**ثالثا: التجربة التونسية:** إنخرطت المنظومة التعليمية التونسية هي الأخرى في الموجة الرقمية فقامت بربط المدارس بشبكات الأنترنت وتطوير طرق التدريس بإدخال تكنولوجيا المعلومات ومواكبة التحولات في عالم التكنولوجيا حيث بدأت عملية رقمنة قطاع التربية التونسي في بداية الألفية الجديدة، بهدف تعزيز التعليم وعملية التعلم وفي إطار إستراتيجية وزارة التربية في مجال التحول الرقمي تم التركيز على مجالات منها : مجال الربط بالشبكة التربوية والأنترنت - مجال تطوير الخدمات الرقمية المدرسية - مجال الإحصائيات التربوية - مجال تكوين المكونين - مجال تطوير المحتويات - مجال التعلم والتكوين عن بعد - مجال تطوير خدمات أعوان التربية - مركز البيانات<sup>1</sup>.

كما تم وضع العديد من المنصات والفضاءات الرقمية على غرار :

الفضاء الرقمي للخدمات المدرسية، يحتوي بدوره عديد الفضاءات يقدم كل فضاء جملة من الخدمات الرقمية.



الشكل رقم (09): الفضاءات المتاحة على الفضاء الرقمي للخدمات المدرسية

المصدر: موقع وزارة التربية الوطنية التونسية <http://www.education.gov.tn>

<sup>1</sup> متابعة مشروع "مدرسة تونس المستقبل" في إطار رقمنة المنظومة التربوية، محور اجتماع بوزارة التربية، موقع إذاعة تطاوين، متوفر على الرابط: <http://www.radiotataouine.tn>، تمت زيارته يوم 2024/04/12 الساعة 21:30.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

فضاء الخدمات الرقمية لموظفي وزارة التربية <https://khadamet.education.tn> - الموقع الخاص بالتسجيل لإجتياز إمتحاني شهادتي ختم التسجيل الأساسي العام والتقني <https://neuf.education.tn> الموقع الخاص بالتسجيل لإجتياز إمتحان البكالوريا <https://bac.education.tn> - الموقع الخاص بالتسجيل لإجتياز مناظرة الدخول إلى المدارس الإعدادية النموذجية <https://six.education.tn>، وفي إطار تنفيذ الإستراتيجية الرقمية لوزارة التربية وتجسيدها لشعار " فوق كل ربوة مدرسة حديثة " وتجويدا للعملية التربوية ورقمنة التعليم والتعلم تم إطلاق منصة رقمية " مدرسة تونس المستقبل " منصة دامجة للخدمات الرقمية التي توفرها مختلف هيكل الوزارة صممت خصيصا لفائدة الفاعلين التربويين والأولياء والتلاميذ متاحة على <https://www.tarbia.tn/ar> توفر المنصة خدمات مفتوحة للعامة تتعلق بمحتويات معرفية وبيداغوجية ومستجدات وزارة التربية - فضاءات مخصصة للأسرة التربوية والتلاميذ والأولياء خاصة بالتسجيل والخدمات الإدارية والتكوين عن بعد والحياة المدرسية ومتابعة الأولياء للتلاميذ فيما يخص الغيابات والعقوبات والواجبات المنزلية المطلوبة ومختلف خدمات المبيت والمطعم والمنحة المدرسية والتوجيه المدرسي - تمكين الأساتذة من التواصل والتفاعل مع التلاميذ<sup>1</sup>.



الشكل رقم (10): واجهة المنصة الرقمية مدرسة تونس المستقبل

المصدر: موقع <https://www.tarbia.tn/ar>

<sup>1</sup> بلاغ إطلاق منصة مدرسة تونس المستقبل، الموقع الرسمي لوزارة التربية الوطنية التونسية، نشر يوم 2024/01/03، متوفر على الرابط: <http://www.education.gov.tn>، تمت زيارته يوم 2024/04/12 الساعة 23:15.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

برنامج " Edunet 10 " <sup>1</sup>: هو برنامج يرمي إلى توفير خدمات الربط إلى المستعملين للنفذ العادل إلى الحلول التكنولوجية والخدمات الرقمية والمحتوي التعليمي التعلّمي حيث تم إمضاء مذكرة تفاهم بين وزارة التربية ووزارة تكنولوجيات الإتصال بتاريخ 25 أوت 2020 تهدف هذه المذكرة إلى: تأهيل وتعميم الربط بتقنية ذات التدفق العالي لجميع المؤسسات التربوية - تهيئة وتجهيز المؤسسات التربوية بالشبكات الداخلية الرقمية - تزويد المؤسسات التربوية بخدمات الأنترنت <sup>2</sup>.

### خلاصة الفصل:

تعددت المفاهيم حول مصطلح الرقمنة إلا أن الأهمية التي تكتسبها في عصرنا اليوم واحدة ألا وهي عصرنة الإدارات وتحسين الخدمات العمومية المقدمة للمواطنين في جميع القطاعات فقد شهدت الجزائر على غرار دول العالم تحولا رقميا بإدخال الرقمنة لقطاعات عديدة على غرار قطاع العدالة والداخلية والجماعات المحلية والتعليم العالي ولعل قطاع التربية أهمها لما شهدته من تحسينات عديدة على جانبي التسيير البيداغوجي والإداري وكذا تحسين الخدمة العمومية للمواطنين والسعي تدريجيا لرقمنة جميع المعاملات.

<sup>1</sup> برنامج Edunet 10، أنظر الملحق رقم(02).

<sup>2</sup> برنامج Edunet 10، وزارة التربية الوطنية التونسية، متوفر على الرابط : <http://www.education.gov.tn>، تمت زيارته يوم

2024/04/13 الساعة 00:03.

## الفصل الثاني

### العلاقة بين الأولياء والإدارة

### المدرسية في ظل استخدامات

### الرقمنة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يشهد قطاع التربية الوطنية في الجزائر تحولاً رقمياً في مجال رقمنة مختلف العمليات على المستويين المحلي والمركزي وضماناً للشفافية والسرعة في معالجة الملفات واتخاذ القرارات وتقديم خدمات ذات جودة يتشارك كل من المدرسة والأولياء<sup>1</sup> والتلاميذ فيها، كما أن شق كبير من الرقمنة يتجسد في المعاملات القائمة من خلال العلاقة بين الأولياء والإدارة المدرسية<sup>2</sup> فالشريك الأول للمدرسة هو أولياء التلاميذ كيف لا ووزارة التربية الوطنية تولي أهمية بالغة لتقديم خدمات ذات جودة لفائدة جميع أفراد الجماعة التربوية، لا سيما التلاميذ وأولياءهم وتقريب الإدارة المدرسية منهم، خصوصاً وأن متابعة تدرس التلاميذ من الأولويات التي تخص التسيير اليومي لمؤسسات التربية والتعليم وعليه فقد تم إطلاق العديد من المنصات والبرمجيات التي تجسد هذا التوجه وتعززه وتساهم في دعم المسار الرقمي الشامل لقطاع التربية الوطنية.

### المبحث الأول: إنفتاح قطاع التربية على المنصات والبرمجيات المرقمنة.

#### المطلب الأول: منصات وزارة التربية الوطنية

تعتبر المنصات الرقمية والبرمجيات جزءاً من تنفيذ الخطة الرقمية الرئيسية التي إعتمدتها وزارة التربية الوطنية سعياً منها المضي قدماً في رقمنة القطاع وتقديم كل ما من شأنه تحسين وتجويد وتسهيل الخدمات المقدمة لجميع الفواعل التربوية.

#### أولاً: منصة كفاءة-تك: منصة إلكترونية تهدف إلى دعم النشاطات الثقافية والعلمية واكتشاف واستقطاب<sup>3</sup>

<sup>1</sup> الولي: وُلِيَ الْيَتِيمَ الَّذِي يَلِي أَمْرَهُ وَيَقُومُ بِكِفَايَتِهِ. للاستزادة طالع: الولي في: ابن منظور، معجم لسان العرب، القاهرة، دار المعارف، 2016، ص(4921).

<sup>2</sup> العمارة: "الإدارة المدرسية" مجموعة عمليات -تخطيط، تنسيق، توجيه- وظيفية تتفاعل بإيجابية ضمن مناخ مناسب داخل المدرسة وخارجها وفقاً لسياسة عامة وفلسفة تربوية تضعها الدولة رغبة في إعداد الناشئة بما يتفق مع أهداف المجتمع والدولة. للاستزادة طالع: أحلام مرابط وحنان مالكي، "الإدارة المدرسية بين التقليد والحداثة (المدير نموذجاً)"، مجلة العلوم الإنسانية والاجتماعية، جامعة محمد بوضياف مسيلة، الجزائر، العدد العاشر، مارس 2013، ص(137).

<sup>3</sup> منصة كفاءة-تك، البوابة الحكومية للخدمات العمومية، متوفر على الرابط: <https://bawabatic.dz>، تمت زيارته يوم 2024/22/04 الساعة

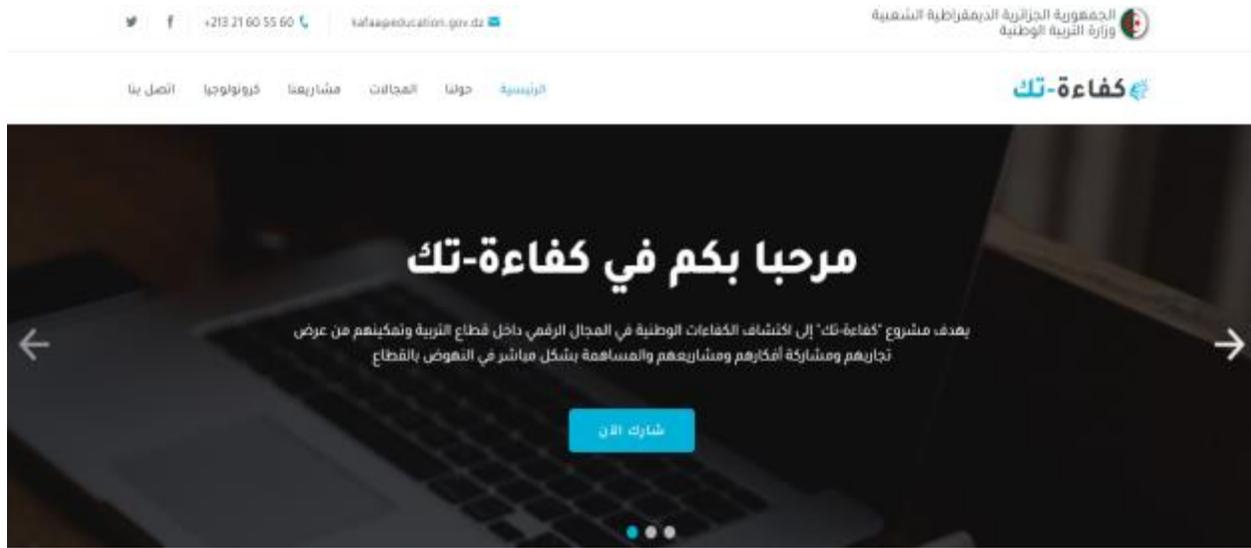
## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الكفاءات من أبناء القطاع، قصد إكتشاف الكفاءات الوطنية في المجال الرقمي في قطاع التربية، وعرض تجاربهم ومشاركة مشاريعهم وأفكارهم من أجل المساهمة بشكل مباشر في النهوض بالقطاع<sup>1</sup>.

كما يسمح للمعنيين بالتسجيل والمشاركة بإدراج بياناتهم الشخصية متضمنة مشاريعهم بكل خصوصية وأمان وبسرعة، من المجالات المطلوبة في هذه المنصة والضرورية للتحكم في تكنولوجيا الإتصال

والمعلومات والتي يستهدفها المشروع : تطوير المواقع الإلكترونية - إدارة قواعد البيانات - تطوير البرمجيات - برمجة تطبيقات الهواتف - حماية وأمن المعلومات - إدارة الشبكات - ذكاء إصطناعي - إدارة الخوادم - نظم المعلومات (الخوارزميات) - هندسة عكسية وتشفير - أنترنت الأشياء - تصميم الجرافيك. يمكن الولوج

للمنصة عبر الرابط : <https://kafaa.education.gov.dz><sup>2</sup>.



الشكل رقم (11): واجهة منصة كفاءة - تك

المصدر: موقع <https://kafaa.education.gov.dz>

ثانيا: منصة التسجيل في شهادة المتوسط والبالوريا: هذه المنصة الإلكترونية متاحة فقط في أوقات<sup>3</sup>

<sup>1</sup> منصة كفاءة- تك ،البوابة الحكومية للخدمات العمومية ،متوفر على الرابط : <https://bawabatic.dz> ،مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> كفاءة-تك ، وزارة التربية الوطنية ،متوفر على الرابط : <https://kafaa.education.gov.dz> ،تمت زيارته يوم 2024/22/04 الساعة

14:43.

<sup>3</sup> البوابة الحكومية للخدمات العمومية ،مرجع سبق ذكره.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

التسجيل في إمتحاني شهادة المتوسط والبيكالوريا وأوقات نتائج الإمتحانات، توفر المنصة خدمة لمترشحي المتوسط والبيكالوريا الأحرار والنظاميين بـ: متابعة التسجيلات الخاصة بهم - طباعة دعواتهم - الإطلاع على نتائجهم - طباعة كشف النقاط بالنسبة للراسبين متاحة على: [bem.onec.dz](http://bem.onec.dz) و [bac.onec.dz](http://bac.onec.dz)<sup>1</sup>.

**ثالثا: منصة توظيف:** تجدر الإشارة أن بعض مديريات التربية الوطنية كانت سباقة في فتح مواقع إلكترونية رسمية خاصة بها على غرار مديرية التربية لولاية غرداية، لتسجيل الأساتذة المتعاقدين والمستخلفين للموسم الدراسي 2022/2021 من خلال الولوج إلى الموقع: [deghardaia.education.gov.dz/47/contrat](http://deghardaia.education.gov.dz/47/contrat) دعت وزارة التربية الوطنية في بلاغ صدر بتاريخ 03 سبتمبر 2023 الراغبين في التوظيف كأساتذة متعاقدين في مؤسسات التربية والتعليم التابعة لها، في رتب أساتذة التعليم الثانوي والمتوسط والإبتدائي جميع المواد التسجيل والإيداع الإلكتروني لمفاتهم على المنصة الرقمية للتوظيف في النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية عبر الرابط التالي: <https://tawdif.education.dz><sup>2</sup>.

الشكل رقم (12): واجهة التسجيل في منصة التوظيف

المصدر: مدونة التربية والتعليم في الجزائر <https://www.a-onec.com>

<sup>1</sup> البوابة الحكومية للخدمات العمومية، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> توظيف أساتذة بصفة متعاقدين، أنظر الملحق رقم (03).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يوضح الشكل (12) كيفية التسجيل في منصة التوظيف من خلال الدخول إلى موقع المنصة الرقمية واتباع الخطوات التالية: الضغط على تسجيل مترشح جديد، أولا الموافقة على الشروط كما هو ظاهر أصرح بموافقتي... الخ، ثانيا الترشح بإختيار مديرية التربية والرتبة والمادة، ثالثا الحالة المدنية والعائلية بإدخال البيانات الشخصية وكذا رقم الهاتف والبريد الإلكتروني والعنوان الشخصي، رابعا الشهادة تسمية الشهادة الميدان، التخصص، رقم وتاريخ الشهادة، المؤسسة المسلمة للشهادة، مدة التكوين وسنة بداية ونهاية التكوين، خامسا التأكيد بكتابة إسم المستخدم وكلمة المرور والتصريح الشرفي بصحة المعلومات، وأخيرا إيداع الملف ورقيا على مستوى مديريات التربية التابعين لها<sup>1</sup>.

رابعا: منصة الدفع الإلكتروني: في بيان نشر على موقع وزارة التربية الوطنية بتاريخ 04 يناير 2021 بخصوص منصة الدفع الإلكتروني تُعلم فيه الوزارة الأولياء وكذا المترشحين الأحرار، أن حقوق التسجيل للإمتحانات الوطنية دورة 2021 يكون من خلال منصة الدفع الإلكتروني والتي صممت وطورت خصيصا لهذا الغرض عبر الرابط: <https://epay.education.gov.dz> والمربوطة بالمنصة الرقمية لبريد الجزائر وهذا بإستعمال البطاقة الذهبية.

مرحبا بكم في منصة الدفع الإلكتروني لوزارة التربي

1 تسجيل

2 إيداع الملف

اسم المستخدم

رقم الهاتف

يطلب إعادة كتابة الأرقام في العمود

31762

تسجيل

الشكل رقم (13) : واجهة التسجيل في منصة الدفع الإلكتروني

المصدر : <https://www.bac-onec-dz.com>

<sup>1</sup> طريقة التسجيل في منصة التوظيف، متوفر على الرابط: <https://www.a-onec.com>، تمت زيارته يوم 2024/05/02 الساعة 21:26 .

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يبين الشكل رقم (13) واجهة منصة الدفع الإلكتروني ويتم فيه دفع رسوم التسجيلات في الإمتحانات الوطنية، وهذا بعد التسجيل في الموقع وتصحيح الأخطاء إن وجدت وسحب الإستمارة الإلكترونية النهائية يقوم المعني بإدخال الولاية التي سجل بها، يحجز بعدها إسم المستخدم والرقم السري، يجب على السؤال من أجل الحماية ثم ينقر على الدفع بواسطة البطاقة الذهبية يمكن الإستعانة ببطاقة شخص آخر، يتم إدخال رقم البطاقة الذهبية وكتابة الإسم واللقب، إدخال تاريخ إنتهاء صلاحية البطاقة، إدخال الكود الأمني الموجود على البطاقة، ثم الضغط على تأكيد، يتم إرسال رسالة نصية قصيرة إلى الهاتف المحمول بها كود يتم إدخاله والنقر على تأكيد ستظهر رسالة تفيد بنجاح عملية الدفع، يمكن بعدها طباعة إيصال الدفع لحقوق التسجيل لشهادة المتوسط أو البكالوريا<sup>1</sup>.



**خامسا: التسجيل الإلكتروني في ONEFD :** يسعى الديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد لعصرنة وتطوير خدماته لفائدة الأشخاص الذين لم تتح لهم الفرصة لمواصلة التعليم بشكل نظامي، حيث يختار المتعلم أثناء التسجيل عبر الأنترنت النمط الذي يناسبه<sup>2</sup>، تتمثل هذه الأنماط في: الكتب، الأقراص المضغوطة، ومنصة التعليم الإلكتروني هذه الأخيرة التي تسمى "المعلم" تتوفر على موارد ومعارف متنوعة<sup>3</sup>.

وتنقسم إلى 04 أرضيات تعليمية إلكترونية وهي:

<sup>1</sup> بيان بخصوص منصة الدفع الإلكتروني لوزارة التربية الوطنية، أنظر الملحق رقم(04).

<sup>2</sup> المراحل التي يمر بها المتعلم عن بعد من التسجيل إلى إستخراج كشف النقاط و شهادة المستوى للنجاحين، أنظر الملحق رقم(05).

<sup>3</sup> موقع التسجيل الإلكتروني الأولي، متوفر على الرابط: <http://inscriptic.onefd.edu.dz>، تمت زيارته يوم 2024/05/04 الساعة 18:26.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

1- الأرضية الإلكترونية للطور المتوسط ← [.http://scolarium-moyen.onefd.edu.dz](http://scolarium-moyen.onefd.edu.dz)

2- الأرضية التعليمية الأولى ثانوي ← [.http://scolarium-1as.onefd.edu.dz](http://scolarium-1as.onefd.edu.dz)

3- الأرضية الإلكترونية للمستوى الثانية ثانوي ← [.http://scolarium-2as.onefd.edu.dz](http://scolarium-2as.onefd.edu.dz)

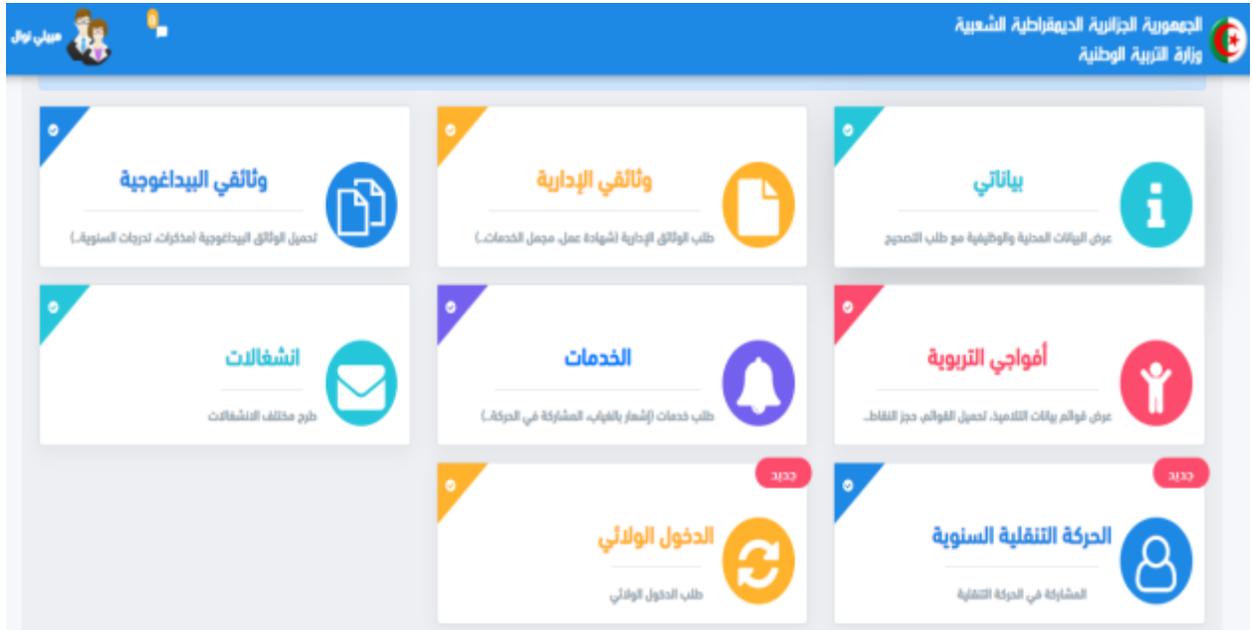
4- أرضية خاصة بالثالثة ثانوي ← <http://scolarium-3as.onefd.edu.dz><sup>1</sup>.

كما يمكنه سحب إستدعاء المشاركة إلكترونياً<sup>2</sup>.

سادسا: فضاء الأستاذ : أعلنت وزارة التربية الوطنية عن إطلاق نظام معلوماتي جديد في شهر ماي 2021

يُمكن الأساتذة من خدمات عن بعد من خلال منصة رقمية خاصة بقطاع التربية الوطنية ووضحت وزارة

التربية الوطنية طريقة الإستفادة من هذه الخدمات<sup>3</sup>.



الشكل رقم (14) : الخدمات المتاحة على فضاء الأستاذ

المصدر : <https://ostad.education.gov.dz>

<sup>1</sup> موقع التسجيل الإلكتروني الأولي، متوفر على الرابط: <http://inscriptic.onefd.edu.dz>، مرجع سبق ذكره.

<sup>2</sup> بلاغ بخصوص إمتحان إثبات المستوى للمتعلمين بالديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد، أنظر الملحق رقم(06).

<sup>3</sup> الدليل الإعلامي لتسجيل الأساتذة عن بعد في الفضاء الخاص بهم، أنظر الملحق رقم(07).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يوضح الشكل رقم (14) مجموعة الخدمات المتاحة للأستاذ عبر هذه المنصة فمن خلال بياناتي يمكن للأستاذ الإطلاع على حالته المدنية والعائلية: اللقب والإسم بالعربية واللاتينية، الجنس، تاريخ ومكان الميلاد، العنوان، الحالة العائلية، عدد الأولاد، رقم الهاتف والبريد الإلكتروني. نجد كذلك الحالة المهنية: الرقم الوظيفي، الرتبة الحالية، مادة التخصص، الوضعية الإدارية، الحساب البريدي الجاري، رقم الضمان الإجتماعي... الخ، النقطة التربوية والإدارية. وثائقي الإدارية: تتيح هذه الخدمة للأستاذ طلب مختلف الوثائق الإدارية الخاصة به (شهادة عمل، مجمل الخدمات، كشف الراتب الشهري والسنوي) والتي يمكن له إستلامها من الإدارة المدرسية التابع لها فيما يخص كشف الراتب يتم إستلامه في المدارس الابتدائية من عند المقتصد التابعة له والمتواجد في المتوسطة كون المدارس الابتدائية لا يوجد بها رتبة مقتصد. وثائقي البيداغوجية : تحميل مختلف الوثائق البيداغوجية التي يحتاجها الأستاذ (مذكرات، مخططات سنوية). أفواجي التربوية : عرض قوائم بيانات المتعلمين، تحميل القوائم وطباعتها، إلا أن أهم خاصية غير مفعلة بعد وهي حجز نقاط المتعلمين. الخدمات: طلب خدمات (غياب، المشاركة في الحركة) حيث تظهر هذه الطلبات في حساب مدير المؤسسة. إنشغالات: يتم إختيار المرسل إليه مدير المؤسسة أو مدير التربية، عنوان الرسالة والرسالة كما يمكن معرفة ما تم الإطلاع عليها وطباعتها. الحركة التنقلية السنوية: تتيح هذه الخدمة للأساتذة المرسمين والراغبين المشاركة في الحركة التنقلية داخل الولاية أو خارجها والذين يستوفون شرط الأقدمية المطلوبة في المنصب، التصريح بالرغبة إلكترونيا عبر الحسابات الخاصة بهم في آجال محددة ويعتبر أي طلب تم تقديمه خارج فضاء الأستاذ لاغيا وعدم الأثر وهو ما يُعفي الأستاذ من إيداع التصريح الكتابي على مستوى المؤسسات التعليمية وهذا إزالةً للطابع المادي للإجراءات وتعميم سياسة صفر (0) ورق في القطاع بهدف تبسيط الإجراءات الإدارية وتحسين الخدمة العمومية. الدخول الولائي: ويخص الحركة الخارجية بين الولايات بحيث تم رقمتها هي الأخرى ما ساهم في إضفاء مزيد من الشفافية على العملية وإعطاء إحصائيات دقيقة عن المناصب المتواجدة فعليا

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

ووضع حد لبعض التجاوزات السابقة فيه.

سابعاً: منصة تقييم المكتسبات: بعد تغيير إمتحان شهادة التعليم الإبتدائي بإمتحان تقييم المكتسبات تم إستحداث هذه المنصة الإلكترونية والتي تتيح للأستاذ حجز التقديرات المتعلقة بتقييمات المتعلمين،ويمكن الولوج إلى المنصة من خلال الموقع <https://taqim.education.dz> بإدخال إسم المستخدم: رقم التعريف الوظيفي أو البريد الإلكتروني الخاص بالأستاذ وكلمة السر وهي نفسها التي يتم الدخول بها لفضاء الأستاذ وتصل النتائج المحجوزة لكل من الإدارة المدرسية والمفتش والأولياء.



الشكل رقم (15) : واجهة منصة تقييم المكتسبات

المصدر: <https://taqim.education.dz>

### المطلب الثاني : البرمجيات المرقمنة لوزارة التربية الوطنية

أولاً: مكتبي الرقمية : تطبيق مجاني للتعليم الإبتدائي خاص بالكتاب الرقمي جميع المستويات تم صدوره سنة 2022،يتوفر التطبيق في نسختين أندرويد وويندوز بعد تحميل التطبيق وتثبيته،يتم إدخال رقم التعريف الوطني ورمز التفعيل المتحصل عليه من المؤسسة التعليمية الخاصة بالتلميذ والضغط على زر الدخول وبعدها يمكن تحميل أي كتاب من مميزات التطبيق:إمكانية إضافة حسابات لعدة أبناء في جهاز واحد -

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يتلقى التلميذ إشعار بصدور تحديث جديد - تغيير لون واجهة التطبيق حسب ذوق المستخدم - كلمة مرور موحدة للدخول للإعدادات 14899<sup>1</sup>.



الشكل رقم (16) : واجهة تطبيق مكتبي الرقمية

المصدر: الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية <https://onps.com.dz>

ثانيا: البرنامج التعليمي مفاتيح النجاح: بالتنسيق بين وزارة التربية ووزارة الإتصال بسبب تعليق الدراسة أثناء جائحة كورونا تم إطلاق هذا البرنامج والمتمثل في دروس نموذجية يتم بثها عبر القنوات التلفزيونية وعبر الأنترنت من خلال الأرضيات الرقمية للديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد لفائدة تلاميذ جميع المستويات التعليمية إبتدائي،متوسط وثانوي وفق برنامج زمني محدد،كما يمكن العودة إليها متى شاء المتعلم،كما تم إصدار هذا البرنامج في تطبيق يتلاءم مع جميع الأجهزة الذكية سهل ويناسب جميع الأطوار الدراسية يحوي 2000 حصة مصورة<sup>2</sup>،ومصمم بلغة "Java" البسيطة والتي تتميز بسهولة تعلمها واستخدامها كما تعد من أشهر لغات البرمجة في العالم.

<sup>1</sup> دليل إستخدام مكتبي الرقمية ، وزارة التربية الوطنية ، الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية ، متوفر على الرابط : <https://up.educafile.com>.

<sup>2</sup> البرنامج التعليمي "مفاتيح النجاح" على قنوات التلفزيون الجزائري والأرضيات الرقمية لوزارة التربية الوطنية ، المؤسسة العمومية للتلفزيون الجزائري ، متوفر على الرابط : <https://www.entv.dz> ، تمت زيارته 07.05.2024 الساعة 23:00 .

\* تُعرف الجافا (Java) بأنها إحدى اللغات البرمجية التي تُستخدم لإنشاء برامج يمكن تشغيلها في بيئات تشغيل مختلفة (operating environments) ومن الجدير بالذكر أنّ الجافا تم تطويرها بواسطة جيمس غوسلينغ (James Gosling) في عام 1995م، وهي تمثل لغة برمجية بسيطة، حيث تساعد في إنشاء كود قابل لإعادة الاستخدام. للاستزادة طالع: <https://mawdoo3.com> ، تمت زيارته يوم 2024/07/05 الساعة 23:24.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

ثالثا: برنامج المفيد للتسيير المالي والمادي: عبارة عن برنامج رقمي يُعملُ به منذ 2014 في مختلف الولايات وفي العديد من المتوسطات والثانويات،الإبتدائيات الداخلية ومراكز التكوين والمعاهد الوطنية،يُسَهِّلُ على المقتصد التحكم في التسيير المالي والمادي،بالنسبة للتسيير المالي ما على المقتصد سوى إدخال الإيرادات والنفقات والبرنامج يكمل ومنه يمكن طباعة كل من: الميزانية الأولية والمعدلة - الحوالات وجداول وإشعار الدفع - طباعة كل السجلات المحاسبية - طباعة الصندوق اليومي - نسبة إستهلاك الإعتمادات ،وكل الوثائق الخاصة بالتسيير المالي.أما التسيير المادي: فهو تسيير الجرد الدائم والعام وتسيير التغذية والإطعام،ما على المقتصد إلا إدخال وصولات التسليم ووصولات الخروج ومنه يمكن طباعة كل من: جرد المخزون - بطاقات المخزون - الفواتير - ورقة الإستهلاك اليومي - سجل الخروج والدخول وأي وثيقة خاصة بالتسيير المادي.



الشكل رقم (17) : واجهة تطبيق المفيد للتسيير المالي والمادي

المصدر: الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية <https://onps.com.dz>

### المبحث الثاني : التشاركية الإلكترونية بين فواعل العملية التربوية: التلميذ

#### والمدرسة والولي

إن الحديث عن التشاركية الإلكترونية بين فواعل العملية التربوية يقودنا للبحث في العلاقة بين المدرسة والتلميذ والولي التي تتم على مستوى الرقمنة بينهم والبحث في مدى التفاعل القائم من خلالها، باعتبارها عملية متمثلة في مدخلات ومخرجات هدفها الأول والأساسي تقديم خدمات ذات جودة للجماعة التربوية لاسيما التلاميذ وأولياءهم وتقريب الإدارة المدرسية منهم.

#### المطلب الأول : العلاقة التشاركية الإلكترونية بين المدرسة والتلميذ

في إطار التكفل بالتلميذ فقد أولت وزارة التربية الوطنية العديد من الإجراءات عبر النظام المعلوماتي والتي تسعى من خلالها إلى إيجاد حلول من شأنها الزيادة في فاعلية التلميذ وتخفيف الأعباء عنه ومن بين تلك الإجراءات نجد:

**أولاً: مشروع المدرسة الرقمية:** حيث تم تنصيب لجنة وزارية مشتركة للإشراف على مشروع المدرسة الرقمية تتكون من إطارات من الإدارة المركزية وممثلين عن بعض القطاعات: الصناعة، المالية، إقتصاد المعرفة والمؤسسات الناشئة، الرقمنة والإحصائيات، الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية والبريد والمواصلات السلكية واللاسلكية وتم تصميم برمجيات وتطويرها لتسيير الكتب المدرسية الرقمية، كما تم إطلاق المشروع من المدرسة الابتدائية عبد الرحمان الأخضرى بباتنة في 21 أكتوبر 2021 حيث جهزت بالوسائل التكنولوجية الضرورية (الألواح الإلكترونية - والسبورات التفاعلية)، ليتم بعدها تجهيز 22 قسما موزعا على 22 ابتدائية، بواحد وعشرين (21) ولاية بالألواح الإلكترونية<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> وزارة التربية الوطنية، <https://www.education.gov.dz>، 20/04/2021، تم زيارته يوم: 2024/05/09، الساعة 23:26.

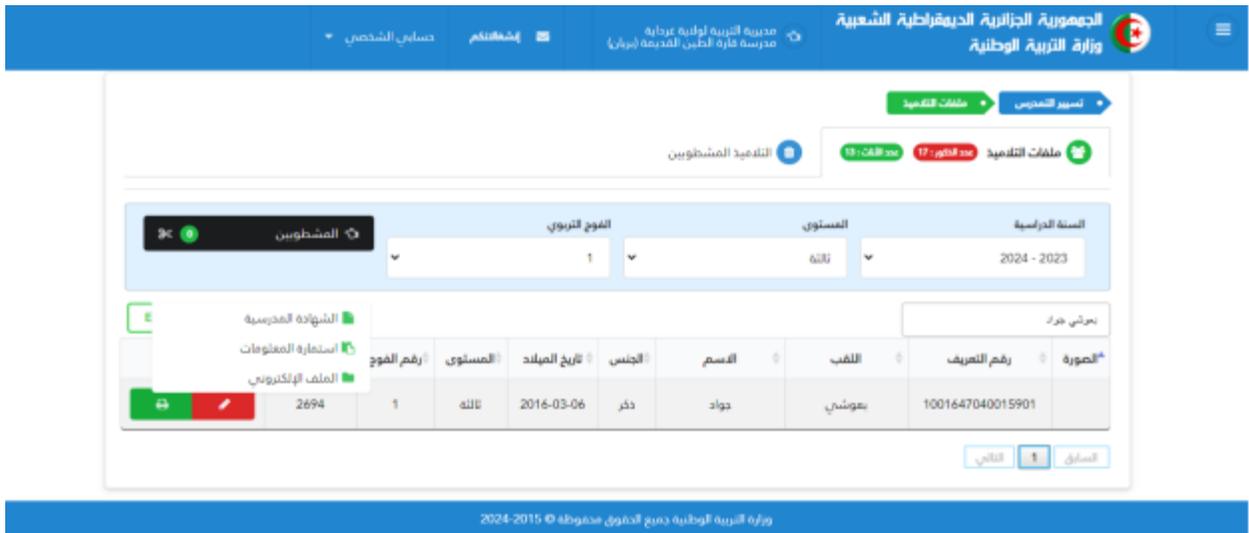
## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

وفي سنة 2022 تم تزويد 1629 مدرسة ابتدائية باللوحات الرقمية المبرمجة لسنوات 3،4،5، حيث يستفيد أكثر من 72 ألف تلميذ من هذه العملية، بينما يستفيد قرابة 11 مليون تلميذ من مشروع " الكتاب الرقمي " لأول مرة في تاريخ التربية والتعليم، بالإضافة إلى 1500 لوحة إلكترونية تكفل بها الديوان الوطني للمطبوعات المدرسية في إتفاقية مع شركة سوناطراك موجهة لـ 21 ولاية، بالإضافة إلى 50 قسم رقمي مجهزة بلوحات إلكترونية وسبورة رقمية تفاعلية، وجهاز داتا شو. في إنتظار تعميمها على جميع المؤسسات التربوية والأطوار لاحقا، هذا الإجراء جاء تكملة لمشروع الرقمنة في القطاع وتخفيفا لثقل المحفظة وتحسين الأداء والمردود التعليمي للتلميذ<sup>1</sup> وكوسيلة تعليمية داخل الأقسام التربوية وبديل للكتب المدرسية، إلا أن ما لاحظته الباحث بعد تتمين هذه المجهودات الجبارة، أنها تسيير بوتيرة ثقيلة جدا إذ لا يعقل أن يكون فارق العمل بها بين ولاية وأخرى وربما بين مدرسة وأخرى يفوق الثلاث سنوات وربما سيكون أكثر إذ ما بقي الوضع هكذا وهذا ما وقفنا عليه في بلدية بريان على سبيل الذكر لا الحصر 17 ابتدائية و06 متوسطات و04 ثانويات لا تعمل بالألواح الإلكترونية. كما تم وفي سياق تخفيف المحفظة إستحداث نسخة كتابي موجهة لسنوات 3،4،5، عبارة عن نسخة ثانية تبقى في المؤسسة لكي لا يحضر التلميذ الكتب من المنزل وهو ما يتنافى ومشروع الأقسام الرقمية ويهدر أموالا طائلة لو استُغلت في تكملة المشروع كان أفضل، ناهيك عن نقص التأطير للأساتذة والتلاميذ في كيفية العمل بها وهو ما يستغرق وقتا أيضا قبل الإنطلاق الفعلي في العمل بها دون التطرق للصعوبات التي ممكن أن يواجهها الأستاذ والتلميذ معا في حالة عَطَبِ اللوحة الإلكترونية، إلا أنها مبادرة تستحق التشجيع والثناء وإن كانت تتطلب شروطا مادية وتقنية كبيرة.

ثانيا: فضاء المؤسسة :

<sup>1</sup> ك ليلي ، استعمال الألواح الإلكترونية واستحداث الكتاب الرقمي في المدارس .. بداية تجسيد رقمنة التعليم بالجزائر ، نشر: 2022/09/20 الساعة 14:30 ، جريدة البلاد ، <https://www.elbilad.net> ، تمت زيارته يوم 2024/05/10 ، الساعة 01:03.

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء



## الشكل رقم (18) : واجهة أيقونة ملفات التلاميذ

المصدر: الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة -

يوضح الشكل رقم (18) الخدمات التي تقدمها أيقونة ملفات التلاميذ فبعد الدخول إلى الأرضية الرقمية لفضاء المؤسسة يتم التوجه إلى أيقونة التمدرس التي تقدم جملة من الخدمات منها تغيير الفوج أو معلومات التسجيل، تعديل نظام التمدرس بتغيير الصفة (خارجي، نصف داخلي، داخلي)، شطب التلميذ بسبب (إنقطاع عن الدراسة، وفاة، مغادرة الوطن)، والملف الإلكتروني والذي لم يرى النور في أغلب المؤسسات هو والبطاقة المدرسية للتلميذ وهذا راجع من جهة إلى العملية المنافسة للرقمنة وسياسة صفر ورقة وهو ما تم معاشته وملاحظته في أغلب المؤسسات إذ لا يعقل أن يتم التسجيل الإلكتروني وبعدها استخراج الإستمارة وتقديم الملف ورقيا ناهيك عن بعض المشاكل المتواجدة في أغلب المؤسسات وخاصة الإبتدائيات بعدم وجود ماسح ضوئي (سكانير)<sup>1</sup> لمسح صور التلاميذ أو يطلب من المدير التوجه للمتوسطات للقيام بها أو قدم الوسائل ونقصها نظرا لتبعية المدارس الإبتدائية للبلديات والعاجزة بعضها ماليا، ما أدى إلى عدم نجاحها ولعل ما

<sup>1</sup> مقابلة مع السيد مصطفى خن، مدير إبتدائية قارة الطين القديمة بريان، واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء، إبتدائية قارة الطين القديمة، 2024/05/08، من الساعة 12:00 إلى 13:00. أنظر الملحق رقم (08).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يؤكد كلامنا هذا تواجد الملفات الورقية للتلاميذ عبر الأطوار التعليمية الثلاثة.

كما نجد أيقونة مواظبة التلاميذ والتي تسمح بتسجيل غيابات وتأخرات التلاميذ (تاريخ الغياب، توقيت الغياب ونوعه هل هو غياب أو تأخر)، إلغاء الغياب أو تسجيل العودة منه، تسجيل الوضعية الشهرية للغيابات والمجالس التأديبية، كما أكدت الوزارة على التقيد الصارم والملزم بضبط جميع الوضعيات العالقة بخصوص تحيين المعلومات لتصبح محينة ومتجددة<sup>1</sup>. إن الحديث أيضا على العلاقة التشاركية الإلكترونية يقودنا إلى حلقة في سلسلة علاقة المدرسة بالتلميذ ألا وهو الأستاذ فمن خلال فضائه وعبر أيقونة أفواجي التربوية يمكن له عرض قوائم بيانات التلاميذ وتحميلها إلا أن أهم خطوة وهي حجز نقاطهم غير متاحة رغم أنها موجودة ولكن لا يمكن الإشتغال عليها مما يحتم على الإدارة تنزيل قوائم الحجز من فضاء المؤسسة ومنحها للأستاذ ليقوم بحجز العلامات وبعدها يتم إستردادها من الملف لتحجز على مستوى المؤسسات بينما فيما يخص إمتحان تقييم المكتسبات والخاص بالسنة الخامسة إبتدائي يمكن حجزها من خلال منصة تقييم المكتسبات، وفي شكل إجتهاادات شخصية هناك بعض الأساتذة لديهم صفحات تعليمية خاصة في إطار التعليم عن بعد والتعلم التفاعلي التشاركي أو من خلال وسائل التواصل الإجتماعي بمختلف أنواعها أو بعض التطبيقات مثل " Google Meet " وهو ما لاحظته الباحثة من خلال قضاء مدة 04 سنوات كأستاذ مدرسة إبتدائية فأغلب التواصل مع التلاميذ عبر تقنيات الإعلام الألي يتم بجهد خالص واجتهاد من الأستاذ، كما أن نقص الوسائل كجهاز العرض الضوئي " داتاشو" (إذ لا يعقل تواجد جهاز واحد بمؤسسة تضم 15 قسما ويعمل بها 21 أستاذا) ناهيك عن ضعف شبكة الأنترنت المتواجدة أو إنعدامها على مستوى المؤسسة أو حتى الشخصية المستعملة في المنزل أو الهواتف النقالة كل هذا يقف حاجزا ويصعب تقديم دروس نوعية في إطار

<sup>1</sup> الكيفيات العملية للتعيين اليومي والمنتظم للمعلومات، أنظر الملحق رقم (09).

التعليم الإلكتروني\* .

## المطلب الثاني: العلاقة التشاركية الإلكترونية بين المدرسة والولي

في إطار تعزيز التواصل مع أولياء الأمور وتشجيعهم على المشاركة في الحياة المدرسية لجأت وزارة التربية الوطنية إلى استخدام المنصات الرقمية والفضاءات تسهيلا للإجراءات الإدارية وللخدمات المقدمة للأولياء وكذا تقريب الإدارة منهم من خلال التعامل عبر هذه المنصات والفضاءات.

**أولاً: الخدمات المقدمة على مستوى المؤسسة :** بعد أن كان الولي في إستخراج الوثائق الخاصة بإبنيه يتقرب إلى الإدارة المدرسية وينتظر لمدة من الوقت لتجهيزها بالطريقة التقليدية أصبح اليوم يمكنه أن يستخرج أي وثيقة بالتقرب للمؤسسة ومن خلال الرقمنة دون عناء، كما بادرت العديد من مديريات التربية ومن خلالها المؤسسات التعليمية إلى فتح مواقع إلكترونية خاصة بها وإتاحتها للمواطنين والأولياء والتلاميذ، يتم نشر المستجدات التربوية ومختلف المعلومات فيها، ولعل من بين أهم الوثائق التي يطلبها الولي ( شهادة مدرسية، شهادة التسجيل، كشف النقاط)<sup>1</sup>.

The screenshot shows the website of the Moroccan Ministry of National Education. The header includes the ministry's name in Arabic and French, and the logo of the Kingdom of Morocco. Below the header, there are navigation buttons for 'طلبات التحويل' (Transfer Requests) and 'طلبات تحويل المؤسسة' (Institution Transfer Requests). A central message in a pink box states: 'هام جداً: يجب أن يتوافق التحويل الإلكتروني مع التحويل الورقي' (Very important: the electronic transfer must match the paper transfer). Below this, there is a search bar and a table with columns for 'رقم التعريف' (Identification Number), 'اللقب' (Surname), 'القسم' (Class), 'الجنس' (Gender), 'تاريخ الميلاد' (Date of Birth), 'المؤسسة الأصلية' (Original Institution), and 'عمليات' (Operations). The table currently shows no results.

\* التعليم الإلكتروني (E-Learning) : هو نظام تفاعلي للتعليم يقدم للمتعلم باستخدام تكنولوجيات الاتصال والمعلومات ، ويعتمد على بيئة إلكترونية رقمية متكاملة تعرض المقررات الدراسية عبر الشبكات الإلكترونية ، وتوفر سبل الإرشاد والتوجيه وتنظيم الاختبارات وكذلك إدارة المصادر والعمليات وتقييمها. (للاستزادة ، طالع : التعليم الإلكتروني ، وزارة التعليم ، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ، المملكة العربية السعودية ، <https://units.imamu.edu.sa> ، تمت زيارته يوم : 2024/05/10 ، الساعة : 22:24 .

<sup>1</sup> النماذج الموحدة للوثائق الرسمية مخرجات النظام المعلوماتي ، أنظر الملحق رقم (10).

الشكل رقم (19) : واجهة أيقونة تحويلات التلاميذ

المصدر: الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة -

يُظهر الشكل رقم (19) تحويل التلاميذ أليا بين مؤسسة وأخرى فيكفي أن يحضر الولي شهادة مدرسية والتي يؤخذ منها رقم التعريف المدرسي للتلميذ ويتم طلب التحويل من المؤسسة المستقبلة يطبع الطلب ويمنح للولي لإحضار الملف من المؤسسة الأصلية بعد طباعة شهادة تغيير المؤسسة من المؤسسة الأصلية ينتقل التلميذ أليا إلى فضاء المؤسسة المستقبلة ويحذف من المؤسسة الأصلية ويظهر في الشكل أيضا قائمة التلاميذ الوافدون للمؤسسة والمغادرون وهذا الإجراء يتم حتى في التحويل من ولاية إلى أخرى ويخفف الإجراءات الإدارية أيضا ويسهلها للإدارة والولي معا<sup>1</sup>.

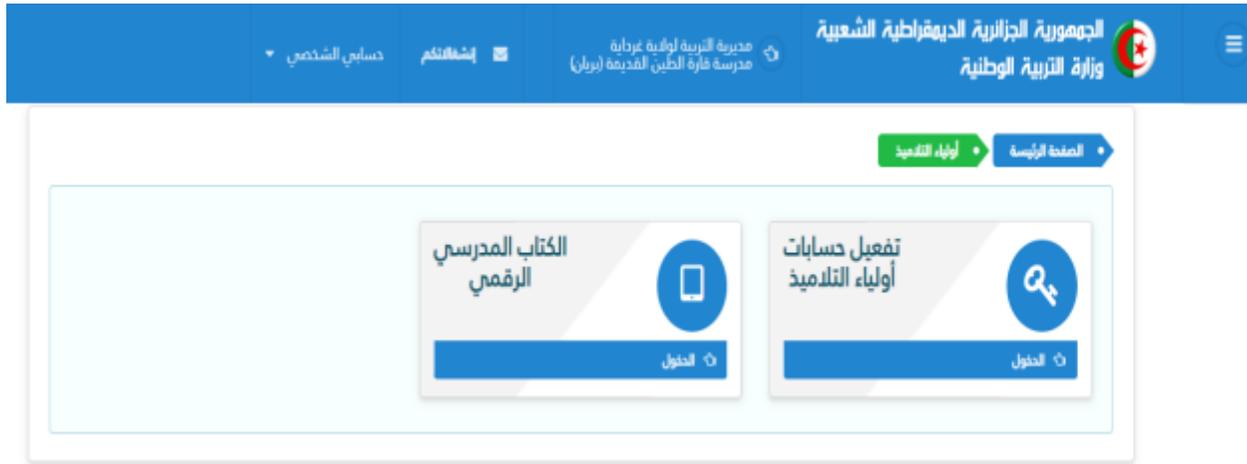
كذلك فيما يخص إستخراج كشوف النقاط من الأرضية الرقمية فبعد حجز النقاط من قبل الأستاذ يتم إسترداد ملف الحجز من خلال أيقونة تسيير النقاط وتعطى وثيقة المراقبة للأستاذ للإطلاع عليها بعدها يتم تأكيد قرار مجلس الأقسام ومنه يمكن إنجاز الكشوف وطباعتها وفي نهاية السنة يتم تأكيد القرار النهائي لمجلس الأقسام بانتقال التلميذ أو إعادته وتتم عملية حساب المعدلات أليا في الرقمنة وهوما يختصر الكثير من الوقت والجهد وتوفير كشوف النقاط للأولياء دون إنتظار.

بخصوص التسجيلات في أقسام التربية التحضيرية للسنة الدراسية 2023 / 2024 فإن مدير المؤسسة أو المكلف بالرقمنة عبر حساب الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية في المدارس المفتوح بها قسم للتربية التحضيرية،يقوم بحجز طلبات التسجيل يتم بعدها إستخراج قائمة الأطفال المقبولين وإشهارها في فضاء الإعلانات أو المواقع الرسمية للمؤسسة بعدها تستخرج شهادات التسجيل حصريا من الأرضية الرقمية بعد إلتحاق التلاميذ يتم إستكمال حجز المعلومات الخاصة بالأطفال في النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية

<sup>1</sup> نماذج عن بعض الوثائق، أنظر الملحق رقم (11).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

وأكدت الوزارة أن أي تسجيل في قسم التربية التحضيرية يتم خارج هذه الترتيبات لاغيا وعدم الأثر. أما بخصوص التسجيل الإستثنائي في السنة الأولى فقد تم رقمته هو الآخر تحسينا للخدمة العمومية المقدمة للأولياء وتخفيفا للإجراءات الإدارية ويكون عبر الأرضية الرقمية على مستوى المؤسسة دون سواها ابتداءً من الدخول المدرسي 2024/2023، يمكن للولي - عند الإقتضاء - أن يقدم ملف التسجيل للمؤسسة و تقوم هي بتسجيله<sup>1</sup>.



الشكل رقم (20) : واجهة فضاء الأولياء على مستوى الأرضية الرقمية فضاء المؤسسة  
المصدر: الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة -

يمثل الشكل رقم (20) واجهة أيقونة فضاء الأولياء حيث تقدم هذه الواجهة خدمتين للأولياء على مستوى المؤسسة التعليمية الأولى تخص تفعيل حساباتهم فبعد التسجيل يأتي الولي أو الوصي بإستمارة التسجيل وبعد التأكد من المعلومات يتم تفعيل الحساب ليتسنى للولي الإستفادة من الخدمات التي يتيحها فضاء الولي والتي سنأتي للحديث عنها في الخدمات المقدمة على مستوى فضاء الولي أما الثانية تتعلق بالكتاب المدرسي الرقمي ومن خلالها يتم منح سند تفعيل الكتاب المدرسي الرقمي يحتوي هذا السند معلومات تتعلق بالتلميذ (اللقب والإسم، الفوج التربوي، رقم التعريف المدرسي، طريقة التحميل والتفعيل، الرمز الشريطي)

<sup>1</sup> رقمنة عملية التسجيل الإستثنائي في السنة الأولى للموسم الدراسي 2024/2023، أنظر الملحق رقم (12).



## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الأولى إبتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 عبر النظام المعلوماتي لها عبر منشور يحدد الترتيبات التنظيمية لهذه العملية مرفوقاً برزنامة الإجراءات<sup>1</sup>. وعن كيفية التسجيل عبر الفضاء فبعد الولوج إلى موقع فضاء الولي يمنح إختيارين إن كان الولي مسجل من قبل في الفضاء يختار الدخول إلى حسابي أو ليس لديه حساب أي تسجيل لأول مرة يتم إضافة أيقونة معلومات الولي أو الوصي: يحجز المعلومات الشخصية (رقم التعريف الوطني، اللقب والإسم، تاريخ ومكان الميلاد، البريد الإلكتروني، كلمة مرور صعبة، إعادة كتابة كلمة المرور، رقم الهاتف المحمول، يتم الضغط على موافق على شروط استخدام الموقع، ثم الضغط على التالي). يتم الإنتقال إلى المرحلة الثانية معلومات الطفل : ومن خلالها يتم تحديد طبيعة العلاقة بالطفل (أب، أم، وصي) ، يتم بعدها إختيار هل الطفل مولود بالجزائر يختار نعم ويدخل معلومات الإبن (اللقب والإسم بالعربية وباللاتينية، رقم شهادة الميلاد، تاريخ ومكان الميلاد، ثم الضغط على التالي). ليتم الإنتقال للمرحلة الثالثة الحالة المدنية للطفل: يتم فيها إختيار النشاطات التربوية للطفل قبل الإبتدائي (لم يدرس، مدرسة قرآنية، روضة أطفال ، ثم الضغط على التالي). المرحلة الرابعة الوثائق الثبوتية : يتم فيها تحديد سبب إختيار المؤسسة (القرب من مقر العمل، القرب من مقر الإقامة) ويتم رفع وثيقة الثبوتية إما شهادة العمل أو شهادة إقامة أو وصل الكهرباء والغاز، ورفع وثيقة تثبت علاقته بالطفل (شهادة ميلاد الطفل، شهادة عائلية، صفحة ميلاد الطفل من الدفتر العائلي)، إذا كان الطفل مولود خارج الجزائر يتم رفع شهادة ميلاد أجنبي، ثم الضغط على التالي. في المرحلة الأخيرة على الولي إختيار 03 مدارس إبتدائية حسب القرب منها (نوع المدرسة، المديرية، البلدية) ثم تأكيد التسجيل.

**أبنائي المتمدرسين:** تحتوي هذه الأيقونة على قائمة الأطفال المسجلين ومن خلالها يمكن إضافة تسجيل

جديد لأحد الأبناء المتمدرسين بإختيار مديرية التربية ثم تحديد نوع العلاقة إذا كان الحساب بإسم الأب

<sup>1</sup> تسجيل الأطفال في السنة الأولى إبتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، أنظر الملحق رقم (14).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يضغط على الأب أو الأم أو الكفيل ثم رقم التعريف المدرسي وأخيرا الضغط على تأكيد التسجيل بعدها يتم طباعة إستمارة التسجيل وتقديمها لإدارة المؤسسة ليتم تفعيل الحساب وبعد التفعيل يظهر للولي المعلومات التالية (رقم التعريف المدرسي، اللقب والإسم، تاريخ الميلاد، المؤسسة التعليمية، الفوج الدراسي، مفعّل).

**نتائج أبنائي:** تتيح للولي الإطلاع على نتائج أبنائه، بإختياره للفصل الدراسي وبعدها يمكن الإطلاع على كشف النقاط في أي زمان ومن أي مكان دون عناء التنقل للمؤسسة، فيما يخص إمتحان تقييم المكتسبات في الطور الإبتدائي والذي يجرى وفق مخطط زمني ينظمه<sup>1</sup>، يمكن للولي أيضا الإطلاع على النتائج من خلال دفتر تقييم المكتسبات والذي يسلم أيضا على مستوى المؤسسات، لكن ما لاحظته الباحث أن العملية لدى أغلب الأولياء لا تزال تسير بالطريقة القديمة وهذا راجع لسببين مهمين أولهما عزوف الكثير من الأولياء التسجيل في فضاء الأولياء والثاني مراسلات مديريات التربية والداعية لتخصيص يوم مفتوح لإستقبال الأولياء وتوزيع كشوف النقاط وهو ما يخلق نوع من الإتكال السابق بأخذ كشف النقاط من المؤسسة، إلا أنه يجدر الإشارة لمبادرة قامت بها وزارة التربية الوطنية للرفع من نسبة تسجيل الأولياء في الفضاء الخاص بهم وتخص تسجيلات الأطفال في السنة الأولى إذ لا بد من فتح حساب وهو ما يؤدي بعد مدة لضمان تسجيل كل الأولياء في الفضاء الخاص بهم.

**الإمتحانات المدرسية:** وتخص إمتحان تقييم المكتسبات وشهادة المتوسط وشهادة البكالوريا يجد الولي معلومات التسجيل الخاصة بمعلومات تخص الحساب الإلكتروني بإبنيه: كإسم المستخدم والرمز السري، معلومات الحالة المدنية، معلومات الحالة العائلية، الحالة الصحية والدراسية للتلميذ ومن خلالها يمكن للولي أيضا طباعة الإستدعاء الخاص بالتلميذ.

**غيابات أبنائي:** بعد تسجيل غياب التلميذ على مستوى فضاء المؤسسة يخرج مباشرة لدى الولي في هذه

<sup>1</sup> المخطط الزمني لمراحل تنظيم امتحان تقييم مكتسبات مرحلة التعليم الابتدائي للسنة الدراسية 2022/2023، أنظر الملحق رقم (15).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الأيقونة والتي تتيح له متابعة الغياب اليومي لإبنه، إلا أن هذه الخدمة ستفعل لاحقاً كمشروع مستقبلي. طلبات التحويل: عندما يرغب الولي بتحويل ابنه من مؤسسة لأخرى يتقرب إلى المؤسسة الأصلية لطلب التحويل والذي يتم إلكترونياً عبر فضاء المؤسسة وبإمكان الولي متابعة طلب تحويل التلميذ عبر فضائه. شراء الكتاب المدرسي: بعد دخول الولي إلى الأيقونة يتم توجيهه مباشرة إلى مكتبي الرقمية يمكن له إقتناء الكتاب المدرسي باستخدام البطاقة الذهبية أو الحوالة البريدية.

تسجيل أبنائي: تمكن الولي من التسجيل الإستثنائي لإبنه (إعفاء السن) عن بعد من أي مكان دون عناء التنقل إلى المؤسسة التربوية بعد تسجيل الطفل يظهر للولي (لقب وإسم الطفل، تاريخ الميلاد، المدرسة، سبب إختيار المدرسة، العنوان، حالة الطلب)<sup>1</sup>.

إعادة إدماج: الولي الذي تم طرد ابنه (الطور المتوسط أو الثانوي) من المؤسسة يمكن له أن يقوم بطلب إعادة إدماجه من خلال فضائه وهذا بتسجيله من أيقونة أبنائي المتمدرسين من جديد، ثم الدخول لأيقونة إعادة إدماج، بعدها تظهر واجهة أخرى تحمل إسم التلميذ الموجه، يقوم بالضغط على طلب إعادة إدماج، يقوم بإدخال معلومات الوضعية الإجتماعية والصحية للطفل، يقوم بعدها بطباعة الطلب وأخذه للمؤسسة ليتم تسليم الوصل بحيث تظهر طلبات إعادة الإدماج في حساب المدير (الأرضية الرقمية للمؤسسة)، أما الولي فيظهر له (رقم التعريف المدرسي، اللقب والإسم، تاريخ الميلاد، المؤسسة الحالية، حالة الطلب) ومنه يمكن للولي متابعة حالة الطلب<sup>2</sup>. إضافة لرقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ للسنة الدراسية 2023/2024<sup>3</sup>.

رغم الخدمات الكبيرة المتواجدة على مستوى فضاء الولي والتي سهلت للولي القيام بالكثير من الإجراءات في إطار العلاقة الإلكترونية التي تجمعها بالمؤسسة إلا أن عدم تفعيل بعضها والتي تعتبر من أهم الخدمات

<sup>1</sup> رقمنة عملية التسجيل الإستثنائي في السنة الأولى إبتدائي للسنة الدراسية 2022/2023، أنظر الملحق رقم(12).

<sup>2</sup> رقمنة إعادة إدماج تلاميذ مرحلتي التعليم المتوسط و الثانوي، أنظر الملحق رقم(16).

<sup>3</sup> ضبط الترتيبات التنظيمية لرقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ للسنة الدراسية 2023/2024، أنظر الملحق رقم(17).

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الواجب تفعيلها كإشعار الولي بغياب ابنه واستدعائه، طباعة كشف النقاط يؤثر على تقديم الخدمة المرجوة من الرقمنة<sup>1</sup> ويعرقل المضي نحو علاقة تشاركية إلكترونية بنسبة 100% رغم كل الجهود التي تبذلها وزارة التربية الوطنية في إطار المقاربة التشاركية لإدخال التصويبات والتحسينات الضرورية للخدمات الرقمية التي يقدمها القطاع عبر نظامه المعلوماتي هذا النظام الذي يربط ما يقارب 30 ألف مؤسسة تعليمية ويعالج بيانات ما يزيد عن 11 مليون تلميذ ويعالج ملفات ما يقارب مليون موظف كما يربط مسار 60 مديرية تربية، حيث لا يمكن أن ينكر المطلع على الشأن التربوي أن سنة 2023 مثلت منعرج حقيقي للرقمنة في القطاع وهذا من خلال ما شهدته من تجسيد لمشاريع عديدة ومنها قيد التجسيد قبل نهاية شهر جوان 2024 كتعزيز فضاء الأولياء بتطبيق أندرويد يعمل على الهواتف النقالة يشعر الأولياء عن طريق رسالة نصية قصيرة حول تدرس الأبناء (الغيابات، الجدول الزمني للإمتحانات، إستدعاء الأولياء، نتائج الفصل النهائي، إشعارات خاصة. أو مستعجلة في حالة ذلك) ناهيك عن تبني تقنيات مستقبلية مثل الواقع الافتراضي والواقع المعزز، التعليم الآلي، وتوظيف الذكاء الاصطناعي<sup>2</sup> كل هذا يبين دور الرقمنة في توطيد العلاقة بين الإدارة والأولياء.

### خلاصة الفصل :

نستخلص من خلال ما سبق أن وزارة التربية الوطنية شهدت وتيرة متسارعة وقطعت شوطا في مجال رقمنة قطاعها وهذا من خلال ما أطلقته من منصات رقمية وبرامج مرقمنة، كل هذا لإرساء نموذج جديد للتسيير الإداري والبيداغوجي وتسهيل التعاملات والإجراءات الإدارية، وتعزيزا للعلاقة بين الإدارة والأولياء هذه العلاقة التي تحولت من شكلها التقليدي إلى علاقة إلكترونية تشاركية تتم من خلال التعاملات العديدة عبر مختلف هذه المنصات والتي ساهمت بدورها في تيسير الحياة المدرسية للتلاميذ وأولياهم وقربت الإدارة منهم.

<sup>1</sup> مقابلة مع السيد ابراهيم قرين، نائب مدير مكلف بتسيير ابتدائية حي الشاليهات المداغ بريان، واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء، منزل إبراهيم قرين، 2024/05/14، من الساعة 22:00 إلى 23:00، أنظر الملحق رقم (18).

<sup>2</sup> عبد الحكيم بلعابد، ملتقى وطني بعنوان "التقييم المرحلي للتحويل الرقمي في قطاع التربية"، متوفر على الرابط التالي:

<https://www.youtube.com/watch?v=aaSEyLEkP2E>

## خاتمة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

يمكن القول بأن قطاع التربية في الجزائر شهد في مسار رقمنته عدة محطات منذ العام 2015 ولعل سنة 2023 تعتبر سنة رقمنة قطاع التربية بامتياز كيف لا وواقع القطاع يشهد ذلك من خلال رقمنة العديد من الخدمات على غرار العديد من القطاعات التي تمت رقمنتها في إطار التحول الرقمي الذي تشهده الجزائر ومواصلة رقمنة بعض الخدمات الناقصة والتي أشرنا إليها في بحثنا هذا قبل جوان 2024 أو سوف تتم رقمنتها لاحقا، وقيامها بإنشاء عدد معتبر من المنصات الرقمية التي تجسد بها الرقمنة الفعلية، إضافة إلى إبرام الإتفاقيات مع الوزارات الأخرى على غرار وزارة البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية، ووزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية، لدعم الرقمنة وتسهيل إستخدام تكنولوجيا الإعلام والإتصال بهدف تحسين الخدمات العمومية المقدمة للمواطن بصفة عامة وللأولياء بصفة خاصة وهو ما تعمل عليه الوزارة من خلال حثها لهم على التسجيل في الفضاء الخاص بهم، وإطلاق العديد من الخدمات والتي تتم عبر النظام المعلوماتي دون سواه، وحرصها على أن أي عمل خارج هذا النظام يعتبر لاغيا وعديم الأثر وهو ما يجسد رقمنة العلاقة بين الإدارة والأولياء وتطويرها وتحسينها برقمنة المزيد من العمليات ويبين الأثر الإيجابي للرقمنة على العلاقة بين الإدارة والأولياء.

وقد خلصت الدراسة إلى مجموعة من النتائج أهمها :

- 1- قطاع التربية قطع أشواطاً كبيرة في مجال الرقمنة وعرف تطورا ملحوظا لاسيما في مجال التسيير الإداري والبيداغوجي وكان من بين أهم القطاعات السبّاقة لإدخال تكنولوجيا الإعلام والإتصال والعمل بها.
- 2- تصميم وتطوير تطبيقات هامة وضعت تحت تصرف الأولياء ومستخدمي التربية ومنصات رقمية للتعليم عن بعد مما ساهم في توفير خدمات عن بعد خففت على المتعاملين عباء التنقل والكثير من الخدمات التي كانت تثقل كاهلهم وتستغرق وقتا أطول.
- 3- هناك مشاكل عديدة تعترض تقدم عملية الرقمنة في قطاع التربية أهمها ضعف شبكة الأنترنت، فبعض

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المؤسسات الابتدائية غير مزودة أصلا بالإنترنت لعجز البلدية عن تزويدها بالخدمة ضف إلى ذلك نقص على مستوى الوسائل المادية (حواسيب، ماسح ضوئي... الخ) اللازمة لنجاح عملية الرقمنة.

4- نقص تكوين الموظفين في الرقمنة حيث يتم التعامل معها من قبل الموظف من خلال تكوينه الذاتي العصامي ومن خلال فيديوهات مشروحة لعمليات مختلفة عبر صفحات ومواقع التواصل الإجتماعي المختلفة.

بالنسبة للفرضيات فقد توصل الباحث إلى النتائج الآتية :

صحة الفرضيات:

### 1- يساهم نظام الرقمنة في قطاع التربية في تحسين الخدمة العمومية.

إن الخدمات التي تقدمها الرقمنة على مستوى قطاع التربية تدخل في إطار سياسية تحسين الخدمة العمومية التي كانت تقدم بطرق تقليدية تستغرق الكثير من الوقت والبحث في بعض الأحيان عن المعلومات أصبحت تقدم اليوم في صورة خدمات إلكترونية أحسن.

### 2- يسهل ويبسط نظام الرقمنة الإجراءات الإدارية.

سهلت وبسطت الرقمنة الأعمال الإدارية والإجراءات من خلال سرعة تنفيذ العمل ودقته ومعالجة كم هائل من البيانات وتحويلها آليا وبدقة ومن خلال الإتفاقيات المبرمة مع مختلف الوزارات كإستغلال قاعدة بيانات الحالة المدنية لتسجيل تلاميذ السنة الأولى آليا مع وزارة التربية الوطنية و بصفر (0) ورق.

### 3- يساهم نظام الرقمنة في تقريب الإدارة من الأولياء.

رغم أن بعض العمليات المهمة لا تقدم أو بالأصح لم تفعل على مستوى نظام الرقمنة بعد إلى أنها لا يمكن أن تخفي حجم الخدمات الكبير الذي تتيحه الرقمنة في العلاقة الإلكترونية بين الإدارة والأولياء من خلال قيام الأولياء بجملة من الخدمات عن بعد من أي مكان ومتابعتها من بعيد دون عناء تنقل أو إنتظار

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

ما ساهم في التواصل الفعال وتقريب الإدارة من الأولياء.

في ختام الدراسة وبناء على ما توصلنا إليه من نتائج نقدم بعض الإقتراحات والتوصيات :

### أ- توصيات تخص وزارة التربية الوطنية:

1- تسخير الغلاف المالي الكافي لبناء بنية تحتية قوية تركز عليها عملية الرقمنة وإرفاق تكاليف تغطية شبكة الأنترنت وكذا الوسائل المادية التابعة لها لوزارة التربية الوطنية بدل البلدية بالنسبة للطور الابتدائي.

2- الإنطلاق من الميدان واتخاذ القرارات التي من شأنها تجويد الرقمنة بإستشارة مختلف الشركاء وخاصة من يتعاملون يوميا مع الرقمنة.

3- التركيز على التدريب والتكوين المستمرين للموظفين في مجال تقنيات الإعلام الآلي والتكنولوجيا.

4- إتاحة التوقيع الإلكتروني للوثائق المستخرجة من الأرضية الرقمية وحتى من بعض المنصات الأخرى

كفضاء الولي وهذا تدعيما للجهود الرامية إلى تعميم سياسة صفر (0) ورق، وتسهيل الإجراءات الإدارية، إذ لا يعقل بعد التعامل الإلكتروني في بعض الخدمات تقديم ملف ورقي للإدارة ما يهدر الجهود السابقة الذكر.

5- إنشاء بوابة أو منصة إلكترونية موحدة لوزارة التربية الوطنية تضم مختلف المنصات والتطبيقات لتسهيل الوصول إليها من خلال رابط واحد يجمعها.

### ب- توصيات تخص الدراسات المستقبلية:

1- كوصية للدراسات المستقبلية التي تعالج موضوعا مشابها الإهتمام بتبين أثر التداخل بين وزارة التربية

الوطنية والجماعات المحلية (البلدية) في نجاح عملية الرقمنة على مستوى المدارس الابتدائية.

2- الإهتمام بدراسة الذكاء الإصطناعي ودوره في التحول الرقمي لوزارة التربية الوطنية.

## قائمة المراجع

### أولاً - الكتب

- 1- الحمزة منير، المكتبات الرقمية والنشر الإلكتروني للوثائق، دار الأملية للنشر والتوزيع، ط1، قسنطينة، الجزائر، 2011.
- 2- طاشمة بومدين وناجي عبد النور، أصول منهجية البحث في علم السياسية، الجزائر، جسور للنشر والتوزيع، 2014.
- 3- ناجي عبد النور، منهجية البحث السياسي، الطبعة العربية، عمان، الأردن، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، 2011.
- 4- سرحان محمد، مناهج البحث العلمي، ط3، صنعاء، اليمن، دار الكتاب، 2015.
- 5- شلبي محمد، المنهجية في التحليل السياسي المفاهيم، المناهج، الاقترايات، والأدوات، الجزائر، 1997.

### ثانياً - المعاجم

- 1- الولي في: ابن منظور، معجم لسان العرب، القاهرة، دار المعارف، 2016.

### ثالثاً - المجلات

- 1- بلول فهيمة، "رقمنة قطاع التعليم العالي في الجزائر: هل سيتحقق شعار صفر ورق في الجامعة الجزائرية؟"، مجلة المفكر جامعة محمد خضر، بسكرة، المجلد 18، العدد 01، 2023.
- 2- بونبعو ياسين حفصي، "أهمية استخدام الرقمنة للنهوض بقطاع التعليم العالي مع الإشارة إلى بعض النماذج الرائدة"، المجلة الدولية للأداء الاقتصادي المركز الجامعي مرسلبي عبدالله، تيبازة، الجزائر، المجلد 04، العدد الخاص، 2021.
- 3- بغدادي إيمان رماش سمية، "تكنولوجيا الرقمنة في المكتبات الجزائرية"، مجلة أوراق بحثية جامعة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

زيان عاشور، الجلفة، المجلد 2، العدد 1، جانفي \_ فيفري 2022.

4- حوتية عمر وآخرون، "التحول من الإدارة المحلية التقليدية إلى الإدارة المحلية الإلكترونية في الجزائر

الواقع والتحديات"، مجلة الحدث للدراسات المالية والاقتصادية، جامعة محمد الشريف مساعدي، سوق أهراس

، العدد 11، 2023.

5- لطفي إبراهيم البابلي إيمان وآخرون، "أثر الرقمنة على الخدمات الحكومية في مصر التطبيق.. قانون

التصالح الإنشائي.. تصميم نموذج تقييم قانونيه المباني وعمل بار كود يحمل المعلومات الإنشائية للمبني

"، مجلة التراث والتصميم، المجلد 1، العدد 6، مصر، ديسمبر 2021.

6- مرابط أحلام ومالكي حنان، "الإدارة المدرسية بين التقليد والحداثة (المدير نموذجا)"، مجلة العلوم

الإنسانية والاجتماعية، جامعة محمد بوضياف، مسيلة، الجزائر، العدد العاشر، مارس 2013.

7- الشيكو أيوب، "الإدارة الإلكترونية في الجزائر تطبيقات وتحديات"، مجلة الإدارة والتنمية للبحوث

والدراسات، جامعة لونيبي علي البليلة 2، الجزائر، المجلد 08، العدد 01، 2019.

### رابعا- المذكرات والأطروحات الجامعية غير المنشورة

1- بوجردة سعيد وحنيش أحسن، "واقع الرقمنة في المدرسة الجزائرية وأثرها في عملية التسيير"، مذكرة

نهاية التكوين المتخصص لرتبة مدير مدرسة ابتدائية، المعهد الوطني لتكوين موظفي قطاع التربية الوطنية

عبد الحميد سعدي ميلة، ملحقة التكوين بومليحة علاوة جيجل، 2022/2021.

2- بوفنيك بحوص، شواربي علي، "دور الإدارة الإلكترونية في تحسين الخدمة العمومية بقطاع التربية

الوطنية بالجزائر دراسة حالة مديرية التربية لولاية غرداية"، مذكرة مقدمة لإستكمال متطلبات نيل شهادة

ماستر أكاديمي في العلوم السياسية، تخصص تنظيم سياسي وإداري، جامعة غرداية، كلية الحقوق والعلوم

السياسية، 2019/2018.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

3- جيدور حاج بشير، " أثر وسائل التواصل الإجتماعي في عملية التحول الديمقراطي في الدول العربية دراسة مقارنة "، أطروحة مقدمة لنيل شهادة دكتوراه في العلوم السياسية، تخصص تنظيمات سياسية وإدارية، جامعة محمد خيضر بسكرة، 2016/2017.

4- مسعودان شروق، رجال ليندة، " أثر الرقمنة على جودة الخدمات - دراسة حالة مديرية الخدمات الجامعية جيجل - "، مذكرة لنيل متطلبات شهادة ماستر أكاديمي في العلوم التجارية، تخصص تسويق خدمات، جامعة محمد الصديق بن يحي جيجل، كلية العلوم الإقتصادية والتجارية وعلوم التسيير، 2021/2022 .

5- عوشار خديجة، " واقع الرقمنة في المؤسسات التعليمية دراسة ميدانية بثانوية تسرات تسغات ولاية غليزان "، مذكرة لنيل متطلبات شهادة ماستر أكاديمي في علم اجتماع الاتصال، تخصص علم اجتماع الإتصال، جامعة عبد الحميد ابن باديس مستغانم، كلية العلوم الاجتماعية، 2019/2020.

6- شارف صباح، كشرود مروى، " دور الرقمنة في عصرنة الإدارة الجزائرية - قطاع العدالة نموذجا - "، مذكرة مقدمة ضمن متطلبات نيل شهادة الماستر، تخصص قانون إداري، جامعة العربي التبسي تبسة، كلية الحقوق والعلوم السياسية، 2019/2020.

7- خالدي أسماء، " دور الأرضية الرقمية في تفعيل أداء القطاع التربوي (دراسة حالة مديرية التربية لولاية المغير أنموذجا)"، مذكرة تخرج لإستكمال متطلبات نيل شهادة الماستر في ميدان الحقوق والعلوم السياسية شعبة العلوم السياسية، تخصص تنظيم سياسي وإداري، جامعة قاصدي مرباح ورقلة، 2021/2022.

### خامسا - القرارات والمناشير

1- قرار مؤرخ في 28 ديسمبر، المتعلق بإنشاء لجنة وطنية ولجان ولائية لرقمنة التسيير الإداري والتربوي في قطاع التربية، النشرة الرسمية للتربية الوطنية، العدد 536، فيفري 2011.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

2- منشور الإطار المرجعي رقم 230، مؤرخ في 31 جانفي 2018، يتعلق بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، النشرة الرسمية للتربية الوطنية، العدد 595، جانفي 2018، ص (9).

### سادسا - المقابلات

1- مقابلة مع السيد قرين إبراهيم، نائب مدير مكلف بتسيير إبتدائية حي الشاليهات المداغ، واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء، منزل إبراهيم قرين، 14 ماي 2024، من الساعة 22:00 إلى 23:00.

2- مقابلة مع السيد خن مصطفى، مدير إبتدائية قارة الطين القديمة بريان، واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء، إبتدائية قارة الطين القديمة، 08 ماي 2024، من الساعة 12:00-13:00.

### سابعا - المواقع الإلكترونية

1- الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط: [amatti.education.gov.dz](http://amatti.education.gov.dz)، تمت زيارته يوم 2024/03/31 الساعة 22:00.

2- بلاغ إطلاق منصة مدرسة تونس المستقبل، الموقع الرسمي لوزارة التربية الوطنية التونسية، نشر يوم 2024/01/03، متوفر على الرابط: <http://www.education.gov.tn>، تمت زيارته يوم 2024/04/12 الساعة 23:15.

3- بلعابد عبد الحكيم، ملتقى وطني بعنوان "التقييم المرحلي للتحويل الرقمي في قطاع التربية"، متوفر على الرابط التالي: <https://www.youtube.com/watch?v=aaSEyLEkP2E>.

4- برنامج Edunet 10، وزارة التربية الوطنية التونسية، متوفر على الرابط: <http://www.education.gov.tn>، تمت زيارته يوم 2024/04/13 الساعة 00:03.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

5- وزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط: <https://www.education.gov.dz>، 2021/04/20، تم زيارته يوم: 2024/05/09، الساعة 23:26.

6- طريقة التسجيل في منصة التوظيف، متوفر على الرابط: <https://www.a-onec.com>، تمت زيارته يوم 2024/05/02 الساعة 21:26.

7- كفاءة-تك، وزارة التربية الوطنية، متوفر على الرابط: <https://kafaa.education.gov.dz>، تمت زيارته يوم 2024/22/04 الساعة 14:43.

8- ك ليلي، استعمال الألواح الإلكترونية واستحداث الكتاب الرقمي في المدارس.. بداية تجسيد رقمنة التعليم بالجزائر، نشر: 2022/09/20 الساعة 14:30، جريدة البلاد، <https://www.elbilad.net>، تمت زيارته يوم 2024/05/10، الساعة 01:03.

9- موقع التسجيل الإلكتروني الأولي، متوفر على الرابط: <http://inscriptic.onefd.edu.dz>، تمت زيارته يوم 2024/05/04 الساعة 18:26.

10- منصة كفاءة- تك، البوابة الحكومية للخدمات العمومية، متوفر على الرابط: <https://bawabatic.dz>، تمت زيارته يوم 2024/22/04 الساعة 13:20.

11- معلومات وخدمات، المصدر: البوابة الرسمية لحكومة دولة الإمارات العربية المتحدة متوفر على الرابط: <https://u.ae/ar-ae>، تم زيارته يوم 2024/04/03، الساعة: 14:30.

12- متابعة مشروع "مدرسة تونس المستقبل" في إطار رقمنة المنظومة التربوية، محور اجتماع بوزارة التربية، موقع إذاعة تطاوين، متوفر على الرابط: <http://www.radiotataouine.tn>، تمت زيارته يوم 2024/04/12 الساعة 21:30.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

---

13- التحول الرقمي في التعليم، الموقع الرسمي لوزارة التربية والتعليم لدولة الإمارات العربية المتحدة، متوفر

على الرابط : <https://www.moe.gov.ae> ، تم زيارته يوم 2024/04/03 ، الساعة 15:30 .

14- التعليم الإلكتروني ، وزارة التعليم ، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ، المملكة العربية السعودية ،

<https://units.imamu.edu.sa> ، تمت زيارته يوم: 2024/05/10 ، الساعة: 22:24

15-Raul I. Katz. koutroumpis Pantelis, **measuring socio-economic Digitization**

,aparadigm shift, columbia USA, 2012, available at: [ssrn.com/abstract=207003](https://ssrn.com/abstract=207003).

## الملاحق

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

## الملحق رقم (01)

### المنصات الرقمية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي حسب المخطط التوجيهي للرقمنة (SDN)

موجبة	الاستعمال	الرابط	المنصات الرقمية
الطبية	لتبادل قصص النجاح الطبية وتدعيم البعض في سبيل المساعدة المعنوية وتبادل المعارف والمعلومات	<a href="http://ancients.mesrs.dz/public">http://ancients.mesrs.dz/public</a>	قدامى الخريجين وصيت الجامعات ALUMNI
الطبية والأساتذة	تعليم وتعلم اللغة الإنجليزية لعامة الطلبة والأساتذة عن بعد	<a href="https://dual-mesrs.dz">https://dual-mesrs.dz</a>	منصة ( dual دوال )
طبية الدكتوراه	مفصلة على 03 ندوات جوية الشرق والوسط والغرب . موجبة لتعليم اللغة الإنجليزية محمرا لعامة طلبة السنة أول دكتوراه	<a href="https://padoc.mesrs.dz/">https://padoc.mesrs.dz/</a>	منصة ( padoc بادوك )
الطبية	تتمكن أي طالب من طرح أي سؤال أو استفسار ويتم الإجابة عليه من طرف متخصصين ميدانولوجيون	<a href="https://ask.mesrs.dz">https://ask.mesrs.dz</a>	أرضية الطلبة إسألني ( ask-me )
الطبية	دفتر مرجعي لعطاب التوظيف والتكوين	<a href="https://www.mesrs.dz/crafe">https://www.mesrs.dz/crafe</a>	أرضية توجيه الطلبة نحو الحيات المهنية ( crafe كراف )
طبية الطب والأساتذة الاستشفائيين	مستودع مؤسستي لعامة الباحثين في القطاع الصحي يجمع تخصصاته	<a href="http://pubmed.mesrs.dz">http://pubmed.mesrs.dz</a>	أرضية المنشورات الجز انرية في الطب (pubmed)
الأساتذة والطبية	منصة للنشر الالكتروني لجميع المجالات العلمية الجز انرية المعتمدة والحكمة	<a href="https://www.asjp.cerist.dz">https://www.asjp.cerist.dz</a>	أرضية منشورات المؤسسات (ASJP)
الأساتذة والطبية	نظام رقمي لإدارة المشاريع المبتكرة يحتوي على 03 منصات رقمية فرعية مدمجة في أرضية واحدة تحت تصرف لجنة التنسيق الوطنية لمتابعة الابتكارات وحاضرات الأعمال الجامعية لمتابعة المشاريع المبتكرة - علامة مسجلة /شركة ناشئة / Skansap /Spin-off	<a href="https://sgpi.mesrs.dz">https://sgpi.mesrs.dz</a>	نظام إدارة المشاريع المبتكرة (PSGPI)
مؤسسات القطاع	تسهيل عمليات التحرير الإداري والأرشفة الإلكترونية في مؤسسات القطاع	<a href="http://courriers.mesrs.dz-8001/login">http://courriers.mesrs.dz-8001/login</a>	أرضية المراسلات الإلكترونية Parapheur électro

مؤسسات القطاع	متابعة الاستثمارات وإصدار المؤشرات والتحاليل ذات الصلة	<a href="https://investissement.mesrs.dz/">https://investissement.mesrs.dz/</a>	أرضية متابعة مشاريع الاستثمار
الطبية والمؤسسات	تسيير ومتابعة ملفات الطلبة الأجانب حسب النصوص التنظيمية الجز انرية	<a href="https://progres.mesrs.dz/international-students/">https://progres.mesrs.dz/international-students/</a>	منصة متابعة وتسيير الطلبة الأجانب
الدبوان الوطني للخدمات الجامعية	متابعة إيواء الطلبة وتوزيعهم حسب الغرف والإقامات	<a href="https://progres.mesrs.dz/webonou">https://progres.mesrs.dz/webonou</a>	منصة الإيواء
مؤسسات القطاع	تسيير جميع ملفات المستخدمين بكل فئاتهم وتسيير (التوظيف، الترقية، المناصب، الغيابات والحضور، تدريب تحسين المستوى، التكوين والتخصصات... الخ)	<a href="https://progres.mesrs.dz/webgrh">https://progres.mesrs.dz/webgrh</a>	منصة تسيير الموارد البشرية
مركزية	إيداع طلبات التوظيف وجميع الوثائق ذات الصلة . كما تمكن المعنيين من الاطلاع على مسارات التقييم والنتائج . استخراج التوجيهات وعملية الملغون . ويمكن تعميمها على جميع عمليات التوظيف في قطاع التعليم العالي والبحث العلمي .	<a href="https://progres.mesrs.dz/webtawdil/">https://progres.mesrs.dz/webtawdil/</a>	منصة الترشح للتوظيف
مؤسسات القطاع	تتبع المسارات الطبية لمستخدمي القطاع وتحديد أصعب الأمراض المزمنة ونوي الهمم وتكليف الوظائف حسب متطلبات السلامة الصحية	<a href="https://progres.mesrs.dz/webgrh">https://progres.mesrs.dz/webgrh</a>	منصة السلامة الصحية للمستخدمين
طبية الدكتوراه	مناقشة أطروحات الدكتوراه ومتابعة عملية التقييم	<a href="https://progres.mesrs.dz/webfve">https://progres.mesrs.dz/webfve</a>	منصة تسيير مناقشة أطروحات الدكتوراه
الأساتذة	في إطار عملية الترقية لرتبة أستاذ معاضد قسم "T" التأهيل العام والترقية لرتبة أستاذ التعليم العالي . تحت إشراف اللجنة الوطنية للأساتذة والباحثين التي تخلص بدراسة ملفات الترقية بالتنسيق مع مديرية الموارد البشرية.	<a href="https://progres.mesrs.dz/webgrh">https://progres.mesrs.dz/webgrh</a>	منصة اللجنة الوطنية للأساتذة الباحثين cnc
مستخدمي القطاع	تتيح للمستخدمين وضع الشكاوي والعرائض والتظلمات وطبق موعده أو مقابلة .	<a href="https://progres.mesrs.dz/rvdoleance/">https://progres.mesrs.dz/rvdoleance/</a>	منصة الشكاوي

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

الأساتذة/ المستخدمين الإداريين والتقنيين وأموال المساهم	استخراج بعض الوثائق الخاصة بالمسارات المهنية وكذا شهادات التوظيف والشهادات الإدارية الكترونيا	<a href="https://progres.mesrs.dz/webgrh">https://progres.mesrs.dz/webgrh</a>	منصة الشبكات الوحيد
مستخدمي القطاع	في حالة فتح الترشيح لمنصب عالي	<a href="https://progres.mesrs.dz/webgrh">https://progres.mesrs.dz/webgrh</a>	منصة الترشيحات لشغل منصب عالي
مؤسسات القطاع	تسجيل الممتلكات تحت التصرف وحالتها والوضعية الخاصة وكذا تسجيل عمليات الجرد ومتابعة صيانة البنايات والوسائل التابعة للقطاع	<a href="https://progres.mesrs.dz/webpfts/logins.html">https://progres.mesrs.dz/webpfts/logins.html</a>	منصة متابعة الممتلكات والصيانة
فئة المترشحين للدكتوراه	مسابقات الالتحاق بالدكتوراه للطور الثالث	<a href="https://progres.mesrs.dz/webdoctorat/">https://progres.mesrs.dz/webdoctorat/</a>	منصة مسابقة الدكتوراه
مؤسسات القطاع	لوحة التحكم الرئيسية لنظام المعلومات يتم من خلالها إسناد الأدوار وعمل الإحصائيات والدخول إلى قاعدة البيانات الرئيسية	<a href="https://progres.mesrs.dz/webreferentie/">https://progres.mesrs.dz/webreferentie/</a>	منصة المراجع
العلية	خاصة لطلب وتجديد ملفات المنحة الجامعية	<a href="https://progres.mesrs.dz/emincha">https://progres.mesrs.dz/emincha</a>	منصة المنحة الجامعية
مستخدمي القطاع	الدفع الإلكتروني عبر الخط	<a href="https://progres.mesrs.dz/epaiement/epaiement1.xhtml">https://progres.mesrs.dz/epaiement/epaiement1.xhtml</a>	منصة الدفع الإلكتروني
العلية	تمكن الطالب من القيام بعمليات التسجيل وإعادة التسجيل ومتابعة المسار الدراسي وكذا استخراج الوثائق الضرورية	<a href="https://progres.mesrs.dz/webetu/login.xhtml">https://progres.mesrs.dz/webetu/login.xhtml</a>	بوابة الطالب
العلية	متابعة ترضيات الطلبة وإدماجهم في الوسط المهني وسوق العمل بهدف توفير مرشحين جاهزين مؤهلين للقيمة	<a href="http://stages.mesrs.dz/">http://stages.mesrs.dz/</a>	منصة الترضيات في الوسط المهني للطلبة
مؤسسات القطاع	تمكن مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي من تصحيح الشراكات مع مختلف الفاعلين الدوليين في إطار التعاون الدولي والاندماج على المحيط الاقتصادي والاجتماعي والبيروطني لجلب المنفعة العامة	<a href="https://ceu.mesrs.dz/">https://ceu.mesrs.dz/</a>	أرضية متابعة الاتفاقيات الدولية
مؤسسات القطاع	تسجيل وحفظ الأساتذة الباحثين المدعوين والضيوف وكذا مشاركتهم وأبحاثهم. كما يمكن من خلالها تقديم طلب استضافة من طرف أساتذة خارجيين	<a href="https://ceu.mesrs.dz/accounts">https://ceu.mesrs.dz/accounts</a>	أرضية مراقبة وإدارة الأساتذة والباحثين الضيوف
مؤسسات القطاع	العلية المهنية ولأهم هدف إلى متابعة تطلعات الطلبة من حيث الإشراف والمراقبة	<a href="https://ceu.mesrs.dz/">https://ceu.mesrs.dz/</a>	أرضية إدارة ومتابعة تنقل الطلبة ( الصادرة والواردة )
الأساتذة	الأساتذة المشرفين على أطروحات الدكتوراه تسمح لبنايات الكليات بتوجيه التعليمات ومشاركة الأراء وجهات النظر حول الأطروحة ذات الإشراف المشترك	<a href="https://ceu.mesrs.dz/">https://ceu.mesrs.dz/</a>	أرضية إدارة ومتابعة الإشراف المشترك لأطروحة الدكتوراه
مؤسسات القطاع	متابعة تطلعات المستخدمين الإداريين والتقنيين والمناسبات المشغولة من طرفهم الصادرة والواردة وكذا معرفة خبراتهم المهنية من حيث الآراء الوظيفية التي قاموا بها.	<a href="https://ceu.mesrs.dz/">https://ceu.mesrs.dz/</a>	أرضية متابعة المستخدمين الإداريين والتقنيين ( ص.و )
العلية الدولية	لعاندة الطلبة الأجانب الدوليين الذين يرمون الدراسة في الجزائر في الطورين الأول والثاني	<a href="https://progres.mesrs.dz/international-students/">https://progres.mesrs.dz/international-students/</a>	أرضية إدارة ومراقبة الطلبة الأجانب
مؤسسات القطاع	لمراقبة تكوين ومتابعة الأساتذة وعلية الدكتوراه في الخارج في مجال البحث العلمي والأهداف المراد تحقيقها من الترخيص.	<a href="https://services.mesrs.dz/DCEU/mod/assign/view.php?id=343">https://services.mesrs.dz/DCEU/mod/assign/view.php?id=343</a>	أرضية إدارة ومراقبة التكوين والترضيات في الخارج
العلية	تجديد المنح الجامعية نحو الخارج	<a href="https://services.mesrs.dz/DCFU/course">https://services.mesrs.dz/DCFU/course</a>	المنصة الرقمية لتجديد المنح الجامعية نحو الخارج
الأساتذة	تحت إشراف المديرية الفرعية للبحث التكويني التابعة للمديرية العامة للتعليم والتكوين وتختص بإدارة مشاريع البحث التكويني من خلال إبداع رؤساء مشاريع البحث مشاريعهم عبر هذه المنصة والأعمال المنجزة في مشاريع البحث للمتابعة والتقييم	<a href="https://www.pfu-mesrs.dz">https://www.pfu-mesrs.dz</a>	أرضية إدارة مشاريع البحث التكويني الجامعي ( PPRFU )
مستخدمي القطاع	لعرض وإبداع الأفلام القصيرة الياقة من إنتاج الطلبة خلال مختلف طبعات المهرجان الوطني الجامعي لتقييم القصير والقيم الطويل	<a href="https://services.mesrs.dz/platforme/lopin/index.php">https://services.mesrs.dz/platforme/lopin/index.php</a>	منصة سينما الجامعة
العلية المتخرجين	تسهيل عملية التوثيق من بعد وتحسين جودة الخدمات المقدمة للطلبة حيث يستطيع القيام بالوثائق الإلكترونية للشهادات	<a href="https://auth.mesrs.dz">https://auth.mesrs.dz</a>	منصة توثيق الشهادات

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

مستخدمي القطاع	موقع نايم للوكالة الوطنية لتقديم نتائج البحث والتطوير التكنولوجي.	<a href="https://www.anvreDET.org.dz/">https://www.anvreDET.org.dz/</a>	أرضية مرآقية حاضنة الأعمال
مؤسسات القطاع	موجبة لتسهيل عملية التبرئة سواء على مستوى المؤسسات الجامعية أو الخدمات الجامعية ولتخفيف الأعباء على المسؤولين فيما يخص هذه العملية	<a href="https://quittance.mesrs.dz/public/login">https://quittance.mesrs.dz/public/login</a>	منصة التبرئة الإلكترونية
مؤسسات القطاع	أرضية رقمية تحتوي لوحة معلومات حسب احتياج إدارة المؤسسة يتم تزويدها بالبيانات اللازمة والإحصائيات الدقيقة لمؤسسات القطاع للعمل بواسطة الذكاء الاصطناعي لاستخراج وحساب مؤشرات الأداء وعمل مختلف المتحنيات البيانية والجدول حسب البيانات المعتمدة والمنطقيات.	<a href="http://statistiques.mesrs.dz/">http://statistiques.mesrs.dz/</a>	أرضية الإحصائيات ومؤشرات الأداء
الطبقة	روبوت للمحادثة موضوع في الموقع الرسمي لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي باستخدام الذكاء الاصطناعي بحيث على مختلف الأسئلة خصوصا المتعلقة بالعدد حيث يحتوي على إجابة لـ 1500 سؤال لتتبع التسجيل التوجيه والإجراءات الإدارية وكل ما يتعلق بالبيداغوجيا للروبوت	<a href="https://www.mesrs.dz/">https://www.mesrs.dz/</a>	روبوت للمحادثة chatbot
مؤسسات القطاع	للإشعار عن الأطروحات كوسيلة لدعم الإنتاج العلمي الوطني فيما يخص الأطروحات. وفقا لأحكام القرار رقم 1531، 14 مايو 2012 والمتعلق بإنشاء الملف المركزي لتخزين الأطروحات وتوضيح كيفية التراءد والاستفادة منه	<a href="https://www.pnmt.cerist.dz/pnmtARABE/index.php">https://www.pnmt.cerist.dz/pnmtARABE/index.php</a>	بوابة الأطروحات
مؤسسات القطاع	مربوطة ببرنامج خاص. يهدف إلى استخراج نسبة الاقتباس والسرفقات العلمية من مذكرات	<a href="https://progres.mesrs.dz/webfve">https://progres.mesrs.dz/webfve</a>	منصة استكشاف السرفقات العلمية ونسبة الاقتباس
	التخرج وأطروحات الدكتوراه والتأهيل الجامعي يهدف لتحسين جودة البحث العلمي وحماية منشورات الباحثين.		
مديرات الخدمات الجامعية	قاعدة معطيات لتطبيق my bus	<a href="https://mybus.onou.dz/MyBus/">https://mybus.onou.dz/MyBus/</a>	منصة النقل الجامعي
مديرات الخدمات الجامعية	قاعدة معطيات لإتعام الطلبة وأداء قياس ومتابعة لعملية الإتعام	<a href="https://onou.mesrs.dz/login">https://onou.mesrs.dz/login</a>	منصة الإتعام
مديرات الخدمات الجامعية	منصة مربوطة بأجهزة مراقبة لقاعة الدخول إلى الإقامات الجامعية	<a href="https://onou.mesrs.dz/login">https://onou.mesrs.dz/login</a>	منصة مراقبة الدخول إلى الإقامات الجامعية

### تطبيقات الهاتف النقال

- 1- تطبيق خدماتي: E-services وهو تطبيق مخصص للهواتف الذكية يحتوي على بوابة لجميع الخدمات والمنصات الرقمية الموضوعة في الخدمة لفائدة مستخدمي القطاع كل فيما يخصه والمذكورة أعلاه .
- 2- تطبيق web etu: وهو تطبيق مخصص للهواتف الذكية للنظام المعلوماتي المدمج progres . يمكن الطالب من القيام بعملية التسجيل وإعادة التسجيل ومتابعة المسار الدراسي وكذا استخراج الوثائق الضرورية.

المصدر: جامعة الجزائر 3 <https://www.univ-alger3.dz>

الملحق رقم (02)

## برنامج "EDUNET10"



### توطئة

سعيًا من وزارة التربية في الانخراط في التحول الرقمي والحرص على تطوير أساليب عملها عبر النفاذ للخدمات الرقمية الرامية للتعليم والتعلم عن بعد مع تحقيق مبدأ تكافؤ الفرص تمّ إمضاء مذكرة تفاهم مع وزارة تكنولوجيا الاتصالات بتاريخ 25 أوت 2020.

وتهدف هذه المذكرة إلى:

- تأهيل وتعميم الربط بتقنية ذات التدفق العالي لجميع المؤسسات التربوية،
- تهيئة وتجهيز المؤسسات التربوية بالشبكات الداخلية الرقمية،
- تزويد المؤسسات التربوية بخدمات الأنترنت.



## تعريف برنامج "أيدونات 10"

يرمي هذا البرنامج إلى توفير خدمات الربط إلى المستعملين للنفذ العادل إلى الحلول التكنولوجية والخدمات الرقمية والمحتويات التعليمية والتعلمية.

يتكون هذا البرنامج من ثلاث مشاريع كالتالي:

المشروع	
<p>الربط باعتماد شبكة الاليف الضوئية والوصلات أو الهمزة الرقمية FHIP لصالح:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- المدارس الابتدائية الكبيرة والمتواجدة في مناطق حضرية وشبه حضرية</li> <li>- المدارس الإعدادية والمعاهد</li> </ul> <p>العدد الجملي: 3307</p>	1م
<p>إرساء شبكات داخلية لفائدة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- المدارس الإعدادية المدارس الابتدائية الكبيرة والمتواجدة في مناطق حضرية وشبه حضرية: حوالي 2000 مؤسسة تربوية</li> <li>- المعاهد (هذه المؤسسات تتوفر لديها الربط حاليا عبر شبكة الاليف البصرية أو الوصلات الهمزة الرقمية FHIP): 590 مؤسسة تربوية</li> </ul>	2م
<p>ربط المدارس الابتدائية المتواجدة في مناطق ريفية والمدارس الصغيرة المتواجدة في مناطق شبه حضرية بسعة ربط ذات تدفق عالي 2117 مدرسة ابتدائية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- المدارس بالمناطق النائية والمدرجة ضمن مشروع تغطية المناطق البيضاء: الربط بتقنية "3G/4G"</li> <li>- بقية المدارس: تحسين جودة الربط بالشبكات ذات التدفق العالي، بتقنية "3G/4G" وتقنية "VSAT" للتدفق العالي</li> </ul>	3م

## انطلاق مشروع الربط باعتماد شبكة الاليف الضوئية والوصلات FO أو الهمزة الرقمية FHIP



● البنك الافريقي للتنمية  
● البنك الدولي للإنشاء والتعمير

أهداف المشروع	- ربط المؤسسات التربوية بشبكة الإنترنت عالية التدفق - النفاذ العادل إلى الحلول التكنولوجية والخدمات الرقمية والمحتويات التعليمية والتعلمية.
المتنفعون من المشروع	3307 مؤسسة تربوية 1 506 297 تلميذ
الجهات المعنية	- كل الجهات بالبلاد التونسية
مصدر التمويل	- البنك الافريقي للتنمية - البنك الدولي للإنشاء والتعمير

عدد المؤسسات	معهد	إعدادي	مدرسة ابتدائية	المتوسطة الجهوية للتربية
197	2	42	153	الغروان
165	1	42	122	المنستير
69	-	23	46	طابون
50	-	16	34	توزر
262	-	80	182	تونس
189	1	47	141	سوسة
135	1	37	97	مدينا بوزية
123	1	37	85	قيس
79	-	23	56	قيس
122	3	29	90	قصة
177	-	45	132	مخنين
103	1	27	75	منوبة
1671	10	448	1213	العدد الجملي

عدد المؤسسات	معهد	إعدادي	مدرسة ابتدائية	المتوسطة الجهوية للتربية
109	-	24	85	أريانة
70	1	22	47	سليانة
70	-	24	46	الكاف
223	-	53	170	تليل
63	-	20	43	زغوان
171	-	39	132	بن عروس
171	1	38	132	المهدية
153	-	36	117	بقرت
119	-	30	89	جندوبة
96	-	30	66	باجة
262	2	54	206	صفاقس
129	1	29	99	القصرين
1636	5	399	1232	العدد الجملي

المصدر: وزارة التربية الوطنية التونسية <http://www.education.gov.tn>

الملحق رقم (03)

بيان حول توظيف أساتذة بصفة متعاقدين



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

03 سبتمبر 2023

ببلاغ

استكمالاً لعملية تغطية المناصب المالية الشاغرة الخاصة بالتأطير التربوي بعنوان الدخول المدرسي 2024/2023، وبعد ضبط التنظيمات التربوية وإتمام تعيين الأساتذة المشاركين في الحركة النقلية والناجحين في الامتحانات المهنية ومنتوج التكوين من خريجي المدارس العليا للأساتذة، وغيرها من العمليات ذات الصلة، تدعو وزارة التربية الوطنية الراغبين في التوظيف كأساتذة بصفة متعاقدين في مؤسسات التربية والتعليم التابعة لوزارة التربية الوطنية بعنوان السنة الدراسية 2023-2024 في رتب أستاذ التعليم الثانوي ( جميع المواد)، أستاذ التعليم المتوسط ( جميع المواد) أستاذ المدرسة الابتدائية ( مادة اللغة العربية، مادة اللغة الأمازيغية، مادة اللغة الفرنسية) من حاملي شهادة الماستر ومهندس دولة والليسانس في التخصصات المنصوص عليها في القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 10 مارس 2016، الذي يحدد قائمة المؤهلات والشهادات المطلوبة للتوظيف والترقية في بعض الرتب الخاصة بالتربية الوطنية، المعدل والمتمم، دون سواها، إلى التسجيل والإيداع الإلكتروني لملفاتهم على المنصة الرقمية للتوظيف في النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، عبر الرابط التالي: <https://tawdif.education.dz> وهذا في الفترة الممتدة من 05 إلى 10 سبتمبر 2023.

المصدر: وزارة التربية الوطنية <https://www.education.gov.dz>

الملحق رقم (04)

بيان بخصوص منصة الدفع الإلكتروني لوزارة التربية الوطنية الخاصة بتسديد حقوق التسجيل للإمتحانات المدرسية الوطنية دورة 2021



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

بيان



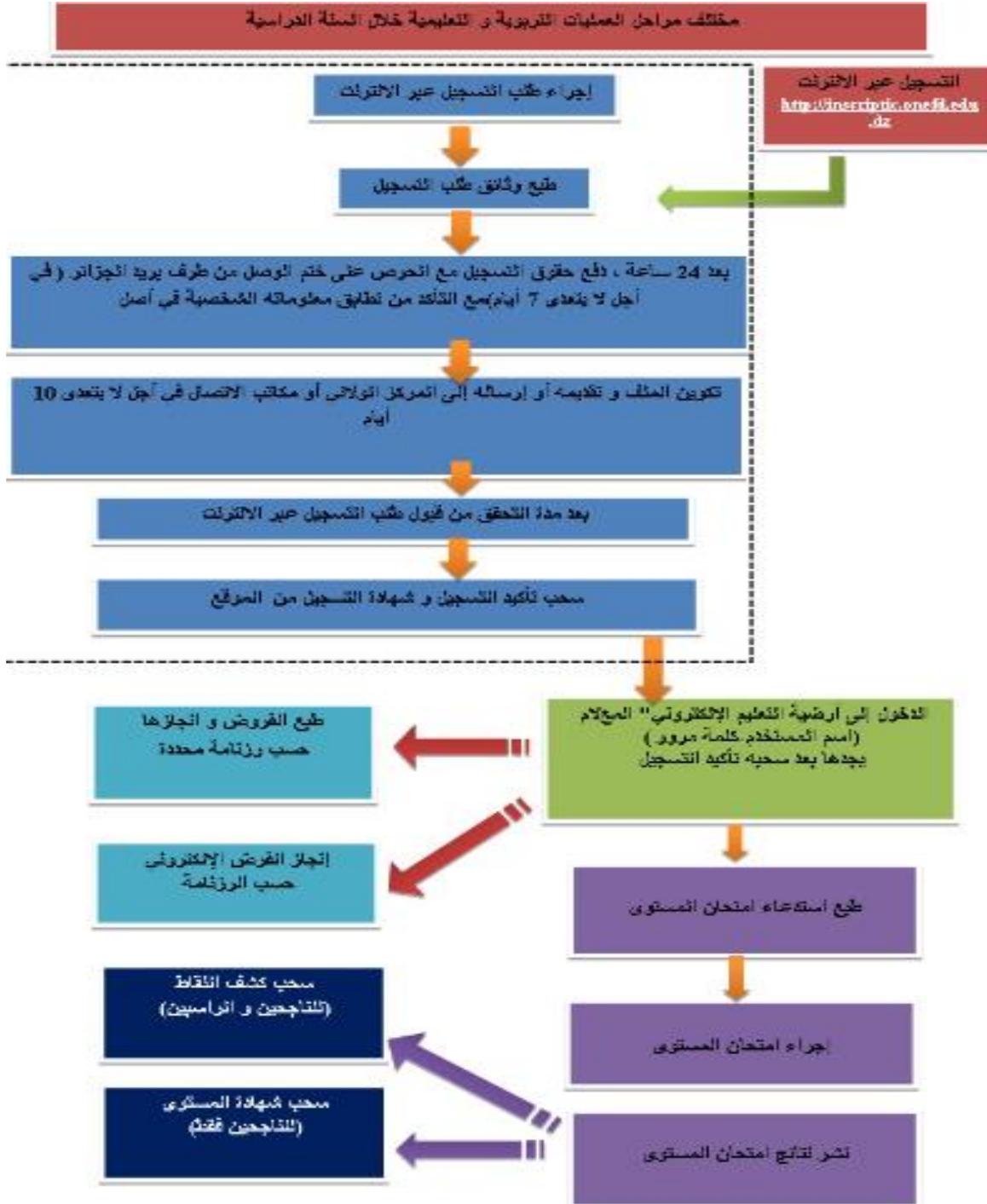
تعلم وزارة التربية الوطنية أولياء التلاميذ، وكذا المترشحين الأحرار، المعنيين بالامتحانات المدرسية الوطنية دورة 2021، أنه يمكنهم تسديد حقوق التسجيل لهذه الامتحانات عن طريق الخدمة الجديدة المتمثلة في الدفع عبر الأنترنت باستعمال البطاقة الذهبية، من خلال منصة الدفع الإلكتروني التي تم تصميمها وتطويرها خصيصا لهذا الغرض عبر الرابط <https://epay.education.gov.dz> المربوطة بالمنصة الرقمية لبريد الجزائر، علما أن الولوج إلى هذه المنصة يتم عبر اسم المستخدم وكلمة السر المدونتان على استمارة التسجيل المسلمة من طرف مديري المؤسسات التعليمية بالنسبة للتلاميذ المتمدرسين، والمستخرجة من موقعي التسجيل في هذه الامتحانات للديوان الوطني للامتحانات والمسابقات بالنسبة للمترشحين الأحرار.

مع تمنياتنا للجميع بالتوفيق والنجاح.

المصدر: وزارة التربية الوطنية <https://www.education.gov.dz>

## الملحق رقم (05)

المراحل التي يمر بها المتعلم عن بعد من التسجيل إلى استخراج كشف النقاط وشهادة المستوى للناجحين



المصدر: الديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد <http://inscriptic.onefd.edu.dz>

الملحق رقم (06)

بلاغ بخصوص إمتحان إثبات المستوى للمتعلمين بالديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية  
بلاغ  
07 ماي 2024

بخصوص امتحان إثبات المستوى للمتعلمين بالديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد

تعلم وزارة التربية الوطنية جميع المتعلمين المسجلين بالديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد، للسنة الدراسية 2024/2023 أن اجراء امتحان المستوى سيكون يوم الثلاثاء : 07 ماي 2024.

يمكن للمتعلم استخراج استدعاء المشاركة في هذا الامتحان ابتداء من اليوم، الأحد: 07 أفريل 2024 على الساعة الثانية عشر (12:00) منتصف النهار، عبر الرابط الالكتروني الآتي:

[http://inscriptic.onefd.edu.dz/convocation\\_2024/](http://inscriptic.onefd.edu.dz/convocation_2024/)

بالتوفيق للجميع

المصدر: وزارة التربية الوطنية <https://www.education.gov.dz>

## الملحق رقم (07)

الدليل الإعلامي لتسجيل الأساتذة عن بعد في الفضاء الخاص بهم



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية



### الدليل الإعلامي لتسجيل الأساتذة عن بعد في الفضاء الخاص بهم ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية

ابتداء من يوم الثلاثاء 01 جوان 2021، سيشرع الأساتذة من خلال الفضاء الذي تم تصميمه وتطويره خصيصاً لهم، في الاستفادة من الخدمات التي يوفرها لهم النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية.

وقصد الاستفادة من هذه الخدمات، يتعين على كل أستاذ تسجيل نفسه في الفضاء الخاص به، باتباع الخطوات الآتية:

1. الحصول على شهادة عمل حاملة لرقم التعريف الوظيفي الخاص به، مستخرجة من النظام المعلوماتي، مختومة وممضاة من طرف مدير المؤسسة التعليمية؛
2. الولوج (الدخول) إلى الموقع الإلكتروني <https://ostad.education.gov.dz>، الذي تم استحداثه خصيصاً لهذا الغرض؛
3. التسجيل الأولي عن البعد، عبر عنوان الموقع المذكور أعلاه من خلال إتباع الخطوات التي يقود إليها الموقع وحجز جميع المعلومات المطلوبة وبكل دقة؛
4. طبع استمارة التسجيل الخاصة به من النظام المعلوماتي بعد حجز المعلومات المطلوبة؛
5. التوجه شخصياً إلى المؤسسة التعليمية المعين بها، وتسليم استمارة التسجيل المستخرجة من النظام المعلوماتي إلى مدير المؤسسة، لتأكيد عملية التسجيل، والحصول على وصل الاستلام (الجزء السفلي للاستمارة)؛



ويعد التأكيد الإلكتروني لتسجيل الأستاذ من طرف مدير المؤسسة التعليمية المعنية، يصبح الأستاذ ابتداء من هذه اللحظة معتمدا رسميا من قبل النظام المعلوماتي، ويستفيدا من جميع الخدمات التي يوفرها هذا النظام.

يوفر فضاء الأستاذ مجموعة من الخدمات محدثة دوريا وموزعة ضمن تبويبات، يمكن للأستاذ الاستفادة منها بمجرد الولوج إلى النظام دون قيود زمانية أو مكانية، وتتمثل في:

- بياناتي: عرض البيانات المدنية والوظيفية للأستاذ مع إتاحة إمكانية طلب التصحيح في حالة رصد خطأ ما.
  - وثائقي الإدارية: طلب استخراج مختلف الوثائق الإدارية (شهادة عمل، مجمل الخدمات، كشف الراتب...).
  - وثائقي البيداغوجية: الاطلاع وتحميل الوثائق البيداغوجية (مذكرات، تدرجات سنوية..).
  - أفواجي التربوية: عرض وطباعة قوائم الأفواج التربوية التي تحتوي على بيانات التلاميذ مرفقة بمجموعة من العمليات كإرسال ملاحظات بيداغوجية مباشرة إلى ولي التلميذ عبر تطبيق الأولياء، وخدمة حجز النقاط.
  - الخدمات: طلب خدمات متنوعة (إشعار بالغياب، المشاركة في الحركة..).
  - انشغالات: مساحة حرة لطرح مختلف الانشغالات عبر مراسلة الجهات المعنية مباشرة.
- إن خدمات فضاء الأستاذ سألفة الذكر تخضع دائما للتقييم والتطوير سعيا منا إلى خلق نظام معلوماتي فعال ومتكامل.

الملحق رقم (08)

جامعة غرداية

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم العلوم السياسية

الموضوع : مقابلة مع السيد " مصطفى خن " مدير إبتدائية قارة الطين القديمة، مؤسسة قارة الطين القديمة

بريان، يوم 2024/05/08، من الساعة 12:00 إلى 13:00

في إطار إثراء الدراسة الموسومة ب: واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء، لإستكمال متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي في العلوم السياسية، ولأغراض البحث العلمي تأتي هذه المقابلة الرسمية بين الطالب الباحث: شبة أحمد والسيد: خن مصطفى مدير.

## نتائج المقابلة :

س1: هل الوسائل المادية المتاحة لخدمة الرقمنة في المؤسسة كافية؟

ج1: كافية إلى حد ما إلا أن هناك بعض النقائص مثل الماسح الضوئي.

س2: هل تلقيتم تكويناً أو تدريباً حول الرقمنة؟

ج2: لم نتلقى أي تكوين حول الرقمنة.

س3: سهلت الرقمنة الأعمال الإدارية وساهمت في إعطاء نتائج أدق ما رأيك؟

ج3: نعم سهلت الرقمنة العمل الإداري ونظمته بشكل كبير، كما قضت على التلاعبات والتجاوزات خاصة في

حراسة الإمتحانات الرسمية، وأعطت نتائج دقيقة ومحينة، بالأخص في إنجاز الإختبارات حيث يتم صب النقاط

فقط وتتكفل الرقمنة بحساب المجاميع والمعدلات وكذا تحليل النتائج.

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- س4: هل يتم إستغلال جميع العمليات على مستوى فضاء المؤسسة ؟
- ج4: ما زال هناك بعض العمليات غير مفعلة ولم يتم إستغلالها إلى الآن.
- س5: بصفتمك ولي هل أنت مسجل في فضاء الأولياء؟
- ج5: مع الأسف لم أقم بهذا العمل لكن الزوجة سجلت في الفضاء بصفتها أستاذة في التعليم الثانوي.
- س6: هل يمكن القول أن الرقمنة ساهمت في تقريب الإدارة من الأولياء؟ كيف ذلك؟
- ج6: ليس بعد،نسبة ضئيلة سجلت في فضاء الأولياء فمثلا في المؤسسة يتواجد 414 متعلم يوجد 12 ولي فقط مسجل على مستوى فضاء الأولياء أما الأغلبية الساحقة مازالت تتعامل بالطريقة التقليدية .
- س7: ماهي المعوقات التي تواجه إستخدام الرقمنة في المؤسسات التربوية؟
- ج7: أكبر عائق هو ضعف الأنترنت وارتباط الإبتدائيات بالبلدية والتي لا توفر الأدوات المكتبية اللازمة في الوقت وبالكمية المناسبة خاصة الورق وحبر الطابعة.
- س8: ماهي الإقتراحات التي تراها مناسبة للحد من مشاكل الرقمنة والزيادة في جودتها؟
- ج8: الزيادة في تدفق الأنترنت - توفير أجهزة متطورة وحديثة في العمل - فك ارتباط المؤسسات التربوية بالبلديات - توظيف أعوان متخصصين في مجال الإعلام الآلي.

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

## الملحق رقم (09)

### الكيفيات العملية للتحيين اليومي والمنتظم للمعلومات

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
تسيير تدرس التلاميذ	<b>الخريطة المدرسية</b>				
	01	عدد الأفواج التربوية	رئيس مكتب التدرس	جدول 5 و 6	خلال الأسبوع الأول من شهر جويلية لكل سنة دراسية - في نفس اليوم في حالة تعديل الخريطة.
	02	الفوج المدمج			
	03	عدد التلاميذ المقبولون - ذكور			
	04	عدد التلاميذ المقبولون - إناث			
	05	عدد التلاميذ المعيدون - ذكور			
	06	عدد التلاميذ المعيدون - إناث			
	<b>الخرائط التربوية والإدارية</b>				
	07	المؤسسة	رئيس مكتب التدرس	الخريطة التربوية أو الإدارية للمؤسسة	أربعة وعشرون ساعة
	08	الرتبة أو المادة			
	09	عدد المناصب المفتوحة			
10	عدد المناصب الزائدة				
11	تكلمة النصاب				

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
تسيير تدرس التلاميذ	<b>الحالة المدنية</b>				
	12	الصورة	مدير المؤسسة	صورة شمسية بخلفية بيضاء	أربعة وعشرون ساعة
	13	اللقب	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	14	الاسم	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	15	لقب التلميذ باللاتينية	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	16	اسم التلميذ باللاتينية	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	17	الجنس	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	18	سنة التسجيل في سجل الولادات	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	19	تاريخ الميلاد بحكم (مفترض)	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	20	الإشارة إلى عقد الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	21	تاريخ الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	22	رقم شهادة الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	23	الرقم التسلسلي لسجل المواليد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	24	بلد الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
تسيير تدرس التلاميذ	<b>الحالة المدنية (تابع)</b>				
	25	ولاية الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	26	دائرة الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	27	بلدية الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	28	مكان الميلاد	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	29	مكان الميلاد باللاتينية	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	30	اسم الأب	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	31	لقب الأم	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة
	32	اسم الأم	مدير المؤسسة	شهادة ميلاد رقم 12	أربعة وعشرون ساعة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>الحالة الدراسية</b>					
<b>تسيير تدارس التلاميذ</b>	33	رقم بطاقة التعريف المدرسي للتعريف	النظام	يتم تشكيه أليا	أليا
	34	المؤسسة التعليمية	- مدير المؤسسة - مدير المؤسسة المستقبلية	- إثبات التسجيل - شهادة تغيير المؤسسة	في نفس اليوم
	35	الفوج التربوي	مدير المؤسسة	إثبات التسجيل في السنة	أربعة وعشرون ساعة
	36	رقم القيد (رقم التسجيل) في سجل الدخول والخروج	مدير المؤسسة	إثبات التسجيل في السنة	أربعة وعشرون ساعة
	37	تاريخ التسجيل في سجل الدخول والخروج	مدير المؤسسة	إثبات التسجيل في السنة	أربعة وعشرون ساعة
	38	هل هو معيد السنة الحالية؟	مدير المؤسسة	إثبات التسجيل في السنة	أربعة وعشرون ساعة
	39	هل هو مسجل برخصة استثنائية؟	مدير المؤسسة	رخصة استثنائية ممضاة من طرف مفتش المقاطعة الابتدائية للإدارة أو مدير التربية	أربعة وعشرون ساعة

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>الحالة الدراسية (تابع)</b>					
<b>تسيير تدارس التلاميذ</b>	40	هل استفادة من التربية التحضيرية؟	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	41	ما هو نظام تدرسه؟	مدير المؤسسة	وصل الدخول (المقتصد)	أربعة وعشرون ساعة
	42	هل هو معفى من التربية البدنية؟	مدير المؤسسة	شهادة طبية ( صادرة عن UDS أو طبيب محلف)	أربعة وعشرون ساعة
	43	التربية الفنية (التربية التشكيلية، التربية الموسيقية)	مدير المؤسسة	الخريطة التربوية للمؤسسة	أربعة وعشرون ساعة
	44	مستفيد من مجانية الكتاب المدرسي؟	مدير المؤسسة	تواجد التلميذ في قوائم المستفيدين (أبناء القطاع، المعوزين ، ضحايا المأساة الوطنية، ذوي الدخل الضعيف)	أربعة وعشرون ساعة
	45	مستفيد من المطعم المدرسي؟	مدير المؤسسة	وثيقة الاستفادة من المطعم المدرسي قوائم المستفيدين	أربعة وعشرون ساعة

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجال للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>الحالة الدراسية (تابع)</b>					
<b>تسيير تدارس التلاميذ</b>	46	مستفيد من النقل المدرسي؟	مدير المؤسسة	شهادة إقامة	أربعة وعشرون ساعة
	47	المسافة بين مكان الإقامة والمؤسسة	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	48	وسيلة النقل المستعملة	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	49	الوقت المستغرق من مكان الإقامة إلى المؤسسة	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	50	مستفيد من المنحة المدرسية (3000 دج)	مدير المؤسسة	تواجد التلميذ في قوائم المستفيدين (المعوزين ، ضحايا المأساة الوطنية، ذوي الدخل الضعيف)	أربعة وعشرون ساعة
	51	طبيعة الدراسة (عادية، بالمستشفى)	مدير المؤسسة	الملاحظات الواردة في الخريطة التربوية للمؤسسة	أربعة وعشرون ساعة
	52	ما هو فوج الأعمال الموجهة؟	مدير المؤسسة	تشكيل الأفواج التربوية	أربعة وعشرون ساعة
	<b>تحويل التلاميذ</b>				
	53	المؤسسة المستقبلية	مدير المؤسسة الأصلية	شهادة تغيير المؤسسة التربية والتعليم	في نفس اليوم
	54	تاريخ التحويل			
	55	سبب التحويل			

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة	
<b>شطب التلاميذ</b>						
تسيير تدرّس التلاميذ	56	الشطب	مدير المؤسسة	قرار الشطب	في نفس اليوم	
	57	تاريخ الشطب	مدير المؤسسة			
	58	سبب الشطب	مدير المؤسسة			
	59	تاريخ إعادة الإدماج	مدير المؤسسة	قرار إعادة الإدماج		
	60	سبب إعادة الإدماج	مدير المؤسسة			
	<b>الغيابات</b>					
تسيير تدرّس التلاميذ	61	تاريخ الغياب	مستشار التربية ( المتوسط والثانوي ) مدير المؤسسة ( الابتدائية )	ورقة الغياب	15 د بعد تأكد من الغياب	
	62	توقيت الغياب				
	63	نوع الغياب (غياب أو تأخر)				
	64	تاريخ العودة من الغياب		تبرير الغياب	ورقة الغياب + التقرير اليومي للاستشارة	في نفس اليوم
	65	توقيت العودة من الغياب				
	66	عدد ساعات الغياب				
	67	الغياب مبرر؟				
67	الغياب مبرر؟	تصريح الولي + شهادة طبية	أربعة وعشرون ساعة			

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>ارفاق المادة بالأستاذ</b>					
تسيير تدرّس التلاميذ	68	الفوج التربوي	مدير المؤسسة	عملية الإسناد	- نهاية السنة الدراسية - في نفس اليوم بالنسبة للأستاذة الجدد على المؤسسة
	69	المادة	مدير المؤسسة		
	70	الأستاذ	مدير المؤسسة		
	71	مسؤول القسم	مدير المؤسسة	بناء على تكليف من مدير المؤسسة	
<b>الحالة الصحية</b>					
تسيير تدرّس التلاميذ	72	الزمرة الدموية	مدير المؤسسة	بطاقة الزمرة الدموية (أو شهادة طبية تحمل نوع الزمرة)	أربعة وعشرون ساعة
	73	القدرة البصرية	مدير المؤسسة	شهادة طبية لطب العيون	أربعة وعشرون ساعة
	74	نوع الإعاقة	مدير المؤسسة	شهادة طبية تثبت نسبة الإعاقة أو بطاقة إعاقة	أربعة وعشرون ساعة
	75	الأمراض المزمنة	مدير المؤسسة	شهادة طبية	أربعة وعشرون ساعة
	76	هل تلزمه عناية خاصة	مدير المؤسسة	شهادة طبية	أربعة وعشرون ساعة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>نقاط التلاميذ</b>					
تسيير تدرّس التلاميذ	77	المراقبة المستمرة	مدير المؤسسة	دفتر التّقطيط	حسب الرزنامة المحددة
	78	تعبير شفوي			
	79	أعمال تطبيقية			
	80	الفروض			
	81	معدل المراقبة المستمرة			
	82	نقطة الاختبار			
	83	تثمين المطالعة			
	84	تثمين المشاريع			
85	المعدل الفصلي	مدير المؤسسة	كشف النقاط (النتائج المدرسية)	أربعة وعشرون ساعة	
86	تقدير وملاحظات الأستاذ	مدير المؤسسة	سجل مجالس الأقسام	أربعة وعشرون ساعة	
87	المعدل السنوي	النظام	يحسب أليا	أليا	

المحور	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>نقاط التلاميذ (تابع)</b>					
تسيير تدرّس التلاميذ	88	معدل الامتحانات الرسمية (س5 ابتدائي، 4 متوسط، 3 ثانوي)	مدير المؤسسة	محاضر النتائج	أربعة وعشرون ساعة
	89	معدل القبول للسنة أولى متوسط - أولى ثانوي	النظام	يحسب أليا	أليا
	90	ملاحظات وتقديرات المدير	مدير المؤسسة	سجل مجالس الأقسام	أربعة وعشرون ساعة
	91	قرار المجلس (ينتقل، يعيد، ..) نهاية السنة الدراسية		سجل مجالس الأقسام	أربعة وعشرون ساعة
	92	المؤسسة		- قرار مجلس القسم - قرار مجلس القبول والتوجيه	أربعة وعشرون ساعة
	93	الشعبة (بالنسبة للتلاميذ المقبولين في السنة 1 متوسط، 1 و2 ثانوي)		- قرار مجلس القبول والتوجيه - قرار مجلس الطعون	أربعة وعشرون ساعة
	94	نقطة الاستدراك	مدير المؤسسة	بعد تعديل كشف النقاط	أربعة وعشرون ساعة

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المصدر	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة	
<b>نقاط التلاميذ (تابع)</b>						
مدير المؤسسة	95	الإعفاء من مادة التربية البدنية والرياضية	مدير المؤسسة	وثيقة الإعفاء من المادة	أربعة وعشرون ساعة	
	96	الإعفاء من مادة في الامتحانات الرسمية	مدير المؤسسة	وثيقة الإعفاء من المادة	أربعة وعشرون ساعة	
	<b>الحالة الاجتماعية</b>					
	97	مزدوج الجنسية	مدير المؤسسة	شهادات الجنسية (الأصلية + الجديدة)	أربعة وعشرون ساعة	
	98	الجنسية الأصلية	مدير المؤسسة	شهادات الجنسية الأصلية	أربعة وعشرون ساعة	
	99	عدد الإخوة الإجمالي	مدير المؤسسة	شهادة الحالة العائلية	أربعة وعشرون ساعة	
	100	منهم الإناث	مدير المؤسسة	شهادة الحالة العائلية	أربعة وعشرون ساعة	
	101	عدد الإخوة المتمدرسون	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة	

المصدر	رقم	البيانات	المستخدم المكلف بالتحيين	الوثيقة المطلوبة للتحيين	أقصى الأجل للتحيين بعد استلام الوثيقة المطلوبة
<b>الحالة الاجتماعية (تابع)</b>					
مدير المؤسسة	102	منهم الإناث	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	103	هل الوالدين منفصلين؟	مدير المؤسسة	شهادة الحالة العائلية	أربعة وعشرون ساعة
	104	هل هو يتيم؟	مدير المؤسسة	شهادة الحالة العائلية	أربعة وعشرون ساعة
	105	هل أحد الوالدين موظف بالقطاع؟	مدير المؤسسة	شهادة عمل	أربعة وعشرون ساعة
	106	ما هي الفئة التي ينتمي إليها؟	مدير المؤسسة	شهادة تثبت الفئة	أربعة وعشرون ساعة
	107	من هو الولي الشرعي؟	مدير المؤسسة	الأب نسخة من الحكم القضائي، نسخة من الكفالة	أربعة وعشرون ساعة
	108	العنوان العائلي	مدير المؤسسة	شهادة إقامة	أربعة وعشرون ساعة
	109	البريد الإلكتروني للولي	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة
	110	رقم الهاتف المحمول للولي	مدير المؤسسة	تصريح الولي	أربعة وعشرون ساعة

المصدر: وزارة التربية الوطنية، النشرة الرسمية <https://www.education.gov.dz>

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

### الملحق رقم (10)

النماذج الموحدة للوثائق الرسمية مخرجات النظام المعلوماتي

المحور	رقم الوثيقة	عنوان الوثيقة
تسيير تدرّس التلاميذ	01	استمارة معلومات التلميذ
	02	الملف الإلكتروني للتلميذ
	03	شهادة التسجيل
	04	شهادة مدرسية
	05	إشعار بعدم الالتحاق (التسجيل)
	06	إشعار بالغياب
	07	الإعذار
	08	قرار الشطب
	09	طلب تحويل تلميذ (ة) من مؤسسة إلى أخرى
	10	شهادة تغيير مؤسسة التربية والتعليم
	11	كشف نتائج تقويم الفصل ( )
	12	بطاقة الرغبات
	13	بطاقة المتابعة والتوجيه
تسيير الموارد البشرية	201	محضر تنصيب
	202	مجمل الخدمات
	203	مقرر التعيين
	204	شهادة عمل
	205	رخصة الدخول المؤقتة
	206	رخصة الخروج المؤقتة
	207	التأهيل المرغوب فيه
	208	جدول ترتيب المترشحين المسجلين في قائمة التأهيل
	209	جدول الترقية في الدرجات
	210	قرار الترقية في الدرجة
	211	القائمة الاسمية للموظفين
	212	حصيلة استغلال القوائم الاحتياطية
	213	الملف الإلكتروني للموظف

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

المحور	رقم الوثيقة	عنوان الوثيقة
تسيير الموارد البشرية	214	قائمة الغيابات الشهرية للموظفين
	215	استدعاء المترشحين في القائمة الاحتياطية
	216	وصل استلام التعيين الخاص بالمترشحين في القائمة الاحتياطية
	217	منحة المرادوية وتحسين الأداء تسييري
تسيير الهياكل	401	البطاقة الوصفية للمؤسسة
	402	قائمة المؤسسات حسب البلدية
	403	الدليل الولائي للمؤسسات
	404	الدليل الوطني للمؤسسات
	405	الحصيلة الولائية لهياكل المؤسسات
	406	الحصيلة الوطنية لهياكل المؤسسات
تسيير السكنات الوظيفية	501	مقرر منح السكن الوظيفي لضرورة الخدمة الملحة
	502	مقرر منح السكن الوظيفي لمنفعة الخدمة
	503	مقرر إلغاء منح السكن الوظيفي لضرورة الخدمة الملحة
	504	مقرر إلغاء منح السكن الوظيفي لمنفعة الخدمة
	505	وضعيات السكنات
	506	شهادة تبرئة الخدمة الخاصة بالسكن الوظيفي
	507	أمر بإخلاء السكن

المصدر: وزارة التربية الوطنية، النشرة الرسمية <https://www.education.gov.dz>

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

## الملحق رقم (11)

نماذج عن بعض الوثائق الشهادة المدرسية - إستمارة المعلومات - الملف الإلكتروني للتلميذ

### التمدرس

دليل الاستعمال  
المؤسسة



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية سعيدة  
للتربية ملك بن لبي

السنة الدراسية 2017/2018

**إستمارة معلومات التلميذ**

الاسم: عبد الله  
اللقب: مولاي  
التاريخ: 17-04-2000  
الصفحة: نصف داخلي  
اسم الأب: بلال  
اسم والدة الأم: هريام مزياك  
عدد الإخوة:  
عدد الإخوة المتكدرسون:  
تاريخ: 18-04-2017  
العنوان الشخصي للتلميذ: حي صدراتي عبد القادر رقم 11 شارع لعقري علي - بوم - سعيدة  
رقم هاتف الولي: 0541897480  
البريد الإلكتروني للتلميذ:  
هل أنت معاق: لا

Prénom: Abdallah  
Nom: MOULAY

مكان الميلاد: سعيدة

معلم الإناء:  
معلم الإناء:

جزء منه يوم بتاريخ: 12-05-2017  
مدير المؤسسة:  
الاسم واللقب مع الإيماء والتوقيع

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية سعيدة  
للثربية مالك بن لبي - بوم -  
رقم: 2017-2018

رقم الترميز المبرسي للمؤسسة:  
1000020010109700

**شهادة مدرسية**

يشهد مدير المؤسسة أن التلميذ:  
الاسم: عبد الله  
اللقب: مولاي  
تاريخ الميلاد: 17-04-2000  
مكان الميلاد: سعيدة  
يتابع دروسه خلال السنة الدراسية: 2017/2018  
بالقسم: أولى جامع مشترك أدب 1  
رقم التسجيل: 201  
وكس شهادة بوعنسا حيفا  
حزوت بيا بوم، في: 11-05-2017

SHOUAY Abdallah

مدير المؤسسة:  
الاسم واللقب مع الإيماء والتوقيع



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية سعيدة  
للتربية ملك بن لبي  
السنة الدراسية 2017/2018  
الاسم: لوليت جدم مشترك أدب 1

الاسم: عبد الله  
اللقب: مولاي  
التاريخ: 17-04-2000  
الصفحة: نصف داخلي  
اسم الأب: بلال  
اسم والدة الأم: هريام مزياك  
عدد الإخوة:  
عدد الإخوة المتكدرسون:  
تاريخ: 18-04-2017  
العنوان الشخصي للتلميذ: حي صدراتي عبد القادر رقم 11 شارع لعقري علي - بوم - سعيدة  
رقم هاتف الولي: 0541897480  
البريد الإلكتروني للتلميذ:  
هل أنت معاق: لا

Prénom: Abdallah  
Nom: MOULAY

مكان الميلاد: سعيدة

معلم الإناء:  
معلم الإناء:

جزء منه يوم بتاريخ: 12-05-2017  
مدير المؤسسة:  
الاسم واللقب مع الإيماء والتوقيع

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية سعيدة  
للتربية ملك بن لبي  
السنة الدراسية 2017/2018  
الاسم: لوليت جدم مشترك أدب 1

**الملف الإلكتروني للتلميذ**

3.2.1) الخطة المدنية والمالية:

الاسم: عبد الله  
اللقب: مولاي  
سنة التسجيل في سجل الولادات: 2000  
الإقامة إلى عند الميلاد: حادي  
رقم شهادة الميلاد: 01097  
بند الميلاد: الجزائر  
ولاية الميلاد: سعيدة  
بند الميلاد: سعيدة  
الجنسية: الجزائرية  
اسم الأب: بلال  
اسم الأم:  
عدد الإخوة الإجمالي:  
عدد الإخوة المتكدرسون:  
الوحدتين متعلقين: لا  
أحد الوالدين موثق بالتفويض: نعم  
الولي القرضي: الأب  
المسؤول الشخصي للتلميذ: حي صدراتي عبد القادر رقم 11 شارع لعقري علي - بوم - سعيدة  
البريد الإلكتروني للتلميذ:  
3.2.2) الخطة الدراسية والتكدرس:  
في قسم:

المصدر: وزارة التربية الوطنية، دليل استعمال النظام المعلوماتي لقطاع التربية.

الملحق رقم (12)

رقمنة عملية التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2024/2023



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

المرور العام للتعليم

رقم 233 / و.ت.و. / م.ع.ت/23

2023.09.17

السيدات والسادة مديرو التربية، للتطبيق  
السيدات والسادة مفتشو التعليم الابتدائي، للمتابعة  
السيدات والسادة مديرو المدارس الابتدائية، للتنفيذ  
السيدات والسادة مديرو مؤسسات التربية والتعليم الخاصة، للتنفيذ

الموضوع: بخصوص رقمنة عملية التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية  
2024-2023.

المرجع: القانون رقم 04-08 المؤرخ في 23 يناير 2008 المتضمن القانون التوجيهي للتربية الوطنية.  
المرفقات: - رزامة تنفيذ ترتيبات التسجيل الاستثنائي؛  
- استمارة طلب التسجيل الاستثنائي.

في إطار مواصلة عملية رقمنة الإجراءات المتعلقة بتسيير مدرس التلاميذ من أجل تحسين الخدمة العمومية وتخفيف الإجراءات الإدارية، يشرفني أن أنهي إلى علمكم أنه تقرر أن يكون التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي عبر الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية دون سواها، ابتداء من الدخول المدرسي 2023-2024.

بهذا الصدد أوافيكم بهذا المنشور الذي يحدد الترتيبات التنظيمية لعملية التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي.

1. يمكن طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي للأطفال المولودين خلال الفترة من 01 جاني 2018 إلى 31 مارس 2018.
2. يتم التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي حسب عدد المقاعد البيداغوجية المتاحة في كل مدرسة، على ألا يتعدى عدد التلاميذ 34 تلميذا في كل فوج تربيوي من أفواج السنة الأولى ابتدائي.
3. يعلم الأولياء بفترة طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي، ابتداء من يوم الإثنين 18 سبتمبر 2023، عن طريق الاشهار في المدارس وكل الوسائل المتاحة.



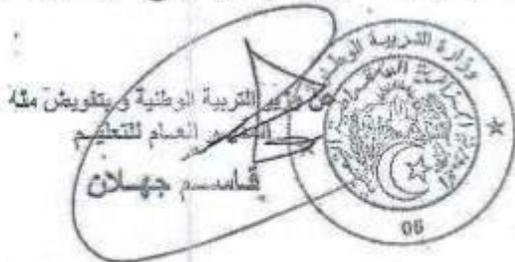
4. يتم طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي بإحدى الكيفيتين:  
- عبر فضاء الأولياء في الأراضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية من خلال الرابط:  
":https://awlyaa.education.gov.dz"
- كما يمكن للولي - عند الاقتضاء- تقديم ملف طلب التسجيل الاستثنائي لدى مدير المدرسة.  
5. بالنسبة للولي الذي طلب التسجيل الاستثنائي عبر الأراضية الرقمية، يقوم بحجز المعلومات المضخنة في استارة طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي، مع رفع الوثيقة الثبوتية حسب الحالة (بطاقة الإقامة، شهادة العطل، الشهادة الطبية أو بطاقة الإعاقة)، في فضاء الأولياء عبر الأراضية الرقمية في الفترة الممتدة من يوم الأحد 24 سبتمبر 2023 إلى يوم الأربعاء 4 أكتوبر 2023.  
بالنسبة للولي الذي أودع طلب التسجيل الاستثنائي لدى المدرسة، يقوم مدير المدرسة الابتدائية في الفترة نفسها بحجز المعلومات الخاصة بالطفل.
6. يؤكد مدير المدرسة الابتدائية مطابقة المعلومات المضخنة في الاستارة مع الوثائق المرغوة أو المقدمة، قبل يوم الخميس 5 أكتوبر 2023.
7. يعالج النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية الطلبات المؤكدة من طرف مديري المدارس الابتدائية يوم الخميس 5 أكتوبر 2023.
8. يستخرج مدير التربية من الأراضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية قائمة الأطفال المقبولة طلباتهم لكل مدرسة، مرتين ترقباً تنازلياً حسب تاريخ ميلادهم، يختتمها ويوقعها ويرسلها إلكترونياً إلى مديري المدارس المعنية، وذلك يومي السبت والأحد 7 و8 أكتوبر 2023.
9. يسجل الأطفال المقبولون في سجل التيد من يوم الأحد 08 أكتوبر 2023 إلى يوم الثلاثاء 10 أكتوبر 2023، وأي طفل مقبول لا يلتحق بالمدرسة في نهاية الفترة المحددة، يفقد فرصته في التسجيل الاستثنائي، ويعوض بالطفل الذي يليه في القائمة.
10. لا يحق للمستفيدين من التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي تغيير المدرسة خلال السنة الدراسية 2024/2023.

وقصد إنجاز هذه العملية، يتعين على مديري المدارس الابتدائية الانتهاء من حجز بيانات تلاميذ أفواج السنة الأولى ابتدائي على الأراضية الرقمية في أجل لا يتعدى يوم الخميس 5 أكتوبر 2023 لضبط عدد المقاعد البيداغوجية المتاحة.

نظراً لأهمية هذه العملية، أطلب منكم دعوة السيدات والسادة مديري المدارس الابتدائية إلى التقيد الصارم بالترتيبات الواردة في هذا المنشور، والسهر على تنفيذها. علماً أن أي تسجيل استثنائي في السنة الأولى ابتدائي يتم خارج النظام المعلوماتي للتربية الوطنية يعدّ لاغياً وعدم الأثر، ويعالج على سبيل التزوير واستعمال المزور.

نسبة إلى:

- السيد وزير التربية الوطنية، على سبيل عرض حال؛
- السيدة الأمينة العامة، للإعلام؛
- السيد رئيس الشؤون، للإعلام؛
- السيد المفتش العام للتربية الوطنية، للإعلام والمتابعة؛
- السيد مدير الأنظمة المعلوماتية، للإعلام والمتابعة.



# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

## الجمهورية الجزائرية الشعبية الديمقراطية وزارة التربية الوطنية



رزمة تنفيذ ترتيبات التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي  
للسنة الدراسية 2024/2023

الرقم	العمليات	الأجال
1	إعلام الأولياء بفترة طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي	ابتداء من يوم الإثنين 18 سبتمبر 2023
2	طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي إلكترونيا عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، أو بإعداد الطلب في المدرسة الابتدائية	من يوم الأحد 24 سبتمبر 2023 إلى يوم الأربعاء 4 أكتوبر 2023
3	يقوم مدير المدرسة بما يأتي: - جمع المعلومات الخاصة بالأطفال الذين أودعت ملفاتهم على مستوى المدرسة؛ - مراقبة المعلومات الخاصة بالأطفال التي أودعت طلبات تسجيلهم إلكترونيا؛ - التأكد على مطابقة المعلومات المضمنة في الاستمارة مع الوثائق المرفوعة أو المتقدمة	من يوم الأحد 1 أكتوبر 2023 إلى يوم الخميس 5 أكتوبر 2023
4	يستخرج مدير التربية من الأرضية الرقمية قائمة الأطفال المتقولة طلباتهم لكل مدرسة، يختمها وورقمها ويرسلها إلكترونيا إلى مديري المدارس المعنية	من يوم السبت 7 أكتوبر 2023 إلى يوم الأحد 8 أكتوبر 2023
5	يسجل الأطفال المتقولة طلباتهم في سجل القيد بالمدرسة الابتدائية	من يوم الأحد 08 أكتوبر 2023 إلى يوم الثلاثاء 10 أكتوبر 2023

## الجمهورية الجزائرية الشعبية الديمقراطية وزارة التربية الوطنية

مديرة التربية لولاية .....  
بلدية:.....



استمارة طلب التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي  
للسنة الدراسية 2024/2023

1- معلومات الولي أو الوصي:

الاسم : .....  
العنوان الشخصي:..... (المدون في بطاقة الإقامة)  
عنوان مقر العمل:..... (للذين يرغبون تسجيل أبنائهم قرب مقر عملهم)  
رقم الهاتف:.....  
البريد الإلكتروني:.....

2- معلومات عن الطفل:

الاسم:.....  
تاريخ الميلاد: ..../..../... مكان الميلاد: ..... البلدية:..... رقم شهادة الميلاد:.....  
الابتدائية التي يرغب التسجيل فيها:..... البلدية:.....

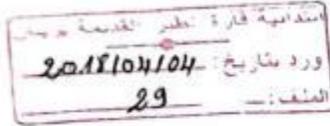
المصدر: إبتدائية قارة الطين القديمة بريان

## الملحق رقم (13)

### إطلاق الفضاء الخاص بأولياء التلاميذ بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية



الأمين العام

27/02/2018

رقم 405 لوت. و. ا. ع.

السيدات والسادة مديرو التربية (للتطبيق والمتابعة)  
السيدات والسادة مديرو المؤسسات التعليمية لجميع الأطوار (للتنفيذ)

الموضوع: فتح فضاء خاص بالأولياء للشروع في الاستفادة من الخدمات التي يوفرها النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية.

المرجع: المنشور الإطار رقم 230 المؤرخ في 31 جانفي 2018.

المرفقات: الدليل الإعلامي الخاص بتسجيل الأولياء في الفضاء المخصص لهم.

قصد تمكين أولياء التلاميذ من الشروع في الاطلاع على النتائج المدرسية لأبنائهم ابتداء من الفصل الثاني من السنة الدراسية 2017-2018، من خلال الفضاء المخصص لهم ضمن النظام المعلوماتي للقطاع، وتبليغ الذين يرغبون منهم في الاشتراك في خدمة الرسائل النصية القصيرة (SMS) المعدة لهذا الغرض، بالمعدلات الفصلية لأبنائهم عبر هذه الخدمة، وتحسبا لبدء حصولهم على كشوف نتائج تقويم الفصل الثاني التي يتم استخراجها من النظام المعلوماتي عبر حساب مدير المؤسسة التعليمية، يتعين عليكم التنفيذ الصارم والدقيق للعمليات الآتية ومتابعتها، حيث يتوجب على مديرو المؤسسة التعليمية، بما في ذلك مديرو مؤسسات التربية والتعليم الخاصة المعتمدة، القيام بما يلي:

1. طبع الدليل الإعلامي المرفق بهذا الإرسال وتسليمه لكل أولياء التلاميذ، ليتمكنوا من التسجيل عن بعد. هذا الدليل يوفر لهم شروحات تسمح لهم بالانخراط ضمن النظام المعلوماتي للاستفادة من الخدمات التي يوفرها لهم، كما يمكن كذلك تحميل ذات الدليل من خلال حساب مدير المؤسسة.
2. سحب شهادة مدرسية مستخرجة من النظام المعلوماتي خاصة بكل تلميذ متمدرس، حاملة لرقم التعريف المدرسي وتسليمها إلى كل ولي لاستعمالها عند الدخول إلى النظام قصد تمكينه من التسجيل الأولي عن بعد في الفضاء الخاص بالأولياء حيث يتعين القيام بهذه العملية وجوبا قبل تاريخ 08 مارس 2017.
3. يستلم مدير المؤسسة من كل ولي تلميذ استمارة التسجيل لكل ابن متمدرس يسحبها هذا الأخير من النظام المعلوماتي ويوقع عليها. وقصد تأكيد التسجيل، يقوم بعد ذلك مدير المؤسسة بمراقبة الاستمارة والتأكد من صحة المعلومات الوارد فيها المصرح بها من طرف الولي وبحضوره الشخصي. يقوم عقب ذلك مدير المؤسسة التعليمية بالمصادقة على الاستمارة، والتأكد من صحة الولي ثم تسليمه وصل استلام.
4. مباشرة بعد استلام الولي لوصول الاستلام، يقوم مدير المؤسسة بالتأكد الإلكتروني لعملية التسجيل عبر الحساب الخاص به في النظام المعلوماتي لمصبح الولي معتمدا رسميا ومنخرطا بكامل الحقوق في فضاء الأولياء.
5. حجز العلامات والملاحظات لجميع التلاميذ عبر النظام المعلوماتي والتأكد من صحتها تحت المسؤولية المباشرة والشخصية لمدير المؤسسة وهذا قبل تاريخ 11 مارس 2018.
6. تأكيد النقاط والملاحظات المحجوزة مباشرة بعد انعقاد مجلس القسم من طرف مدير المؤسسة، حيث يمكن للأولياء بعد عملية التأكد، الاطلاع على نتائج أبنائهم عبر الفضاء الخاص بهم. كما يمكن للأولياء المشتركين في خدمة الرسائل النصية القصيرة الحصول على معدلات الفصل الثاني لأبنائهم، ويمكنهم الاستفادة من خدمات أخرى يوفرها لهم هذا النظام لاحقا.
6. استخراج كشوف نتائج تقويم الفصل الثاني لجميع التلاميذ من النظام المعلوماتي، قبل تاريخ 15 مارس 2018، ثم إمضاؤها وختمها من طرف مدير المؤسسة، لتسليمها للأولياء يوم 15 من نفس الشهر على أن تكون هذه الكشوف مطابقة تماما مع تلك التي تم الاطلاع عليها مسبقا عبر الفضاء المخصص للأولياء.

الأمين العام

عبد الحكيم بلعابد



02

## الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وزارة التربية الوطنية



### الدليل الإعلامي لتسجيل الأولياء عن بعد في الفضاء الخاص بهم بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية

ابتداء من الفصل الثاني للسنة الدراسية الجارية، سيشرع الأولياء من خلال الفضاء المخصص لهم، في الاستفادة من الخدمات التي يوفرها لهم النظام المعلوماتي لقطاع التربية، وتشمل الاستفادة كمرحلة أولى ما يأتي:

- الإطلاع عن بعد على النتائج الفصلية لأبنائهم المتدرسين، عبر الفضاء المخصص للأولياء.
  - إعلامهم بالمعدلات الفصلية لأبنائهم، عبر خدمة الرسائل النصية القصيرة (SMS) بالنسبة للراغبين في الاشتراك في هذه الخدمة.
- للاستفادة من هذه الخدمات، يتعين على كل ولي تسجيل نفسه في الفضاء الخاص بالأولياء باتباع الخطوات الآتية:
1. الحصول على شهادة مدرسية حاملة لرقم التعريف المدرسي، لكل ابن ممتدرس، مستخرجة من النظام المعلوماتي، مختومة وممضاة من طرف مدير المؤسسة التعليمية؛
  2. التلوج (الدخول) إلى الموقع الإلكتروني <https://tharwa.education.gov.dz>، الذي تم إحداثه خصيصا لهذا الغرض، وتدوين المعلومات الخاصة بكل ابن ممتدرس؛
  3. التسجيل الأولي عن بعد، عبر عنوان الموقع المذكور من خلال إتباع الخطوات التي يقود إليها الموقع (يتم تسجيل جميع الأبناء المتدرسين في نفس الحساب الخاص بالولي)؛
  4. طبع استمارة التسجيل الخاصة بكل ابن ممتدرس من النظام المعلوماتي بعد حجز المعلومات الخاصة بالأبناء المتدرسين، لاسيما رقم التعريف المدرسي الموجود بالشهادة المدرسية؛
  5. التوجه شخصيا إلى المؤسسة أو المؤسسات التعليمية الممتدرس بها كل ابن، مرفوقا ببطاقة الهوية الوطنية، واستمارة التسجيل، لتأكيد تسجيل الابن أو الأبناء، والحصول على وصل الاستلام الذي يمنحه مدير أو مديرو المؤسسات المعنية للولي؛
- وبعد التأكيد الإلكتروني لتسجيل الأبناء من طرف مدير أو مديرو المؤسسات التعليمية المعنية، يصبح الولي ابتداء من هذه اللحظة معتمدا رسميا من قبل النظام المعلوماتي، ومستفيدا من جميع الخدمات التي يوفرها هذا النظام والمتمثلة حاليا فيما يلي:
- إطلاع الولي على نتائج التقييم الفصلية لأبنائه المسجلين في الفضاء، بالإضافة إلى خدمات أخرى سيوفرها النظام المعلوماتي لاحقا عبر فضاء الأولياء؛
  - الحصول على المعدلات الفصلية للأبناء عن طريق خدمة الرسائل النصية القصيرة (SMS) من خلال تعبير الولي عن رغبته في الاشتراك وتأكيد ذلك عبر خدمة USSD (\*567#) التي يوفرها متعامل الهاتف النقال للمشارك (الولي) وهذا بعد تفعيله للخدمة، وفقا للطلب المعبر عنه والمصرح به من طرف الولي. (الاشتراك في الخدمة يشمل جميع الأبناء المتدرسين، أما الاستفادة الفعلية من الخدمة، فإنها تخضع لرغبة الولي حسب كل ابن ممتدرس).

المصدر: وزارة التربية الوطنية

الملحق رقم (14)

تسجيل الأطفال في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

المديرية العامة للتعليم  
مديرية التعليم الابتدائي

مديرية الأنظمة المعلوماتية

رقم: 94 / و.ت.و.م.أ.م/24

رقم: 36 / و.ت.و.م.ع.ت.م.ت.ا/24

الجزائر في: 2024/04/27

السيدات والسادة مديرو التربية، للتطبيق  
السيدات والسادة مفتشو التعليم الابتدائي، للمتابعة  
السيدات والسادة مديرو المدارس الابتدائية، للتنفيذ  
السيدات والسادة مديرو مؤسسات التربية والتعليم الخاصة، للتنفيذ

الموضوع: بخصوص تسجيل الأطفال في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية.

المراجع: - القانون رقم 04-08 المؤرخ في 23 جانفي 2008 المتضمن القانون التوجيهي للتربية الوطنية.  
- المرسوم التنفيذي رقم 16-226 المؤرخ في 26 أوت 2016 الذي يحدد القانون الأساسي التوجيهي للمدرسة الابتدائية.  
- القرار رقم 7 المؤرخ في 14 مارس 2016 الذي يحدد شروط تسجيل التلاميذ في مؤسسات التربية والتعليم وكيفية مسك ملفاتهم المدرسية.  
- المنشور رقم 230 المؤرخ في 31/01/2018 المتضمن الإطار المرجعي المتعلق بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية.

المرفقات: رزنامة الإجراءات العملية المتعلقة بتسجيل الأطفال في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024.

في إطار التحضير للدخول المدرسي المقبل 2025/2024، وتطبيقا لأحكام المادة 12 من القانون رقم 04-08 المؤرخ في 23 جانفي 2008 المذكور أعلاه، وعملا بقرارات الوزارية رقم 7 المؤرخ في 14 مارس 2016 المذكور أعلاه، وقصد تحسين الخدمة العمومية وتبسيط الإجراءات الإدارية، يشرفنا إعلامكم أنّ التسجيل في السنة الأولى ابتدائي سيكون عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية دون سواه، ابتداء من هذه السنة، باستغلال الربط البيئي بين نظامنا المعلوماتي والسجل الآلي للحالة المدنية لوزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية، حيث يعتبر كل طفل مولود خلال سنة 2018 مسجلا تلقائيا في السنة الأولى ابتدائي، وأي تسجيل خارج هذا النظام يعتبر لاغيا وعدم الأثر.

وفي هذا الصدد، واستكمالا لإجراءات تسجيل الأطفال البالغين سن التمدرس في السنة الأولى ابتدائي، نوافيكم بهذا المنشور الذي يحدد الترتيبات التنظيمية لهذه العملية، والتي يتعين عليكم الالتزام بها والتقيّد بأجال تنفيذها.



## أولا: الترتيبات التحضيرية

تتضمن هذه العملية جملة من الترتيبات التحضيرية تتمثل في:

- تحديد الإحداثيات الجغرافية لمواقع جميع مؤسسات التعليم الابتدائي على الخريطة التفاعلية المتاحة على الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية من طرف مسؤول الرقمنة بالتنسيق مع رئيس المصلحة المكلف بالتدريس، في أجل أقصاه يوم الثلاثاء 30 أبريل 2024.
- تحديد البلديات التي يقيم بها أولياء الأطفال الذين تستقبلهم المدارس الابتدائية المتواجدة في حدود البلديات المتجاورة، من طرف مديري هذه المدارس عبر حساباتهم على الأرضية الرقمية، في أجل أقصاه يوم الاثنين 29 أبريل 2024.
- تحقق رئيس المصلحة المكلف بالتدريس من المعلومات المتعلقة بالمدارس المتواجدة في حدود البلديات المتجاورة وتأكيدها عبر حسابه على الأرضية الرقمية، في أجل أقصاه يوم الثلاثاء 30 أبريل 2024.
- حجز رئيس المصلحة المكلف بالتدريس التنظيمات التربوية لأقسام السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 الخاصة بكل مدرسة ابتدائية عبر حسابه على ذات الأرضية في أجل أقصاه يوم الأربعاء 15 ماي 2024.
- عقد لقاءات اعلامية مع ممثلي جمعيات أولياء التلاميذ الولائية المعتمدة لشرح الترتيبات الإجرائية لهذه العملية وأهدافها التنظيمية وأبعادها الهامة في تحسين الخدمة العمومية، ودعوة مديري المدارس الابتدائية إلى تنظيم لقاءات اعلامية مماثلة مع جمعيات أولياء التلاميذ المعتمدة في المدرسة؛
- نشر الومضة الإعلامية المتعلقة بالتسجيل في السنة الأولى ابتدائي المعدة من قبل وزارة التربية الوطنية على المواقع الإلكترونية وصفحات التواصل الاجتماعي.
- إعلام الأولياء من طرف مديري المؤسسات التعليمية لمرحلة التعليم الابتدائي بشروط وكيفيات استكمال تسجيل أبنائهم ابتداء من يوم الأحد 28 أبريل 2024، باستعمال كل الوسائل المتاحة.

## ثانيا: شروط وكيفيات التسجيل

- ينص التسجيل في السنة الأولى ابتدائي الأطفال المولودين ما بين أول جاني 2018 إلى 31 ديسمبر 2018، أما الأطفال المتدروسون حاليا في أقسام التربية التحضيرية، والمسجلين على الأرضية الرقمية فإنهم غير معينين بالعملية.
- تمتد فترة استكمال التسجيل في السنة الأولى ابتدائي من 2 إلى 31 ماي 2024.
- يتم تسجيل الأطفال بالمدارس الابتدائية القريبة من مقر إقامتهم، لضمان التوزيع المتوازن للمتعلمين على الهياكل المدرسية، وفق الشروط المنصوص عليها في القرار رقم 7 المذكور في المرجع أعلاه.
- يحجز الولي أو الوصي الشرعي المعلومات المضمنة في الاستمارة الإلكترونية لطلب التسجيل في السنة الأولى ابتدائي المتاحة على الفضاء المخصص له ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية عبر الرابط: <https://awlyaa.education.dz>، مع اختيار بالترتيب حسب الرغبة ثلاث (3) مدارس ابتدائية قريبة من مقر إقامته أو عمله، وكذا رفع الوثائق الثبوتية التي تؤكد علاقة الولي أو الوصي الشرعي بالطفل (صفحة ميلاد الطفل من دفتر العائلي أو وثيقة ثبوتية أخرى)، ووثيقة حديثة تثبت مكان إقامته أو عمله حسب الحالة (وصل الكهرباء والغاز أو بطاقة الإقامة أو شهادة العمل...) أو الوثيقة المتعلقة بالإعاقعة عند الاقتضاء (الشهادة الطبية أو بطاقة الإعاقعة، ...).

## ثالثا: دراسة طلبات التسجيل

يتيح النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية إمكانية دراسة ملفات طلبات التسجيل بداية من يوم الأحد 5 ماي 2024، حيث يتعين على مدير المؤسسة التعليمية التحقق من البيانات المحجوزة والوثائق المرفوعة، في آجال أربعة (4) أيام من تاريخ تقديم الطلب، على أن تنتهي العملية في أجل أقصاه يوم الأربعاء 05 جوان 2024، وذلك من خلال:

- التأكد من رفع الوثائق الثبوتية المطلوبة؛
- التحقق من مدى مطابقة البيانات المحجوزة مع تلك التي تحتويها الوثائق الثبوتية المرفوعة؛
- التحقق من علاقة الولي أو الوصي الشرعي بالطفل المعني بالطلب من خلال الوثائق المرفوعة والبيانات المحجوزة؛
- التأكد من أن مقر إقامة أو عمل الولي أو الوصي الشرعي يقع في حدود المقاطعة الجغرافية للمؤسسة التعليمية.

## رابعا: معالجة طلبات التسجيل

- تُعالج طلبات التسجيل آليا عن طريق النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية قبل 25 جوان 2024.  
- يراقب مدير المؤسسة التعليمية القائمة الأولية للأطفال المسجلين عبر حسابه على الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية ويؤكدها، ثم يستخرجها ويوقعها ويختتمها، في أجل أقصاه يوم الأحد 30 جوان 2024.

## خامسا: إشهار نتائج معالجة طلبات التسجيل

يتم إعلام الأولياء بنتائج دراسة طلباتهم عبر الفضاء المخصص لهم ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية يوم الأحد 30 جوان 2024، مع إشهار القوائم الأولية للأطفال المسجلين في فضاء الإعلانات بالمؤسسة التعليمية من قبل المدير.

تجدر الإشارة إلى أن التسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 يكون موضوع إرسال لاحق. وعليه، يمنع منعا باتا الترخيص للتسجيل الاستثنائي في السنة الأولى ابتدائي بأي وجه كان.

نظرا لأهمية هذه العملية، نطلب من السيدات والسادة مديري التربية دعوة السيدات والسادة مديري المدارس الابتدائية ومديري مؤسسات التربية والتعليم الخاصة إلى إيلاء هذه العملية العناية اللازمة، والتقيّد الصارم بالترتيبات الواردة في هذا المنشور، والسهر على تنفيذها في الآجال المحددة لها.

عن وزير التربية الوطنية وبتفويض منه  
مدير التعميم الابتدائي  
غالم عبارة

عن وزير التربية الوطنية وبتفويض منه  
مدير التعميم الابتدائي  
أحمد ضيف الله

نسخة إلى:

- السيد وزير التربية الوطنية، على سبيل عرض حال؛
- السيدة الأمينة العامة، للإعلام؛
- السيد المدير العام للتعليم، للإعلام؛
- السيد رئيس الدewan، للإعلام؛
- السيد المفتش العام للتربية الوطنية، للإعلام.

# واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

## الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

### وزارة التربية الوطنية

رزمة الإجراءات العملية المتعلقة بتسجيل الأطفال في السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024  
عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية

رقم	العملية	المسؤول عن العملية	تاريخ البداية	تاريخ النهاية
1	إعلام الأولياء بفترة التسجيلات في السنة الأولى ابتدائي	مدير التربية مدير المدارس الابتدائية	2024/04/28	2024/05/31
2	تحليل الإحداثيات الجغرافية لمواقع مؤسسات التعليم الابتدائي على الخريطة التفاعلية المتاحة على الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية والتدقيق فيها وتأكيدتها	رئيس المصلحة المكلف بالتمدرس مسؤول الرقمنة	2024/04/28	2024/04/30
3	تحديد البلديات التي يقيم بها أولياء الأطفال الذين تستقبلهم المدارس الابتدائية المتواجدة في حدود البلديات المتجاورة على الأرضية الرقمية، والتدقيق فيها وتأكيدتها	مدير المدارس الابتدائية المعنية رئيس المصلحة المكلف بالتمدرس	2024/04/28	2024/04/30
4	حجز التنظيمات التربوية لأقسام السنة الأولى ابتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 الخاصة بكل مدرسة ابتدائية على الأرضية الرقمية	رئيس المصلحة المكلف بالتمدرس	2024/05/02	2024/05/15
5	استكمال إجراءات التسجيل في السنة الأولى ابتدائي في الفضاء المخصص للأولياء ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية	الأولياء	2024/05/02	2024/05/31
6	دراسة ملفات طلبات التسجيل في السنة الأولى ابتدائي	مدير المؤسسات التعليمية	2024/05/05	2024/06/05
7	المعالجة الآلية لطلبات التسجيل عبر النظام المعلوماتي	النظام المعلوماتي	2024/06/25	
8	مراقبة قائمة الأطفال المقبولين وتأكيدتها على الأرضية الرقمية استخراج قائمة الأطفال المقبولين وختمها وتوقيعها	مدير المؤسسات التعليمية	2024/06/26	2024/06/30
9	إعلام الأولياء بنتائج دراسة طلباتهم عبر الفضاء المخصص لهم ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية	النظام المعلوماتي الأولياء	2024/06/30	
10	إشهار قوائم الأطفال المقبولين في فضاءات إعلانات المؤسسات التعليمية	مدير المؤسسات التعليمية	2024/06/30	

المصدر: وزارة التربية الوطنية.

الملحق رقم (15)

المخطط الزمني لمراحل تنظيم إمتحان تقييم مكتسبات مرحلة التعليم الإبتدائي للسنة الدراسية

2023/2022



ملحق رقم 2

المخطط الزمني لمراحل تنظيم امتحان تقييم مكتسبات مرحلة التعليم الإبتدائي

للسنة الدراسية 2023/2022

الرقم	العمليات	الأجال
1	تسجيل تلاميذ السنة الخامسة من التعليم الإبتدائي في الامتحان على الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية	من 05 إلى 23 فيفري 2023
2	استخراج قائمة تلاميذ السنة الخامسة من التعليم الإبتدائي المسجلين في الامتحان من الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية	في أجل أقصاه 28 فيفري 2023
3	إعداد مواضيع التقييمات الكتابية للامتحان	تنطلق مباشرة بعد الانتهاء من عملية التكوين الولائية لمفتشي المواد وتنتهي وجوبا قبل تاريخ 13 أفريل 2023 كأقصى أجل.
4	طبع مواضيع التقييمات الكتابية للامتحان	في أجل أقصاه 25 أفريل 2023
5	تقييم التعبير الشفوي والتواصل بالنسبة للغات	تنطلق العملية مع بداية الفصل الثالث، على أن تنتهي وجوبا قبل الانتهاء من التقييمات الكتابية
6	تقييم الأداء القرآني بالنسبة للغات، وحسن استظهار القرآن الكريم وتلاوته بالنسبة للتربية الإسلامية	تنطلق العملية مع بداية الفصل الثالث، على أن تنتهي وجوبا قبل الانتهاء من التقييمات الكتابية
7	إجراء التقييمات الكتابية للامتحان	من 30 أفريل إلى 25 ماي 2023

المصدر: وزارة التربية الوطنية.

الملحق (16)

رقمنة إعادة إدماج تلاميذ مرحلتي التعليم المتوسط والثانوي



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية



21 سبتمبر 2023

في إطار عمليات رقمنة الإجراءات المتعلقة بتسيير تلميذات التلاميذ، تعلن وزارة التربية الوطنية أن ترتيبات إعادة إدماج تلاميذ مرحلتي التعليم المتوسط والتعليم الثانوي ستتم بداية من هذه السنة الدراسية 2023/2024 حصريا عبر النظام المعلوماتي للوزارة، وفق الكيفيات الآتية:

- بالنسبة للأولياء المنخرطين في النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية، الراغبين في طلب التماس إعادة إدماج أبنائهم، يمكنهم القيام بذلك ابتداء من يوم الأحد 01 أكتوبر إلى يوم الخميس 05 أكتوبر 2023، بالولوج إلى الحساب الخاص بهم عبر فضاء الأولياء من خلال الرابط <https://awliya.education.gov.dz>، وتسجيل طلب إعادة الإدماج، بملء استمارة المعلومات وتأكيداتها، واستخراج وصل الإيداع الإلكتروني للالتماس.
- أما بخصوص الأولياء غير المنخرطين في النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية، يتعين عليهم أولا فتح حسابات خاصة بهم في فضاء الأولياء عبر نفس الرابط حتى يتسنى لهم حجز التماس إعادة بنفس الكيفيات وفي نفس الأجل الواردة أعلاه.
- يُرتب النظام المعلوماتي المعنيين بإعادة الإدماج باعتماد معايير موحدة في حدود الأماكن البيداغوجية المتوفرة.
- تدرس وتداول مجالس الأقسام في جلسات استثنائية وضعيات المعنيين بالإعادة بناء على القوائم المستخرجة من النظام المعلوماتي، وتُبلّغ النتائج إلى الأولياء المعنيين عبر حساباتهم في فضاء الأولياء وبإشهارها في المؤسسات التعليمية.
- يتوجب على التلاميذ المقولة التماساتهم الالتحاق بمؤسساتهم التعليمية مباشرة بعد إعلان النتائج.

يجدر التذكير أن أي إجراء يخص عملية إعادة إدماج التلاميذ المعنيين يتم خارج النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية يُعد لاغيا وعدم الأثر.

المصدر: وزارة التربية الوطنية

الملحق (17)

ضبط الترتيبات التنظيمية لرقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ للسنة الدراسية 2024/2023



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

الوزير العام للتعليم

رقم : 96 / و.ت.و. / م.ع.ت. / 24

2024/05/23

السيدات والسادة مديرو التربية

الموضوع: بخصوص ضبط الترتيبات التنظيمية لرقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ للسنة الدراسية 2024/2023.

- المرجع: - القرار رقم 74 المؤرخ في 12 جويلية 2018، الذي يحدّد كفايات إنشاء مجلس القبول والتوجيه في التعليم الثانوي العام والتكنولوجي وسيره؛
- القرار رقم 68 المؤرخ في 12 جويلية 2018، الذي يحدد كفايات إنشاء مجلس القسم في المتوسطة والثانوية وسيره؛
- المنشور رقم 1003 المؤرخ في 29 ماي 2022، المتضمن إجراءات تنظيمية خاصة بإعادة التوجيه في التعليم الثانوي العام والتكنولوجي؛
- المنشور رقم 504 المؤرخ في 24 جوان 2023، المتعلق بضبط الإجراءات التنظيمية لرقمنة عملية الطعن.

في إطار استكمال جهود وزارة التربية الوطنية في مجال رقمنة القطاع من أجل تحسين الخدمة العمومية وتخفيف الإجراءات الإدارية، وقصد تكريس مبدأ تكافؤ الفرص بين التلاميذ، وبغية التحكم الدقيق في العمليات المرتبطة بالتوجيه المدرسي إلى مرحلة التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، لضمان مسار دراسي يتمشى وقدرات التلاميذ واختياراتهم الدراسية والمهنية، يشرفني أن أنهي إلى علمكم أن عمليتي التوجيه وإعادة التوجيه ستكون بداية من السنة الدراسية 2024/2023 عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، دون سواه، وكل وثيقة يتم تداولها في هاتين العمليتين من خارج هذا النظام تُعدّ لاغية وعديمة الأثر، وتعالج على سبيل التزوير واستعمال المزور.

بهذا الصدد، أوافيكم فيما يأتي بالترتيبات التنظيمية الواجب اتباعها لتجسيد رقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ.

تقتضي هذه العملية فتح حسابات في النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية من طرف مسؤول الرقمنة بمديرية التربية، لفائدة مستشاري التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، المعيّنين على مستوى المتوسطات والثانويات. كما تستوجب فتح حسابات خاصة بأولياء التلاميذ المعيّنين بعمليات التوجيه وإعادة التوجيه غير المنخرطين في النظام المعلوماتي في الفضاء المخصص لهم، عبر الرابط <https://awlyaa.education.dz>.

### أولاً: عملية التوجيه المدرسي

تمر عملية توجيه تلاميذ السنة الرابعة متوسط وتلاميذ السنة الأولى ثانوي بالمراحل الآتية:

- ❖ يعالج النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية عملية توجيه التلاميذ المعيّنين من خلال:
- ترتيب التلاميذ حسب معدل امتحان شهادة التعليم المتوسط ومعدل القبول في السنة الأولى ثانوي بالنسبة لتلاميذ السنة الرابعة متوسط وحسب المعدل السنوي بالنسبة لتلاميذ السنة الأولى ثانوي،
- توجيه 10% من التلاميذ الأوائل من مجموع تلاميذ السنة الرابعة متوسط المقبولين في السنة الأولى ثانوي على مستوى كل مقاطعة، و5% من التلاميذ الأوائل من مجموع تلاميذ الجذع المشترك المقبولين في السنة الثانية ثانوي على مستوى كل ثانوية، حسب رغبتهم الأولى،
- ترتيب باقي التلاميذ حسب معدلات مجموعات التوجيه الخاصة بالجذعين المشتركين أو شعب السنة الثانية ثانوي، حسب الحالة باحتساب المعدلات السنوية للمواد المعنية، وتوجيههم حسب المعايير والمقاييس الموحدة الآتية:

- احترام طاقة استيعاب الأفرج المفتوحة في التنظيمات التربوية.
- عدم توجيه تلميذ نحو شعبة تتضمن مجموعة توجيهها على معدل مادة يقل عن 5 من 20.
- توجيه تلاميذ الجذع المشترك علوم وتكنولوجيا المقبولين في السنة الثانية ثانوي والمتحصلين على معدلات سنوية تساوي أو تفوق 20/10 في كل من مادة الرياضيات ومادة العلوم الفيزيائية نحو شعبة الرياضيات أو شعبة التقني رياضي.
- ❖ يستخرج مدير المؤسسة عبر حسابه الخاص على الأرضية الرقمية محضراً يتضمن مقترحات التوجيه ويعرضها على مجلس القسم للدراسة، وفي حالة اقتراح تغيير التوجيه، يُلزم بتقديم المبررات وتدوينها في محضر الاجتماع، على أن يتم البت فيها من قبل مجلس القبول والتوجيه.
- ❖ يتولى مجلس القبول والتوجيه الذي يعقد وجوباً في الفترة من 25 جوان 2024 إلى 10 جويلية 2024، دراسة مقترحات مجالس الأقسام بخصوص توجيه التلاميذ المعيّنين واتخاذ القرارات النهائية للقبول وللتوجيه.
- ❖ يقوم مدير المؤسسة التعليمية بناء على محضر القبول والتوجيه المصادق عليه بإدخال التعديلات على قرارات التوجيه إن وجدت، على الأرضية الرقمية، مباشرة بعد انتهاء أعمال مجلس القبول والتوجيه.
- ❖ يقوم مدير المؤسسة التعليمية عبر حسابه الخاص على الأرضية الرقمية باستخراج محضر القبول والتوجيه النهائي، في ثلاث (3) نسخ، يوقعها كل من مدير المؤسسة ومدير التربية.
- ❖ يُبلّغ أولياء التلاميذ المعيّنين بقرارات توجيه أبنائهم، بتسليمهم كشوف تقويم نتائج الفصل الثالث، مع نشر نسخة من قرارات ذات المجالس على مستوى المؤسسة التعليمية، وعبر فضاء الأولياء، وباستغلال كل الوسائل المتاحة في الفترة الممتدة من 30 جوان 2024 إلى 10 جويلية 2024.

### ثانياً. عملية إعادة التوجيه

- تسمح عملية إعادة التوجيه بإتاحة فرصة ثانية للتلاميذ الذين درسوا سنة دراسية كاملة أو أكثر في جذع مشترك أو شعبية معيّنة ويرغبون في مراجعة توجيههم بما يتماشى وقدراتهم وتطلعاتهم.
- تتم عملية إعادة التوجيه وفق الترتيبات الآتية:
- يقوم مدير المؤسسة التعليمية عبر حسابه الخاص على الأرضية الرقمية بحجز طلبات إعادة التوجيه المعبر عنها من طرف أولياء التلاميذ المعنيين في الفترة الممتدة من 26 إلى 30 ماي 2024.
  - يتولى مجلس القسم للفصل الثالث دراسة طلبات إعادة التوجيه وفق النتائج التي يتحصل عليها التلاميذ المعنيون، والمستخرجة من النظام المعلوماتي وحسب عدد المقاعد البيداغوجية المتاحة في كل جذع مشترك وشعبية. ويقترح إعادة التوجيه أو رفضه.
  - يتولى مجلس القبول والتوجيه دراسة اقتراحات مجالس الأقسام بخصوص إعادة توجيه التلاميذ المعنيين والبيت فيها، واتخاذ القرارات في شأنها وتدوينها في محضر عبر الحساب الخاص بمدير المؤسسة في الأرضية الرقمية.
  - يُبلّغ أولياء التلاميذ المعنيين بقرارات إعادة توجيه أبنائهم بتسليمهم كشوف نتائج الفصل الثالث، وعبر فضاء الأولياء، وباستغلال كل الوسائل المتاحة في أجل أقصاه يوم 30 جوان 2024.
- تجدر الإشارة إلى أن قرارات مجلس القبول والتوجيه، في حالات إعادة التوجيه، نافذة وغير قابلة للطعن.

### ثالثاً: الطعن في قرار مجلس القبول والتوجيه

بعد الطعن إجراء يمكن أولياء التلاميذ المعنيين بطلب مراجعة قرارات مجالس القبول والتوجيه في الحالتين المذكورتين في القرار رقم 74 المؤرخ في 12 جويلية 2018 المنكور في المرجع، بعد تقديم الأدلة الثبوتية.

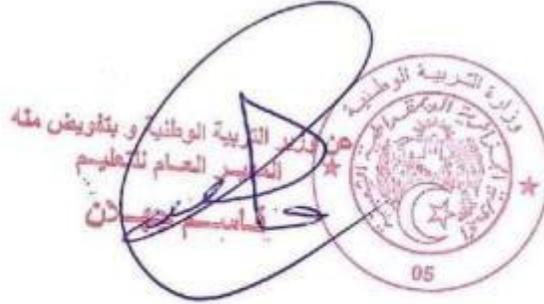
يتم إجراء الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه بإتباع الخطوات الآتية:

- يقوم أولياء التلاميذ المعنيين بطلب الطعن في قرارات مجالس القبول والتوجيه عبر الفضاء المخصص لهم ضمن النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية، وذلك في الفترة الممتدة من 30 جوان 2024 إلى 17 جويلية 2024. ويعتبر الإعلام بهذه الفترة أمراً بالغ الأهمية.
- يقوم مدير المؤسسة التعليمية (المتوسطة أو الثانوية) بتأكيد طلبات الطعن المؤسسة عبر حسابه الخاص، مع وجوب رفع كل وثيقة ثبوتية، في الفترة الممتدة من 30 جوان 2024 إلى 17 جويلية 2024.
- يتولى مدير المؤسسة التعليمية (المتوسطة أو الثانوية) دراسة طلبات الطعن مع مستشار التوجيه والإرشاد المدرسي والمهني، وإبداء رأيه بشأنها وتدوينه في محضر عبر حسابه الخاص في الأرضية الرقمية، على أن يتم البت فيها من قبل اللجنة الولائية للطعن، وذلك في الفترة الممتدة من 18 إلى 20 جويلية 2024.
- يقوم رئيس مصلحة التنظيم التربوي أو رئيس مصلحة الدراسة والامتحانات، حسب الحالة، باستخراج قائمة التلاميذ المعنيين بعملية الطعن، المؤكدة من طرف مديري المؤسسات التعليمية (المتوسطات

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

- والثانويات) عبر حسابه الخاص في النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية لتحضير أعمال اللجنة الولائية للطعن.
- تعقد اللجنة الولائية للطعن اجتماعها يومي 21 و 22 جويلية 2024، للبت في الطعون المقدمة، وفق مقاييس محددة.
- تُحجز قرارات اللجنة الولائية للطعن في محاضر خاصة، عبر حساب رئيس مصلحة التنظيم التربوي أو رئيس مصلحة الدراسة والامتحانات، حسب الحالة، يتم استخراجها من النظام المعلوماتي لوزارة التربية الوطنية، وتوقع من طرف مدير التربية.
- يُستخرج لكل تلميذ معني قرار فردي عبر حساب رئيس المصلحة المذكور أعلاه من الأراضية الرقمية، يُوقعه ويختمه مدير التربية، في أجل لا يتعدى تاريخ 24 جويلية 2024.
- يُبلغ أولياء التلاميذ المعنيين بقرارات اللجنة الولائية للطعن، بتسليمهم القرارات على مستوى المؤسسة التعليمية الأصلية، وعبر فضاء الأولياء، وباستغلال كل الوسائل المتاحة، في أجل لا يتعدى تاريخ 26 جويلية 2024.
- تُستكمل كل الإجراءات الخاصة بعملية إعادة توجيه التلاميذ الذين تم قبول طلباتهم على مستوى اللجنة الولائية للطعن في كل الأحوال قبل تاريخ 31 جويلية 2024، حتى يتمكنوا من مزاولة دراستهم مع بداية الدخول المدرسي المقبل في أحسن الظروف.

نظرا لما تكتسبه هذه العملية من أهمية بالغة، أدعوكم إلى العمل، كل فيما يخصه، بالتقيد بالآجال والترتيبات الواردة في هذا المنشور، والحرص على تفعيلها بكل دقة وصرامة من أجل الوصول إلى رقمنة عمليتي التوجيه وإعادة التوجيه.



نسخة إلى:

- السيد وزير التربية الوطنية، على سبيل عرض حال؛
- السيد الأمينة العامة، للإعلام؛
- السيد رئيس الديوان، للإعلام؛
- السيد المفضل لعام للتربية الوطنية، للمتابعة؛
- السيد مدير الأنظمة المعلوماتية، للإعلام والمتابعة.

الملحق (18)

جامعة غرداية

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم العلوم السياسية

الموضوع : مقابلة مع السيد " إبراهيم قرين " نائب مدير مكلف بتسيير إبتدائية حي الشاليهات المداغ

بريان، منزل إبراهيم قرين، يوم 2024/05/14، من الساعة 22:00 إلى 23:00

في إطار إثراء الدراسة الموسومة ب: واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء،

لإستكمال متطلبات نيل شهادة ماستر أكاديمي في العلوم السياسية، ولأغراض البحث العلمي تأتي هذه

المقابلة الرسمية بين الطالب الباحث: شبة أحمد والسيد: قرين إبراهيم.

نتائج المقابلة :

س1: أثناء الفترة التي قضيتها في التدريس هل استعملت التعليم الإلكتروني؟

ج1: خلال فترة التدريس لم أستعمل التعليم الإلكتروني مع التلاميذ، نظرا للفروقات الإجتماعية بين العائلات

التي من غير الممكن أن تُوفر بعض الخدمات (الأنترنت)، ولعدم معرفة بعض الأولياء إستعمال بعض

المنصات الخاصة بالتعليم الإلكتروني ولأن غالبية المهتمين هم أمهات لذلك هناك صعوبة في الإتصال

خاصة بالصورة (الفيديو).

س2: ما رأيك في الوسائل المادية المتاحة لخدمة الرقمنة في المؤسسة التي تشرفون عليها؟

ج2: أهم شيء وأهم وسيلة غير متوفرة في المؤسسة التي أشرف عليها وهي خدمة الأنترنت، فالمؤسسة غير

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

متصلة بالإنترنت رغم توفر جهاز كمبيوتر، إلا أن العملية المتوفرة في الرقمنة تحتاج إلى طباعة وألة نسخ وللأسف غير متوفرة.

س3: هل تلقيتم تكويناً أو تدريباً حول الرقمنة؟

ج3: لم أتلقى تكويناً في الرقمنة ولكن من خلال المتابعة لبعض الصفحات المختصة وطرح الأسئلة على المديرين الذين لهم خبرة في هذا المجال أصبحت الأعمال عادية وسهلة.

س4: سهلت الرقمنة الأعمال الإدارية وساهمت في إعطاء نتائج أدق ما رأيك؟

ج4: نعم الرقمنة سهلت الأعمال الإدارية وقضت على العشوائية والإجتهاد في بعض المعاملات (أصبحت موحدة)، حتى الإحصائيات أصبحت دقيقة من المدير إلى الوزارة.

س5: بصفتكم ولي هل أنت مسجل في فضاء الأولياء؟ ما تقييمك لهذا الفضاء؟

ج5: نعم أنا مسجل في فضاء الأولياء ولدي أبناء مسجلين في جميع الأطوار (ابتدائي، متوسط، ثانوي) أما بخصوص تقييمي لهذا الفضاء رغم وجود عدة أيقونات إلا أن بعض الخدمات الهامة غير مفعلة (غيابات أبنائي، كشف النقاط غير قابل للطبع).

س6: هل يمكن القول أن الرقمنة ساهمت في تقريب الإدارة من الأولياء؟ كيف ذلك؟

ج6: المؤسسة التي أنا متواجد فيها، لا يوجد أي ولي مسجل في فضاء الأولياء رغم العمليات التي أتاحتها الوزارة للولي لتحسين الخدمة العمومية وتقريب الإدارة من الولي وتسهيل الإجراءات الإدارية والسعي لتقريب الإدارة من المواطن إلا أنه لا يزال الولي ينتقل إلى المؤسسة في أبسط الأمور ومزال يتم إستدعاء الولي بالطريقة التقليدية الورقية. رغم أن كثير من الأولياء يمتلك الهواتف الذكية لكنه لا يستعملها في التقرب من الإدارة.

س7: ماهي المعوقات التي تواجه إستخدام الرقمنة في المؤسسات التربوية؟

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

ج7: من بين المعوقات ضعف تدفق الأنترنت - أجهزة الحاسوب قديمة وغير عصرية وغير كافية - التحكم من الوصايا في بعض الأيقونات (فتح، غلق) - عدم تفعيل بعض الأيقونات مثلا (توقعات الدخول المدرسي، معلومات الإتصال بالأنترنت وتجهيزات الإعلام الآلي، تجهيزات مشروع اللوحات الإلكترونية).

س8: ماهي الإقتراحات التي تراها مناسبة للحد من مشاكل الرقمنة والزيادة في جودتها؟

ج8: من بين الإقتراحات المناسبة للحد من مشاكل الرقمنة والزيادة في جودتها: التكوين في الرقمنة - رفع

التدفق في الأنترنت - توفير الوسائل المرافقة للرقمنة (أجهزة متطورة) - الأخذ بأراء المديرين ومساعدتهم وكل من عمل بالرقمنة بالصعوبات التي يواجهونها وطريقة حلها حسب متطلباتهم (المدير هو أدرى بما يناسبه) -

العمل على إستخدام الرقمنة في جميع المراسلات والوصول إلى العمل بصفر (0) ورقة وعدم إستعمال الرقمنة لتخزين المعلومات فقط - تحديث بعض أيقونات الرقمنة بما يتماشى والمتطلبات الضرورية للمؤسسة -

إستحداث أيقونات خاصة بالإحصاء الشامل، الصحة المدرسية، النشاطات الثقافية والإجتماعية - الإحصائيات المبرمجة في الرقمنة لا داعي لطبعها وإرسالها للمديرية كونها في منصات مربوطة ببعضها البعض وإقتصاد في إستعمال الورق.

# فهرس الأشكال

فهرس الأشكال

الرقم	عنوان الشكل	الصفحة
01	واجهة تسجيل الدخول للأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية -فضاء المؤسسة-	26
02	واجهة الأرضية الرقمية لوزارة التربية الوطنية - فضاء المؤسسة -	27
03	العمليات التي تقدمها أيقونة التمدرس	28
04	العمليات التي تقدمها أيقونة المستخدمين	29
05	العمليات التي تقدمها أيقونة الهياكل	29
06	العمليات التي تقدمها أيقونة فضاء الأولياء	30
07	إحصاءات عن الخدمات الحكومية	31
08	مزايا الهوية الرقمية	32
09	الفضاءات المتاحة على الفضاء الرقمي للخدمات المدرسية	34
10	واجهة المنصة الرقمية مدرسة تونس المستقبل	35
11	واجهة منصة كفاءة- تك	39
12	واجهة التسجيل في منصة التوظيف	40
13	واجهة التسجيل في منصة الدفع الإلكتروني	41
14	الخدمات المتاحة على فضاء الأستاذ	43
15	واجهة منصة تقييم المكتسبات	45
16	واجهة تطبيق مكتبتي الرقمية	46
17	واجهة تطبيق المفيد للتسيير المالي والمادي	47
18	واجهة أيقونة ملفات التلاميذ	50
19	واجهة أيقونة تحويلات التلاميذ	53
20	واجهة فضاء الأولياء على مستوى الأرضية الرقمية- فضاء المؤسسة -	54
21	خدمات فضاء الأولياء	55

# فهرس الملاحق

فهرس الملاحق

الرقم	عنوان الملحق	الصفحة
01	المنصات الرقمية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي حسب المخطط التوجيهي للرقمنة (SDN)	72
02	برنامج "EDUNET10"	75
03	بيان حول توظيف أساتذة بصفة متعاقدين	77
04	بيان بخصوص منصة الدفع الإلكتروني لوزارة التربية الوطنية الخاصة بتسديد حقوق التسجيل للإمتحانات المدرسية الوطنية دورة 2021	78
05	المراحل التي يمر بها المتعلم عن بعد من التسجيل إلى استخراج كشف النقاط وشهادة المستوى للناجحين	79
06	بلاغ بخصوص إمتحان إثبات المستوى للمتعلمين بالديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد	80
07	الدليل الإعلامي لتسجيل الأساتذة عن بعد في الفضاء الخاص بهم	81
08	مقابلة مع السيد مصطفى خن مدير إبتدائية قارة الطين القديمة بريان	83
09	الكيفيات العملية للتحيين اليومي والمنتظم للمعلومات	85
10	النماذج الموحدة للوثائق الرسمية مخرجات النظام المعلوماتي	90
11	نماذج عن بعض الوثائق الشهادة المدرسية - إستمارة المعلومات - الملف الإلكتروني للتلميذ	92
12	رقمنة عملية التسجيل الإستثنائي في السنة الأولى إبتدائي للسنة الدراسية 2024/2023	93
13	إطلاق الفضاء الخاص بأولياء التلاميذ بالنظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية	96
14	تسجيل الأطفال في السنة الأولى إبتدائي للسنة الدراسية 2025/2024 عبر النظام المعلوماتي لقطاع التربية الوطنية	98
15	المخطط الزمني لمراحل تنظيم إمتحان تقييم مكتسبات مرحلة التعليم الإبتدائي للسنة الدراسية 2023/2022	102
16	رقمنة إعادة إدماج تلاميذ مرحلتي التعليم المتوسط والثانوي	103

## واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء

104	ضبط الترتيبات التنظيمية لرقمنة عمليتي توجيه وإعادة توجيه التلاميذ للسنة الدراسية 2024/2023	17
108	مقابلة مع السيد إبراهيم قرين نائب مدير مكلف بتسيير إبتدائية حي الشاليهات المداغ بريان	18

# فهرس المحتويات

فهرس المحتويات

الصفحة	العنوان
01	مقدمة
08	الفصل الأول: واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية
09	المبحث الأول: نظام الرقمنة
09	المطلب الأول: تعريف الرقمنة
10	المطلب الثاني: خصائص الرقمنة وأنواعها
14	المطلب الثالث: أهداف الرقمنة وأهميتها
16	المبحث الثاني: الرقمنة بقطاع التربية في الجزائر
16	المطلب الأول: التجربة الجزائرية في الرقمنة
23	المطلب الثاني: الرقمنة في قطاع التربية
30	المطلب الثالث: تجارب عالمية في رقمنة التعليم
37	الفصل الثاني: العلاقة بين الأولياء والإدارة المدرسية في ظل إستخدامات الرقمنة
38	المبحث الأول: إنفتاح قطاع التربية على المنصات والبرمجيات المرقمنة
38	المطلب الأول: منصات وزارة التربية الوطنية
45	المطلب الثاني: البرمجيات المرقمنة لوزارة التربية الوطنية
48	المبحث الثاني: العلاقة التشاركية بين فواعل العملية التربوية التلميذ والمدرسة والولي
48	المطلب الأول: العلاقة التشاركية الإلكترونية بين المدرسة والتلميذ
52	المطلب الثاني: العلاقة التشاركية الإلكترونية بين المدرسة والولي
60	خاتمة
64	قائمة المراجع
71	الملاحق
111	فهرس الأشكال
113	فهرس الملاحق
116	فهرس المحتويات
/	الملخص

## الملخص:

تناولت هذه الدراسة واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية ودوره في علاقة الإدارة بالأولياء في ظل الإستراتيجية الوطنية للرقمنة، وقطاع التربية على غرار القطاعات الأخرى يسعى إلى رقمنة شاملة، مر قطاع التربية بمحطات عديدة في مسيرته نحو الرقمنة بدءًا من سنة 2015، من خلال نظام معلوماتي إعتُمِدَ فيه على خلق بيئة إلكترونية مكونة من فضاءات ومنصات وبرامج رقمية وتعاملات إلكترونية بين مختلف الفواعل التربوية، على أن يتم مستقبلاً رقمنة جميع العمليات الإدارية كل هذه الإجراءات هدفها تحسين الخدمة العمومية وتبسيط الإجراءات الإدارية المقدمة للمواطن بصفة عامة وتوطيد العلاقة بين الإدارة المدرسية والتلاميذ وأولياءهم وتقريبها منهم بصفة خاصة، عالج الفصل النظري واقع نظام الرقمنة في قطاع التربية، من خلال التطرق لنظام الرقمنة عامة ونظام الرقمنة في قطاع التربية بالجزائر خاصة أما الفصل التطبيقي فتناول العلاقة بين الأولياء والإدارة المدرسية في ظل استخدامات الرقمنة بالولوج لإنفتاح قطاع التربية على المنصات والبرمجيات المرقمنة وكذا التشاركية الإلكترونية بين فواعل العملية التربوية التلميذ والمدرسة والولي.

**الكلمات المفتاحية :** نظام الرقمنة، المنصات الرقمية، الإدارة المدرسية، الولي.

## Abstract:

This study addressed the reality of the digitization system in the education sector and its role in the administration's relationship with parents in light of the national strategy for digitization. The education sector, like other sectors, seeks comprehensive digitization. The education sector has gone through many stations in its journey toward digitization, starting in the year 2015, through an information system that was adopted. It aims to create an electronic environment consisting of spaces, platforms, digital programs, and electronic transactions between various educational actors, provided that all administrative processes are digitized in the

future. All of these measures aim to improve public service, simplify the administrative procedures provided to the citizen in general, and consolidate the relationship between the school administration ,students ,and their parents ,and bring it closer to them in general. In particular ,the theoretical chapter dealt with the reality of the digitization system in the education sector ,by addressing the digitization system in general and the digitization system in the education sector in Algeria in particular .As for the applied chapter ,it dealt with the relationship between parents and school administration in light of the uses of digitization by accessing the openness of the education sector to digitized platforms and software, as well as electronic partnership between The actors of the educational process: the student ,the school ,and the guardian.